



О Б Щ И Н А К Н Е Ж А

5835 гр. Кнежа ул. "М. Боев" 69 тел. 09132/7136 факс: 09132/7007

E-mail: obstina_kneja@abv.bg, www.kneja.acstre.com

ПРОТОКОЛ

№ 2

от дейността на комисия, назначена със Заповед 329/ 20.06.2018 г. на Кмета на Община Кнежа за разглеждане, оценка и класиране на офертите на Участниците, които участват в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: **„Асфалтиране на улици от капиталовата програма на Община Кнежа за 2018 година“**, открита с Решение № 262 от дата 21.05.2018 г. на Кмета на Община Кнежа, публикувана в Регистъра по обществени поръчки с идент. № 00672-2018-0008

На 16.07.2018 г. от 11.00 часа в сградата на Община Кнежа, стая № 306 се проведе заседание на комисия в състав:

Председател: Цветомир Миловски- Зам. кмет на Община Кнежа

Членове:

1. Цветелина Калчева- Директор Дирекция „Специализирана администрация” при Община Кнежа
2. инж. Зорница Беленска- Младши експерт „Устройство на територията” при Община Кнежа

Протокол № 1 от работата на комисията е съставен на 10.07.2018 г., публикуван е на Профила на купувача и е изпратен до всички Участници на 11.07.2018 г. Протоколът е получен от всички Участници на 12.07.2018 г.

В Протокол № 1 на основание чл. 54, ал. 9 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) комисията е дала възможност на Участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, в срок до 5 работни дни от получаването на протокола от тях да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.

Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от Участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на Възложителя, когато това не води до промяна на Техническото предложение. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или Участника.

Комисията установи, че в законоустановения срок, в деловодството на Община Кнежа са постъпили документи от Участник:

1. „Микра-КМ“ ЕООД, гр. Ботевград, ул. „Илия Стоянов“ № 3- вх. № 5300-141-1/
16.07.2018 г.-10:16 часа.

Комисията извърши проверка на допълнително представените от Участника документи.

Участник „Микра-КМ“ ЕООД, гр. Ботевград е представил:

1. Опис на представените към офертата документи;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) по образец № 1 от документацията за участие- 1 брой от името третото лице, чийто капацитет Участникът ще използва;
3. Допълнително споразумение към Договор за производство и продажба на асфалтобетонни смеси.

След извършената проверка на допълнително представените документи, комисията установи, че Участникът **Участник „Микра-КМ“ ЕООД, гр. Ботевград** е отстранил всички установени от комисията несъответствия и непълноти в офертата си и, че отговаря на изискванията на ЗОП и обявените от Възложителя изисквания към личното състояние и критериите за подбор. Въз основа на тези констатации по съдържанието на офертата на **Участник „Микра-КМ“ ЕООД, гр. Ботевград**, отнасящо се до съответствието на Участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, комисията единодушно взе следното

решение №2: допуска Участника **Участник „Микра-КМ“ ЕООД, гр. Ботевград** до оценка на Техническото и ценовото предложение.

Участник „Виагруп“ ЕООД, гр. Плевен

Съгласно Протокол 1, съставен на 10.07.2018 г. на комисията, офертата на Участника съдържа всички, изискуеми документи и същата отговаря на поставените от Възложителя изисквания към личното състояние и критериите за подбор.

В тази връзка комисията единодушно е взела следното **решение №1:** допуска **Участник „Виагруп“ ЕООД, гр. Плевен** до оценка на Техническото и ценовото предложение.

С това комисията приключи проверката на съответствието на Участниците с изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

На заседание проведено на 16.07.2018 г. в 13:00 часа, в пълен състав комисията пристъпи към разглеждане, проверка на съответствието с предварително обявените условия и оценка на Техническото предложение на Участниците:

Участник „Микра-КМ“ ЕООД, гр. Ботевград

Кратко описание на Техническото предложение на Участник „Микра-КМ“ ЕООД, гр. Ботевград

Техническо предложение е съставено съгласно образец № 2.1 от документацията за участие, към което е декларирано съгласие с клаузите на приложения проект на договор /декларативен текст в т. 5/, срока на валидност на офертата /декларативен текст в т. 6/, и това, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки,

опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд /декларативен текст в т. 7/. Към Техническото предложение са приложени Линеен календарен график и Диаграма на работната ръка.

Предложеният краен общ срок за изпълнение на СМР е 2 (Два) календарни месеца, считано от датата на сключване на договор.

Участникът поема ангажимент за гаранционен срок на изпълнените строително-монтажни работи да са не по-кратки от предвидените за този вид СМР срокове в чл.20 от Наредба № 2/31.07.2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Предложените гаранционни срокове, са както следва:

- строителни и монтажни работи, изпълнени по уличните платна- 2 /Две/ години.

Участникът е обединил описанието на Част „Работната програма“ и Част „Организацията за изпълнение на поръчката“, като е представил Техническото си предложение в общен вид, съдържащ:

- Изброяване на нормативната уредба, отнасяща се до тези дейностите, предмет на поръчката;

- Описание на дейностите, които предвижда за изпълнение на всеки обект, включен в поръчката.

- Представена е организация на изпълнение и описание на отделните етапи на изпълнение на поръчката. Условно Участникът е представил етапите на строителството в табличен вид, като предвижда 4 етапа: Откриване на строителната площадка и даване на строителна линия; Изпълнение на временно строителство; Изпълнение на строително-монтажните работи; Подготовка на строежа за приемане и подписване на констативен Акт Образец 15. За всеки от етапите са посочени дейностите, които Участникът възнамерява да изпълни.

Описани са съставните дейности на всеки от посочените етапи. За етап Откриване на строителната площадка и даване на строителна линия се предвижда събиране на съответната документация и среща с представители на институции за уточняване начина на комуникация. За етап Изпълнение на временно строителство се предвиждат дейности за подготовка на площадката на място, установяване на организацията на движение, временна организация на движението, дейности по обособяване на временна строителна база, складиране и охраняване на оборудване и материали, получаване на разрешение от Възложителя. За етап Изпълнение на строително-монтажните са описани насоките, от които ще се ръководи Участника.

- В раздел Организация и подход на изпълнение е описана отново последователността на предлаганите дейности и организация на изпълнението. Обърнато е внимание на дейности свързани с организационни мерки, организация по предаване на обекта, организация при доставка на материалите.

Представена е системата за осъществяване на надежден контрол върху качеството на вложените материали и изпълнените СМР, включваща извършване на входящ контрол, контрол на качеството по време на извършване на строително-монтажните работи.

Описани са дейностите при временното строителство, мерките за обезопасяване на строителните площадки преди започване и по време на строително-монтажните работи.

- В раздел Описание на плана за използване на ресурсите- производство, съхранение, доставка, транспортиране и описание на необходимата механизация, Участникът е обърнал

внимание на доставката на материалите на строителната площадка.

При описанието на организацията на човешките ресурси, Участникът е разписал отговорностите на отделните членове на управленския екип и начините за осигуряване на присъствие на- Ръководител екип, Технически ръководител, специалист контрол на качеството. Посочени са общите функции на инженерите по отделните части- Ръководител екип, инженери транспортно строителство, специалист по безопасност и здраве, геодезист. *Липсва описание на това с какъв брой и вид персонал, Участникът предвижда да бъде изпълнена поръчката в отделните етапи на изпълнение- бригади, звена, работници на различните видове дейности, както и разпределението на този персонал при изпълнение на различните етапи от изпълнението на поръчката.* Посочени са отговорностите единствено на ръководния персонал.

Като координация и комуникация между членовете на управленския екип, Участникът предвижда провеждане на ежеседмични оперативки.

- В раздел описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение и технологията на изпълнение на отделните СМР, Участникът е описал технологията при изпълнение на следните основни видове дейности:

- ✓ Подравняване на земната основа, натоварване и извозване на земни маси;
- ✓ Доставка и монтаж на бетонови бордюри 18/35/50, включително и всички свързани с това разходи, като тук Участникът е посочил технология за полагане на бордюри 15/35/50, които не са предмет на поръчката.;
- ✓ Доставка и полагане на минералбетон, включително и всички свързани с това разходи;
- ✓ Машинно полагане на неплътна асфалтова смес /биндер/ за изравнителен пласт;
- ✓ Машинно полагане на плътна асфалтова смес за износващ пласт. Обърнато е внимание на това как ще се осъществява контрола на материалите за асфалтови смеси и изискванията към материалите за асфалтови работи, строителните изисквания при изпълнение на асфалтови пластове;
- ✓ Първи битумен разлив;
- ✓ Втори битумен разлив;
- ✓ Почистване на регули от земни маси до бордюри с натоварване и извозване;

Само за дейности Подравняване на земната основа, натоварване и извозване на земни маси, Доставка и полагане на минералбетон, включително и всички свързани с това разходи и Машинно полагане на смесите и битумните разливи може да се приеме, че са посочени видовете механизация, които се използват за подобен вид дейности. Като цяло в Техническото предложение липсва вид, брой и разпределението на механизацията в етапите на изпълнение.

Съгласно изискванията на Възложителя, относно съдържанието на Техническото предложение, посочени в т. 10 от Техническата спецификация: *Участникът трябва да представи своето виждане за начина на организацията и управлението на строителния процес, предвиждането си за технически и човешки ресурси, разпределението на задачите в екипа, разпределението на механизацията и персонала в етапите на изпълнение, технологичната последователност на основните дейности, координация на дейностите, взаимодействие с различните Участници в процеса.*

Участникът е посочил дейностите по изпълнение на вертикална сигнализация, като тази

вид дейност не е предвидено да бъде изпълнявана в настоящата поръчка, съгласно Техническата спецификация.

- В раздел Описание на контрола върху изпълнение на СМР, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество са представени план за управление на качеството с обхват, цел и отговорност. Посочено е, че се предвижда да се внедри и поддържа системата за управление на качеството, съгласно изискванията на ISO 9001:2005, като са описани документите, имащи отношение към системата за контрол на качеството. Участникът е посочил плана за осигуряване и контрол на качеството и това как ще се осъществява контрола и управлението на документите. Описани са действията за реакция при отказ/ аварии със строителни машини. Посочени са документите, които ще се съставят при изпълнение на поръчката. Описан е контрола на технологичните процеси, като е реферирано към нормативни актове и сертификати, чиито изисквания ще се спазват.

- Посочени са предвидените мерки за опазване на околната среда и гаранции за изпълнението им по време на изпълнение на предмета на поръчката на етап подготвителни дейности, на етап изпълнение на СМР.

- Представени са предложенията за намаляване на негативните последици за населението и околната среда, в т.ч. информиране на гражданите, осигуряване на достъп до моторни превозни средства, превозни средства на масовия транспорт, екипи за спешна помощ и пожарна и аварийна безопасност, намаляване на запрашеността в следствие на осъществени строителни работи, едновременна работа на много участъци и затруднено движение, шум, замърсяване на околната среда, спиране на водата, прекъсване на ел. енергия, газ, интернет.

Описани са дейности за мониторинг на проявленията на строителния процес върху аспектите на ежедневието.

- В раздел Начини на комуникация с Възложителя и с останалите Участници в строителния процес, Участникът е описал основните посоки на комуникация с Възложителя, строителния надзор, с проектантския екип. Посочени са начините на докладване и организиране на срещи с Възложителя, строителния надзор и заинтересованите страни. Описано е как ще се осъществява координацията между членовете на ръководния състав на строителя и процеса на комуникация и връзка на заинтересованите лица в рамките на проектната комуникация.

- Представен е Линеен календарен график за изпълнение на дейностите, включващ наименование на СМР, работници по специалности, брой работници по специалности, брой работници по операции, работни и човекодни, продължителност в календарни дни. Представена е и Диаграма на работната ръка.

Комисията установи, че в представения от Участника Линеен график за изпълнение на СМР, както и в текстовата част на Техническото предложение липсва включени дни за неблагоприятни атмосферни условия.

Съгласно изискванията на Възложителя, относно съдържанието на Техническото предложение, посочени в т. 10 от Техническата спецификация: *В линейния график следва да бъдат предвидени и включени дни за неблагоприятни атмосферни условия.*

След направения преглед на представеното Техническо предложение от Участника, Комисията установи, следните пропуски при изготвянето му:

- Липсва описание на това с какъв брой и вид персонал, Участникът предвижда да бъде изпълнена поръчката в отделните етапи на изпълнение- бригади, звена, работници

на различните видове дейности, както и разпределението на този персонал при изпълнение на различните етапи от изпълнението на поръчката. Посочени са отговорностите единствено на ръководния персонал. От Линейния календарен график е видно, че се предвиждат настилкаджии, общи работници, борд. работници, асфалтаджии и др. персонал, но в текстовата част на Техническото предложение, липсва каквато и да е било информация как Участникът предвижда да бъдат разпределени задачите между този персонал в процеса на изпълнение на поръчката, как ще се осъществява координацията на дейностите между този персонал и Ръководния персонал, с каква ресурсна обезпеченост ще са от гледна точка на механизация и технически средства.

Само за дейности Подравняване на земната основа, натоварване и извозване на земни маси, Доставка и полагане на минералбетон, включително и всички свързани с това разходи и Машинно полагане на смесите и битумните разливи може да се приеме, че са посочени видовете механизация, които се използват за подобен вид дейности. Като цяло в Техническото предложение липсва вид, брой и разпределението на механизацията в етапите на изпълнение.

Съгласно изискванията на Възложителя, относно съдържанието на Техническото предложения, посочени в т. 10 от Техническата спецификация: **Участникът трябва да представи своето виждане за начина на организацията и управлението на строителния процес, предвиждането си за технически и човешки ресурси, разпределението на задачите в екипа, разпределението на механизацията и персонала в етапите на изпълнение, технологичната последователност на основните дейности, координация на дейностите, взаимодействие с различните Участници в процеса.**

- Участникът е посочил дейностите по изпълнение на вертикална сигнализация, като този вид дейност не е предвидено да бъде изпълнявана в настоящата поръчка, съгласно Техническата спецификация.

- В представения от Участника Линеен график за изпълнение на СМР, както и в текстовата част на Техническото предложение липсва включени дни за неблагоприятни атмосферни условия.

Съгласно изискванията на Възложителя, относно съдържанието на Техническото предложения, посочени в т. 10 от Техническата спецификация: **В линейния график следва да бъдат предвидени и включени дни за неблагоприятни атмосферни условия.**

Във връзка с горепосочените пропуски при изготвяне на Техническото предложение и предвид изискването поставено от Възложителя, гласящо „Участникът се отстранява от по-нататъшно участие в процедурата, в случай че в техническото предложение (в цялост или негова съставна част) не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство, на техническите изисквания и стандарти или не е съобразено с предмета на поръчката“, Комисията предлага на Възложителя Участник „Микра-КМ“ ЕООД, гр. Ботевград да бъде отстранен от участие в процедурата, на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП, тъй като е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

Участник „Виагруп“ ЕООД, гр. Плевен

Кратко описание на Техническото предложение на Участник „Виагруп“ ЕООД, гр. Плевен

Техническо предложение, съставено съгласно образец № 2.1 от документацията за участие, към което е декларирано съгласие с клаузите на приложения проект на договор /декларативен текст в т.5/, срока на валидност на офертата /декларативен текст в т.6/, и това, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд /декларативен текст в т.7/. Към Техническото предложение са приложени Линеен календарен график и Диаграма на работната ръка.

Предложеният краен общ срок за изпълнение на СМР е 1,5 (едно цяло и пет) календарни месеца, считано от датата на сключване на договор.

Участникът поема ангажимент за гаранционен срок на изпълнените строително-монтажни работи да са не по-кратки от предвидените за този вид СМР срокове в чл.20 от Наредба № 2/31.07.2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Предложените гаранционни срокове, са както следва:

- строителни и монтажни работи, изпълнени по уличните платна- 2 /Две/ години;

1. Част Работната програма съдържа:

Участникът е направил описание на предмета на поръчката.

Описал е виждането си за проектното решение и видовете работи, които следва да се извършат на съответните подобекти, предмет на поръчката, включващи предложения и начини за изпълнение им.

Посочил е място и срок на изпълнение на поръчката.

Приложен е линеен календарен график с диаграма на работната ръка. Представено е описание на линейния календарен график по КСС с последователност и взаимнообвързаност при изпълнение на дейностите, както и период на изпълнение.

Описани са мерките за постигане качество, включващи начини и мерки, необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените СМР /изпълнителни фази, средства и оборудване, оперативни бригади, работа на повече смени, съответствие с предложените срокове/.

Описани са мерки за безопасни условия на труд, противопожарна охрана и аварийна безопасност, в т.ч. отговорностите на Ръководството на обекта, инструктажите, които се предвиждат, инструкциите за безопасна работа с различни видове строителна техника и механизация, извършване на товаро-разтоварни дейности и асфалтови работи.

Описани са мерки за противопожарна охрана и аварийна безопасност.

Направено е описание на задълженията, правата и отговорностите на Участниците в строителството- Техническото ръководство на обекта и координаторът по безопасност и здраве.

Описани са мерки и дейности по опазване на околната среда (от емисии на вредни вещества в атмосферния въздух, шумови въздействия, нарушения на земи в прилежащи до пътя терени, неблагоприятни въздействия върху растителния и животински свят, генериране на опасни отпадъци). Предложени са също мерки по Закона за управление на отпадъците, както и дейности по събиране, транспортиране и депониране.

2. Част Организацията за изпълнение на поръчката съдържа:

Описан е подходът за организация за изпълнение на дейностите, включващ описание на ресурсната обезпеченост на Участника от гледна точка на производствени стопанства и бази за механизация /асфалтова база „Кнежа“, кариера и ТСИ- с. Девенци, гаражи в гр. Плевен и гр. Кнежа/, технически възможности и квалификация, човешки ресурси и техническо оборудване, материали и технически преимущества.

Представен е план за организация на работата.

Описана е организацията на работа на ключовия екип, отговорностите и дейностите между тях и е представена организационна схема на ключовия екип и връзките му с Възложителя на различни нива.

Представено е разпределение на ключовия екип, като за всеки един /ръководител на обект, технически ръководител, инженер „Геодезия“, отговорник за контрол и качество, експерт КБЗ, отговорник механизация/ са разписани отговорности, дейности, организационни връзки и взаимоотношения и изисквания на длъжността.

Описан е начинът на осъществяване на комуникация с Възложителя. Представена е координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Участникът е посочил, че притежава пълна ресурсна обезпеченост за изпълнение на поръчката, в т.ч. изпълнителски персонал, сформирани в 2 бригади и механизирани звена. Описани са съответните звена по бригадите и от колко броя работници се състоят, както и за какви дейности ще отговарят, с каква механизация ще бъдат оборудвани. Посочено е как ще се осъществява координацията на работните бригади, с цел срочното и качествено изпълнение на всеки един етап от поръчката, както и под чий контрол от Ръководния персонал ще е всяка бригада.

Описана е механизацията за изпълнение на обекта, като в табличен вид е представена механизацията, с която ще разполага всяка бригада и тази, която ще се използва при доставката на асфалтови смеси и каменни фракции и извозване на земни маси и строителни отпадъци.

Участникът е представил план за използване на материалите, като е посочил за всеки материал производител и стандарт, на който ще отговаря. В табличен вид е представена спецификация на основните строителни материали, които ще се използват. Декларирал е, че за контрол на материалите и проби при изпълнение на СМР е ангажирана строителна изпитвателна лаборатория.

Представени са етапите на изпълнение на поръчката, като условно са разпределени на 3 етапа- Подготвителен, Основен и Заключителен. За всеки от етапите са описани дейностите, които ще бъдат изпълнени. Представена е организацията за въвеждане на временна организация на движението за всеки от подобектите, включени в настоящата поръчка.

Направено е описание на технологията при изпълнение на конкретните видове СМР по КСС, както и разпределение на експерти, материали, механизация, транспорт, човешки ресурси и окачествяване на изпълнените работи.

Предложена е технология и начин на изпълнение на основните видове работи: земни работи, пътни работи, асфалтови работи, битумен разлив. Описано е във всеки основен вид работа какви дейности са включени, технологията на изпълнението им, работна ръка, необходима механизация, материали и контрола на съответните нива.

В табличен вид е представена технологичната последователност на изпълнение на всички видове СМР, разпределение по време на изпълнение на СМР, ръководен и изпълнителски персонал, строителна техника, механизация и материали по етапи и подобекти.

Описани са методите и последователността на работи за провеждане на изпитванията при завършване на обекта, необходими за въвеждане на обекта в експлоатация, включващи проверки и изпитване на материалите, приемане на изпълнените СМР и изготвяне на документи, съгласно изискванията на нормативната уредба.

Представени са дейностите по демобилизиране на механизацията, разваляне на временни бази и почистване на площадката.

Описани са методите и организацията на текущия контрол, както и контролът и организацията на работа на екипа от експерти, с които да бъде гарантирано качествено изпълнение на поръчката. Предвижда се да бъде осъществяван непрекъснат контрол на качеството по време на строителството и качеството на вложените материали. Описани са видовете контрол, които ще се осъществяват при изпълнение на основните видове работи. Посочен е и входящия контрол, в т.ч. контрол при производителя и контрол при доставките, както и от кои лица ще бъде организиран.

Представена е организацията на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката. Участникът е разработил план за качеството.

Описани са мерките за намаляване на затрудненията на населението, като са дефинирани общо 13 мерки. Представени са ключовите моменти, от чието изпълнение зависи успешното реализиране и приключване на дейностите и процесите по изпълнение на поръчката.

Представен е Линеен календарен график и диаграма на работната ръка. Участникът предвижда 7 дни за неблагоприятни атмосферни условия.

Участникът е изпълнил изискванията относно задължителното минимално съдържание на Техническото предложение.

След преглед на представеното „Техническо предложение“ и приложенията към него, комисията установи съответствие с поставените изисквания от Възложителя и допуска до по-нататъшно оценяване Участника „Виагруп“ ЕООД.

С тези действия приключи заседанието на комисията в 16:30 часа.

На следващо заседание, проведено на 20.07.2018 г., се събра комисията в пълен състав и извърши оценка на предложенията за изпълнение на поръчката на допуснатите до този етап Участници.

Поръчката се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, която се определя въз основа критерия за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“.

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.

Класирането на офертите на Участниците, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя за технически възможности и квалификация, подлежат на комплексна

оценка. Тя се формира като сбор от получените точки по отделните показатели за оценка, съгласно следната формула:

$KO = \Phi\P x 50\% + \text{ТП} x 50\%$, където:

- **KO** – е комплексна оценка, с максимална стойност 100 точки;
- **ΦΠ** – финансов показател, с относителна тежест в КО 50%, отразяващ предложената от Участника цена за изпълнение на поръчката;
- **ТП** – технически показател, с относителна тежест 50% в КО, отразяващ:
 - Организация за изпълнение на поръчката
 - и гаранционния срок.

Финансовият показател – **ΦΠ** е с максимална стойност 100 точки и се определя по следната формула:

$\Phi\P = (C_{\text{мин}} / C_{\text{Участник}}) x 100$, където:

- **ΦΠ** е финансовия показател на Участника;
- **C_{мин}** – най-ниската предложена цена за изпълнение на поръчката;
- **C_{Участник}** – предложената от Участника цена за изпълнение на поръчката.

Техническият показател – **ТП** е с максимална стойност 100 точки, от които 90% са за Организация за изпълнение на поръчката и 10% за гаранционния срок. Неговата формула е:

$\text{ТП} = A + B$, където:

- **A** е стойността на оценката на Организация за изпълнение на поръчката, с възможни стойности от 90, 80, 70 и 60 точки. Оценява се съгласно критериите в по-долу приложената таблица;
- **B** – е гаранционен срок в години;

Забележка:

- ✓ Под гаранционен срок се има предвид гаранционният срок за **изпълнените строителни и монтажни работи при изпълнение на уличните платна.**
- ✓ Предложените гаранционни срокове следва да са не по-кратки от предвидения за съответния вид СМР срок в чл. 20 от Наредба № 2/31.07.2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти
- ✓ Участниците нямат право да предлагат гаранционни срокове два пъти по-дълги от минималните гаранционни срокове, предвидени в Наредба №2/31.08.2003год. на МРРБ ;

- Параметърът А отчита качеството на Организация за изпълнение на поръчката. С нея Участникът трябва да докаже, че е запознат с техническите изисквания и норми при изпълнението на дейностите от количествената сметка на Възложителя.

Конкретния брой точки по този показател се определя за всяка оферта на базата на експертна оценка, извършвана от комисията по следната методика:

Данни от офертата на Участника, подлежащи на анализ и оценка	точки
Участникът получава оценка от 90 точки, когато в предложената от него Организация за изпълнение на строителството, са изпълнени и двата вида изисквания за конкретния обект, а именно: ➤ Минимални изисквания: - Участникът е представил етапите в организацията си за изпълнение на строителството; - При описание на изпълнението на строително-монтажните работи на обекта са спазени изискванията на Възложителя, посочени в Техническата му спецификация; - Участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите, координацията и съгласуване на дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, както и други организационни аспекти, необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга; - Участникът е представил Линеен календарен график, отразяващ последователността и продължителността на всички видове дейности по количествена сметка, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Този график е индикативен и следва да бъде изготвен в съответствие с техническата спецификация и техническото предложение на Участника. ➤ Надграждащи изисквания, при условие, че са налични и следните <i>три</i> обстоятелства, съобразени с конкретния обект: 1. За всеки от подобектите конкретно е посочена предварителната организация за изпълнението на СМР, включително мероприятията за ВОД – временна организация на движението, съгласно Наредба №3/2010г.; 2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и. Участникът е показал разпределението на човешките ресурси, строителната техника и механизацията по време на изпълнението на работите. Посочените от Участника необходими ресурси, разпределението им по време на изпълнение на работите, съответстват на предложената организация за изпълнение на	90

поръчката и представения календарен график. 3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които се гарантира качествено изпълнение на поръчката – методи за окачествяване и документиране.	
Участникът получава оценка от 80 точки, когато в предложената от него Организация за изпълнение на строителството, са изпълнени и двата вида изисквания за конкретния обект, а именно: ➤ Минимални изисквания: - Участникът е представил етапите в организацията си за изпълнение на строителството; - При описание на изпълнението на строително-монтажните работи на обекта са спазени изискванията на Възложителя, посочени в Техническата му спецификация; - Участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите, координацията и съгласуване на дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, както и други организационни аспекти, необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга; - Участникът е представил Линеен календарен график, отразяващ последователността и продължителността на всички видове дейности по количествена сметка, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Този график е индикативен и следва да бъде изготвен в съответствие с техническата спецификация и техническото предложение на Участника. ➤ Надграждащи изисквания, при условие, че са налични <i>две</i> от следните <i>три</i> обстоятелства, съобразени с конкретния обект: 1. За всеки от подобектите конкретно е посочена предварителната организация за изпълнението на СМР, включително мероприятията за ВОД – временна организация на движението, съгласно Наредба №3/2010г.; 2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и. Участникът е показал разпределението на човешките ресурси, строителната техника и механизацията по време на изпълнението на работите. Посочените от Участника необходими ресурси, разпределението им по време на изпълнение на работите, съответстват на предложената организация за изпълнение на поръчката и представения календарен график. 3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които се гарантира качествено изпълнение на поръчката – методи за	80

окачествяване и документиране.	
Участникът получава оценка от 70 точки, когато в предложената от него Организация за изпълнение на строителството, са изпълнени и двата вида изисквания за конкретния обект, а именно: ➤ Минимални изисквания: - Участникът е представил етапите в организацията си за изпълнение на строителството; - При описание на изпълнението на строително-монтажните работи на обекта са спазени изискванията на Възложителя, посочени в Техническата му спецификация; - Участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите, координацията и съгласуване на дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, както и други организационни аспекти, необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената услуга; - Участникът е представил Линеен календарен график, отразяващ последователността и продължителността на всички видове дейности по количествена сметка, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Този график е индикативен и следва да бъде изготвен в съответствие с техническата спецификация и техническото предложение на Участника. ➤ Надграждащи изисквания, при условие, че са налични <i>една</i> от следните <i>три</i> обстоятелства, съобразени с конкретния обект: 1. За всеки от подобектите конкретно е посочена предварителната организация за изпълнението на СМР, включително мероприятията за ВОД – временна организация на движението, съгласно Наредба №3/2010г.; 2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и. Участникът е показал разпределението на човешките ресурси, строителната техника и механизацията по време на изпълнението на работите. Посочените от Участника необходими ресурси, разпределението им по време на изпълнение на работите, съответстват на предложената организация за изпълнение на поръчката и представения календарен график. 3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които се гарантира качественото изпълнение на поръчката – методи за окачествяване и документиране.	70
Участникът получава оценка от 60 точки, когато в предложената от него Организация за изпълнение на строителството, са изпълнени и двата вида изисквания за конкретния обект, а именно:	60

➤ Минимални изисквания:

- Участникът е представил етапите в организацията си за изпълнение на строителството;

- При описание на изпълнението на строително-монтажните работи на обекта са спазени изискванията на Възложителя, посочени в Техническата му спецификация;

- Участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите, координацията и съгласуване на дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, както и други организационни аспекти, необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената услуга;

- Участникът е представил Линеен календарен график, отразяващ последователността и продължителността на всички видове дейности по количествена сметка, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Този график е индикативен и следва да бъде изготвен в съответствие с техническата спецификация и техническото предложение на Участника.

➤ Надграждащи изисквания, при условие, че не е налично *нищо едно* от следните *четири* обстоятелства, съобразени с конкретния обект:

1. За всеки от подобектите конкретно е посочена предварителната организация за изпълнението на СМР, включително мероприятията за ВОД – временна организация на движението, съгласно Наредба №3/2010г.;

2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и. Участникът е показал разпределението на човешките ресурси, строителната техника и механизацията по време на изпълнението на работите. Посочените от Участника необходими ресурси, разпределението им по време на изпълнение на работите, съответстват на предложената организация за изпълнение на поръчката и представения календарен график.

3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които се гарантира качественото изпълнение на поръчката – методи за оценяване и документиране.

- Параметърът *В* отчита предложения от Участника гаранционен срок за изпълнените строителни и монтажни работи при изпълнение на уличните платна

Максимално възможен брой точки по този показател е 10 т. и ги получава Участникът, предложил най-дълъг гаранционен срок за изпълнените строителни и монтажни работи при изпълнение на уличните платна.

Оценката по Параметърът *B* се оценява по следната формула:

$B = (B_i / B_{\max}) \times 10$, където

B_i - предложения от Участника, чиято оферта се оценява, гаранционен срок за изпълнените строителни и монтажни работи при изпълнение на уличните платна.

$B_{\max}$ - най- дългия предложен от Участниците гаранционен срок за изпълнените строителни и монтажни работи при изпълнение на уличните платна;

Забележка:

- ✓ Предложените гаранционни срокове следва да са не по-кратки от предвиденият за съответния вид СМР срок в чл. 20 от Наредба № 2/31.07.2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти
- ✓ Участниците нямат право да предлагат гаранционни срокове два пъти по-дълги от минималните гаранционни срокове, предвидени в Наредба №2/31.08.2003год. на МРРБ ;

Участник „Виагруп“ ЕООД, гр. Плевен

1. Оценката по параметър А, отчитащ качеството на Организация за изпълнение на поръчката

Участникът представя информацията от своето Техническо предложение в следния ред:

Работна програма, линеен календарен график и диаграма на работната ръка

Като увод Участникът представя описание на предмета на поръчката за седемте улици на територията на Община Кнежа.

Направено е описание на видовете работи и продължителността им за всеки един от подобектите, в съответствие с линейния график. Предвидени са 7 дни за неблагоприятни атмосферни условия и следните етапи:

- ЕТАП 1 – подготвителен етап – подготовка на строителната площадка, доставка на материали, организиране на срещи с Възложителя и дружествата, стопанисващи надземни и подземни съоръжения и комуникации, информационни табели, въвеждане на временна организация на движението, геодезическа проверка на основните репери, съгласуване на местата за депониране на строителни отпадъци;

- ЕТАП 2 – основен етап- строителство – посочен е периода на изпълнение за всяка улица и всяка дейност в следната групировка на СМР – подготвителни и земни работи; асфалтови работи по пътното платно; пътни работи по пътното платно; ремонтни работи на тротоар.

- ЕТАП 3 – заключителен етап- въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели, включващо приемане на изпълнените СМР, съставяне на необходимите документи,

демобилизиране на механизацията, разваляне на временна база и почистване на строителната площадка.

Описани са видовете работи, които следва да се извършат на съответните подобекти, предмет на поръчката, включващи предложения и начини за изпълнение им, както и мерките за постигане на качество. Като такива мерки са описани за изпълнителните фази, по повод на средствата и оборудването, работните смени. Описани са мерки за безопасни условия на труд, противопожарна охрана и аварийна безопасност.

Разпределени са задълженията, правата и отговорностите на Участниците в строителството.

Предвидени са мерки и дейности с цел да бъде опазена околната среда, като са анализирани причините за нарушаването им, очакваните неблагоприятни въздействия и мероприятията за опазване.

Предвижда се създаването на Програма за управление на дейностите по отпадъци, като са изведени четири основни принципа, които ще се спазват.

Организация за изпълнението на поръчката започва с:

Описание на нормативната уредба, касаеща изпълнението на настоящата поръчка. Представен е подход и организация за изпълнението на дейностите, включващ дейности, касаещи разположението на основните производствени стопанства и бази на механизация, с които Участникът разполага. За производството на асфалтови смеси, Участникът предвижда да използва собствена асфалтова база в гр. Кнежа, за трошено-каменните материали за пътни основи и асфалтови настилки- кариера и ТСИ в с. Девенци, общ. Червен бряг, механизацията и другото оборудване ще бъде разположено в гаражи на Участника на територията на гр. Кнежа и гр. Плевен.

Предвижда използването на следните човешки ресурси при изпълнение на поръчката- Ръководен състав, състоящ се от Инженер- Транспортно строителство и ръководител на обекта, Технически ръководител, Инженер геодезия, отговорник за контрола на качеството и експерт по безопасност и здраве в строителството, както и Изпълнителски състав, състоящ се от 1 брой бригада, която ще изпълняват пътни работи и 1 брой бригада за асфалтови работи и 1 брой Механизирано звено.

Декларирана е техниката, с която Участникът разполага. Участникът има на разположение Акредитирана строителна лаборатория.

Представен е план за организация на работата.

Описана е организацията на работа на ключовия екип и отговорностите и дейностите между тях, като е представена и организационна схема на ключовия персонал и връзките с Възложителя на различни нива. Разпределени са отговорностите между ключовите експерти- кой за какво отговаря, какви дейности ще извършва, как ще се осъществяват връзките и взаимоотношенията с другите Участници при изпълнение на поръчката. Като допълнителен експертен персонал, Участникът е посочил отговорник механизация с отговорностите му.

Посочено е как ще се осъществява комуникацията с Възложителя, какви срещи ще бъдат извършвани, както и координацията и съгласуване на дейностите с, които са необходими за качественото изпълнение на поръчката.

Освен описание на организацията на работа на ключовия персонал, участникът е описал и организацията на работа на изпълнителския състав по бригади и ресурсната им обезпеченост

/материали и механизация/:

-Бригада 1, състояща се от две звена и от 10 човека за извършване подравняване на земната основа, натоварване и извозване на земни маси, почистване на регули, демонтаж на стари бордюри и монтаж на нови бордюри, доставка и полагане на минералбетон, фрезозане на стари настилки;

-Бригада 2, състояща се от 6 броя работника ще изпълнява всички работи свързани с полагане на асфалтови настилки и битумни разливи.

Описано е как ще се осъществява координацията на работните бригади, с цел срочно и качествено изпълнение на поръчката. Показано е и разпределението на експертите по бригади /отговорните лица от ключовия персонал, под чиито контрол ще бъде съответната бригада/.

Описан е състава на механизираният звено и на чие подчинение ще е, както и техниката, която влиза в състава му.

В табличен вид е представена наличната техника, която ще е на разположение на съответната бригада по вид и брой, както и тази, която ще бъде използвана за доставка на асфалтови смеси и каменна фракция и за извозване на земни маси и строителни отпадъци.

Представен е план за използване на материалите, включващ спецификация на основните материали.

Описана е етапността на изпълнение на поръчката, както следва:

- Подготвителен етап- включва подготовка на строителната площадка и доставка на материали, като подробно са изброени дейностите, които се включват в този етап, като подготовка на временна приобектова база /площ за складиране на материали, оборудване, машини, инструменти, спомагателни средства, организиране на обектова охрана и др/. В този етап Участника предвижда организиране на срещи с Възложителя и дружествата, стопанисващи подземни и надземни съоръжения и комуникации за уточняване на тяхното местоположение, както и поставяне на информационни табели.

В този етап Участникът предвижда да въведе временна организация на движението, като общо за всички улици са представени типови схеми на сигнализиране и дейности по въвеждане на ВОД. Също така се предвижда геодезическа проверка на основните репери, съгласуване на местата за депониране на отпадъци. Този етап преклчва със съставяне на протокол за определяне на строителна линия и ниво и изготвяне на Заповедна книга.

-Основен етап- строителство, включващ изпълнението на всички видове строителни дейности и поддейности в пълен обем и технологична последователност, съгласно Линейния график.

Направено е описание на технологията при изпълнение на конкретния вид СМР по КСС, разпределение на експерти, материали, механизация, транспорт, човешки ресурси и оценяване на изпълнените работи.

Подробно е представена технологията за изпълнение на:

Земни работи по пътното платно, включващи следните дейности с технология на изпълнение, разпределение на експертите, техните задължения, с каква работна ръка ще се изпълни и каква е необходимата механизация: подравняване на земната основа, натоварване и извозване на земни маси, почистване на регули от земни маси до бордюри с натоварване и извозване;

Пътни работи по пътното платно, включващи следните дейности с технология на изпълнение, разпределение на експертите, техните задължения, с каква работна ръка ще се изпълни и каква е необходимата механизация: фрезозане и извозване на стара асфалтова настилка, демонтаж и

извозване на стари бетонови бордюри, доставка и полагане на минералбетон, включително всички свързани с това дейности, доставка и монтаж на бетонови бордюри 18/35/50.

Асфалтови работи по пътното платно, включваща технология /изисквания и изпълнение на асфалтови смеси/, контрол на материалите и изискванията към тях, производството на асфалтови смеси. Посочени са изисквания към изпълнение на асфалтови пластове, включително подготовка на повърхността, битумни разливи, транспортиране и полагане на асфалтовата смес, уплътняване.

За всяка от улиците е описано какви асфалтови работи ще се изпълняват, технологията за изпълнение, вземане на проби и контрол. Също така са посочени дейностите по изпълнение на битумни разливи за всяка от улиците с технологията на изпълнение.

За изпълнение на асфалтовите работи са посочени разпределение на експертите, техните задължения, с каква работната ръка ще се изпълни, необходимото техническо оборудване, материали, както и какъв лабораторен и друг контрол ще се осъществява на различните нива.

Представено е в табличен вид подробно описание на технологичната последователност на изпълнение на всички видове СМР, разпределение по време на изпълнение на ръководен и изпълнителски персонал, строителна техника, механизация и материали.

- **Заключителен етап**- приемане на изпълнените СМР, изготвяне на документи, демобилизиране на механизация, подписване на протоколи. Тук Участникът предвижда дейности по проверка, изпитване и контрол на материалите, приемане на изпълнените СМР, изготвяне на необходимите документи. Описани са видовете протоколи, които ще се съставят с изискванията към тях.

Описани са дейностите по демобилизиране на механизацията, разваляне на временната приобектова база и разчистване на площадката.

Описани са действията по мониторинг и поддържане, както и отстраняване на дефекти, появили се при експлоатация на обекта.

Представени са методи и организация на текущия контрол, контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката. Описани са мерките, които Участникът смята да приложи за осъществяване на вътрешен контрол. Като основни направления за осъществяване на мерките е посочил входящия контрол, операционния и текущ технологичен контрол, приемателен контрол. Ще се осъществява контрол относно качеството на вложените материали, на видовете СМР, обектов контрол, контрол при изпълнение на всички видове работи включени в гореизброените етапи. Описана е организацията на екипа от експерти, с които отговарят за контрола на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки, с който да се гарантира качествено изпълнение на поръчката. Участникът е разработил план за качеството, с цел повишаването му при изпълнение на поръчката. Посочени са организацията и връзките, необходими за изпълнение на поръчката, описание на системата за управление на качеството и план за постигане на целите.

Посочени са мерки за намаляване на затрудненията на населението, като Участникът е посочил 13 мерки, които възнамерява да предприеме, някои от които намаляване на негативните последици, свързани с блокиране на достъп или задръствания на движението, осигуряване на временни огради и всякакви технически средства, които да предпазват хората

от инциденти, информиране на обществеността за ремонтните работи. Обърнато е внимание на ключовите моменти, от чието изпълнение зависи успешното реализиране и приключване на дейностите и процесите по изпълнението на поръчката.

Във връзка с горепосоченото, комисията приема, че Участникът е изпълнил две /т.2 и т. 3/ от следните три обстоятелства, съобразени с конкретния обект:

1. За всеки от подобектите конкретно е посочена предварителната организация за изпълнението на СМР, включително мероприятията за ВОД – временна организация на движението, съгласно Наредба №3/2010г- Мотиви за неприемане на обстоятелството: временна организация на движението е представена общо за всички улици са представени типови схеми на сигнализиране и дейности по въвеждане на ВОД /стр.78-84 от Техническото предложение/.
2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и. Участникът е показал разпределението на човешките ресурси, строителната техника и механизацията по време на изпълнението на работите. Посочените от Участника необходими ресурси, разпределението им по време на изпълнение на работите, съответстват на предложената организация за изпълнение на поръчката и представения календарен график.
3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които се гарантира качествено изпълнение на поръчката – методи за окачествяване и документиране.

ОЦЕНКА ПО ПАРАМЕТЪР А – 80 ТОЧКИ

2. Оценката по параметърът В отчита предложения от Участника гаранционен срок за изпълнените строителни и монтажни работи при изпълнение на уличните платна

Оценката по Параметърът В се оценява по следната формула:

$B = (B_i / B_{\max}) \times 10$, където

B_i - предложения от Участника, чиято оферта се оценява, гаранционен срок за изпълнените строителни и монтажни работи при изпълнение на уличните платна.

$B_{\max}$ - най- дългия предложен от Участниците гаранционен срок за изпълнените строителни и монтажни работи при изпълнение на уличните платна;

ОЦЕНКА ПО ПАРАМЕТЪР В = (2 години /2години) x 10= 10 точки

След оценяване на качествените показатели на Участниците, допуснати до оценка на Техническото предложение, резултатите са както следва:

№	Участник	Оценката по параметър А - Организация за изпълнение на поръчката	Оценката по параметър В- гаранционен срок	Обща оценка по Техническия показател – ТП = А + В
1	<u>Участник „Микра-КМ“ ЕООД, гр. Ботевград</u>	<i>Отстранен на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП, тъй като е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.</i>		
2	<u>Участник „Виагруп“ ЕООД, гр. Плевен</u>	80 точки	10 точки	90 точки

С това комисията приключи своята работа на 20.07.2018 г. в 14:00 часа.

Следващото заседание, на което ще бъдат отворени и оповестени ценовите предложения на Участниците ще се състои на 25.07.2018 г. (сряда) от 10:00 часа в сградата на Община Кнежа, с адрес: гр. Кнежа, ул. „Марин Боев“ № 69, Общинска администрация, стая № 306, ет. 3, за което на Профила на купувача ще бъде публикувано съобщение.

Съставянето на този протокол приключи на 20.07.2018 г. в 14:00 часа.

КОМИСИЯ:

Председател: Ц. Миловски

Членове: 1. Ц. Калчева.....

2. инж. З. Беленска

