



О Б Щ И Н А К Н Е Ж А

5835 гр. Кнежа ул. "М. Боев" 69 тел. 09132/7136 факс: 09132/7007
E-mail: obstina_kneja@abv.bg, www.kneja.acstre.com

ПРОТОКОЛ № 1

от дейността на комисия, назначена със заповед № 270/ 17.05.2017 г. на кмета на община Кнежа, за разглеждане, оценка и класиране на офертите на участниците, които участват в процедура за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл.20, ал.2, т.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) чрез публично състезание с предмет „Инженеринг за обновяване на Професионална гимназия по земеделие „Стефан Цанов“, гр.Кнежа“, публикувана под уникален номер 00672-2017-0004 в Регистъра на обществените поръчки,

На 17.05.2017 г. от 10.30 часа в сградата на община Кнежа, стая №306 се проведе заседание на комисия в състав:

председател: Цветомир Тихомиров Миловски – заместник – кмет на община Кнежа;

и членове:

1. инж.Петър Тодоров Василев - инженер „Промислено и гражданско строителство“, външен експерт с рег. № на вписване ВЕ-685 в АОП;
2. Станислава Михайлова Нехризова- юристконсулт в община Кнежа, магистър по специалността „Право“;

Преди заседанието на комисията в 9:00 председателят на комисията получи от деловодството на община Кнежа входящия регистър на получените в посочения в обявлението краен срок (16.05.2017 г. до 17:00 часа) оферти и самите оферти.

Председателят на комисията откри заседанието и запозна присъстващите с правилата за работа на комисията.

Комисията констатира, че в определения от възложителя срок са представени 5 (пет) оферти от следните участници:

1. ЕТ„Маргарита – П – Иван Костадинов“, гр.Благоевград, пл.“Македония“ №4 - вх. № 1/16.05.2017 г. - 9:24 часа;
2. „ПСГ“АД, гр.София 1618, бул.“Цар Борис III“ №136^б - вх.2/ 16.05.2017 г. - 9:32 часа;
3. „Ри - Соф“ООД, гр.София, ул.“Иван Сусанин“ №60, бл.А, вх.А, ет.1, ап.3 - вх.3/ 16.05.2017 г. - 14:55 часа;



4. „Арете строй“ЕООД, гр.София 1379, р-н „Възраждане“, ул.“Сини вир“ №15 - вх.4/ 16.05.2017 г. - 16:39 часа;

5. ДЗЗД„Кнежа 2017“, гр.София 1000, ул.“Позитано“ №9а, ет.2, офис 5 - вх.5/ 16.05.2017 г. - 16:40 часа.

В изпълнение на изискването на чл.51, ал.8 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) членовете на комисията, попълниха декларации по чл.103, ал.2 ЗОП.

На заседанието присъстват представители на следните участници: по един представител на „Ри - Соф“ООД и „Арете строй“ЕООД и двама представители на ДЗЗД„Кнежа 2017“. Не присъстват представители на средства за масово осведомяване. Комисията провери самоличността на представителите, тяхната представителна власт както и редовността на тяхното упълномощаване за участие в заседанието. Всички представители се записаха в присъствен списък, който бе подписан от председателя на комисията.

Комисията констатира, че подадените оферти са в запечатани, непрозрачни пликове с ненарушена цялост. Върху пликите участниците са посочили изискуемата от възложителя информация за участника.

Комисията пристъпи към отварянето на офертите и проверка и оповестяване на съдържанието им по реда на тяхното постъпване.

Участник ЕТ„Маргарита – П – Иван Костадинов“

Комисията констатира, че опаковката съдържа следните документи:

1. Оферта за участие, съставена съгласно образец №2 - оригинал;
2. Декларация за правоприемство на участника - оригинал;
3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) по образец № 1 от документацията за участие - оригинал;
4. Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ за проектиране – заверено от участника копие;
5. Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ за строителство – заверено от участника копие;
6. Сертификати за внедрените в предприятието на участника системи за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008, за управление на околната среда съгласно стандарта ISO 14001:2004 и за управление на здравето и безопасността на труда при работа съгласно стандарта OHSAS 18001:2007 – заверени от участника копия;
7. Техническо предложение, съставено съгласно образец №2.1 от документацията за участие, към което са приложени част „Работна програма“, част „Управление на риска“, декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, съставена съгласно приложение № 1 към образец № 2.1, декларация за срока на валидност на офертата, съставена съгласно приложение № 2 към образец № 2.1, декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, съставена съгласно приложение № 3 към образец № 2.1;



3. Отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри". Пликът е непрозрачен, запечатан и с ненарушена цялост.

Председателят на комисията предложи на първия съгласно присъствения списък първия от двамата представители на участника ДЗЗД „Кнежа 2017“ да подпише плика „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участника ЕТ „Маргарита – П – Иван Костадинов“. Членовете на комисията и представителя на участника ДЗЗД „Кнежа 2017“ подписаха плика „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участника.

Участник „ПСГ“ АД

Комисията констатира, че опаковката съдържа следните документи:

1. Опис на представените в офертата документи - оригинал;
2. Оферта за участие, съставена съгласно образец №2 - оригинал;
3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) по образец № 1 от документацията за участие, представен от участника - оригинал;
4. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) по образец № 1 от документацията за участие, представен от подизпълнител - оригинал;
5. Декларации в оригинал и заверени копия на документи за професионална квалификация и опит на предложените от участника експерти, подлежащи на оценка съгласно методиката;
6. Декларация - списък на техническото оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката – оригинал;
7. Техническо предложение, съставено съгласно образец №2.1 от документацията за участие, към което са приложени част „Работна програма“, част „Управление на риска“, декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, съставена съгласно приложение № 1 към образец № 2.1, декларация за срока на валидност на офертата, съставена съгласно приложение № 2 към образец № 2.1, декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, съставена съгласно приложение № 3 към образец № 2.1;
8. Декларация за конфиденциална информация;
9. Отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри". Пликът е непрозрачен, запечатан и с ненарушена цялост.

Председателят на комисията предложи на представителите на участниците да посочат един от тях, който да подпише плика „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участника „ПСГ“ АД. Представителя на „Ри – Соф“ ООД се съгласи да направи това. Членовете на комисията и представителя на участника „Ри – Соф“ ООД подписаха плика „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участника „ПСГ“ АД.

Участник „Ри - Соф“ ООД

Комисията констатира, че опаковката съдържа следните документи:

1. Оферта за участие, съставена съгласно образец №2 - оригинал;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) по образец № 1 от документацията за участие, представен от участника - оригинал;



3. Техническо предложение, съставено съгласно образец №2.1 от документацията за участие, към което са приложени част „Работна програма“, част „Управление на риска“, декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, съставена съгласно приложение № 1 към образец № 2.1, декларация за срока на валидност на офертата, съставена съгласно приложение № 2 към образец № 2.1, декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, съставена съгласно приложение № 3 към образец № 2.1;

4. Отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри". Пликът е непрозрачен, запечатан и с ненарушена цялост.

Председателят на комисията предложи на представителите на участниците да посочат един от тях, който да подпише плика „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участника „Ри - Соф“ АД. Първия от представителите на ДЗЗД „Кнежа 2017“ се съгласи да направи това. Членовете на комисията и първия от двамата представители съгласно присъствения списък на участника ДЗЗД „Кнежа 2017“ подписаха плика „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участника „Ри - Соф“ ООД.

Участник „Арете строй“ ЕООД

Комисията констатира, че опаковката съдържа следните документи:

1. Опис на представените в офертата документи - оригинал;
2. Оферта за участие, съставена съгласно образец №2 - оригинал;
3. Оригинали на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) по образец № 1 от документацията за участие от следните лица:

- участника;

- посочените от участника проектанти по части „Архитектура“, „конструкции“, „ВиК“, „Електрическа“ и „ОВК“, чийто професионален опит ще се оценява съгласно методиката за оценка – общо 5 броя. Към всеки от ЕЕДОП са приложени копия, заверени от участника, на удостоверения за пълна проектантска правоспособност на застраховки „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ и на документи за доказване на декларирания общ и специфичен професионален опит;

4. Заверени от участника копия на документи за образование и квалификация на посочения от участника технически ръководител - копие от диплом за завършено висше образование и копие от трудова книжка;

5. Заверено от участника копие на удостоверение на лицето, посочено за отговорник за контрола на качеството, за осъществяване на контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствието на влаганите строежите строителни продукти със съществени изисквания по ЗУТ;

6. Заверени от участника копия на удостоверения на лицето, посочено за експерт по безопасност и здраве – 2 бр.;

7. Сертификати за внедрените в предприятието на участника системи за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008 и за управление на околната среда съгласно стандарта ISO 14001:2004 – заверени от участника копия;

8. Техническо предложение, съставено съгласно образец №2.1 от документацията за участие, към което са приложени част „Работна програма“, част „Управление на риска“, декларация за съгласие с клаузите на приложения проект



на договор, съставена съгласно приложение № 1 към образец № 2.1, декларация за срока на валидност на офертата, съставена съгласно приложение № 2 към образец № 2.1, декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, съставена съгласно приложение № 3 към образец № 2.1;

9. Отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри". Пликът е непрозрачен, запечатан и с ненарушена цялост.

Председателят на комисията предложи на представителите на участниците да посочат един от тях, който да подпише плика „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участника „Арете строй“ЕООД. Вторият съгласно присъствения списък от представителите на ДЗЗД „Кнежа 2017“ се съгласи да направи това. Членовете на комисията и вторият от представителите на участника ДЗЗД „Кнежа 2017“ подписаха плика „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участника „Арете строй“ЕООД.

Участник ДЗЗД „Кнежа 2017“

Комисията констатира, че опаковката съдържа следните документи:

1. Опис на представените в офертата документи - оригинал;
2. Оферта за участие, съставена съгласно образец №2 - оригинал;
3. Оригинали на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) по образец № 1 от документацията за участие от следните лица:
 - участника ДЗЗД „Кнежа 2017“;
 - участника в обединението „Феникс инженеринг груп“ЕООД;
 - участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ;
4. Споразумение за създаване на обединение „Кнежа 2017“ – заверено от участника копие;
5. Сертификати за внедрените в предприятието на участника в обединението „Феникс инженеринг груп“ЕООД системи за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008, за управление на околната среда съгласно стандарта ISO 14001:2004 и за управление на здравето и безопасността на труда при работа съгласно стандарта OHSAS 18001:2007 – заверени от участника в обединението копия;
6. Удостоверения за вписване на участника в обединението „Феникс инженеринг груп“ЕООД в Централен професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи от първа група от трета до пета категория, за изпълнение на строежи от втора група от четвърта категория, от четвърта група от трета и четвърта категория и от пета група – заверени от участника в обединението копия;
7. Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ за строителство на участника в обединението „Феникс инженеринг груп“ЕООД – заверено от участника в обединението копие;
8. Диплом за завършено висше образование на лицето, посочено от участника в обединението „Феникс инженеринг груп“ЕООД за технически ръководител и за отговорник за контрола на качеството, и удостоверение за осъществяване на контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствието на влаганите строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност – заверени от участника в обединението „Феникс инженеринг груп“ЕООД;



9. Диплом за завършено средно специално образование на лицето, посочено от участника в обединението „Феникс инженеринг груп“ЕООД за експерт по безопасност и здраве;

10. Сертификати за внедрените в предприятието на участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ системи за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008 и за управление на околната среда съгласно стандарта ISO 14001:2004 – заверени от участника в обединението копие;

11. Удостоверение за регистрация в регистър БУЛСТАТ на участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ - заверено от участника в обединението копие;

12. Удостоверение за регистрация по ЗДДС на участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ - заверено от участника в обединението копие;

13. Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ за проектиране на участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ - заверено от участника в обединението копие;

14. Удостоверение за пълна проектантска правоспособност на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Архитектура“ – заверено от участника в обединението копие;

15. Автобиография на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Архитектура“ – оригинал;

16. Диплома за завършено висше образование и трудова книжка на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Архитектура“ – заверено от участника в обединението копие;

17. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, съставена съгласно приложение № 1 към образец № 2.1, декларация за срока на валидност на офертата, съставена съгласно приложение № 2 към образец № 2.1 и декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, съставена съгласно приложение № 3 към образец № 2.1, от представляващия участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ - оригинали;

18. Удостоверение за пълна проектантска правоспособност на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Конструктивна“ – заверено от участника в обединението копие;

19. Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ за проектиране на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Конструктивна“ – заверено от участника в обединението копие;

20. Диплома за завършено висше образование на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Конструктивна“ – заверено от участника в обединението копие;

21. Автобиография на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Конструктивна“ – оригинал;

22. Удостоверение за пълна проектантска правоспособност на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „ОВК“ – заверено от участника в обединението копие;



23. Декларация за ангажираност от лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „ОВК“ – оригинал;

24. Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ за проектиране на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „ОВК“ – заверено от участника в обединението копие;

25. Диплома за завършено висше образование на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „ОВК“ – заверено от участника в обединението копие;

26. Референция, издадена на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „ОВК“ – заверено от участника в обединението копие;

27. Автобиография на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „ОВК“ – оригинал;

28. Трудова книжка на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „ОВК“ – заверено от участника в обединението копие;

29. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) по образец № 1 от документацията за участие от лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „ОВК“ – оригинал;

30. Удостоверение за пълна проектантска правоспособност на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „ВиК“ – заверено от участника в обединението копие;

31. Декларация за ангажираност от лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „ВиК“ – оригинал;

32. Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ за проектиране на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „ВиК“ – заверено от участника в обединението копие;

33. Автобиография на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „ВиК“ – оригинал;

34. Диплома за завършено висше образование на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „ВиК“ – заверено от участника в обединението копие;

35. Трудова книжка на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „ВиК“ – заверено от участника в обединението копие;

36. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) по образец № 1 от документацията за участие от лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „ВиК“ – оригинал;

37. Удостоверения за пълна проектантска правоспособност на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант



по част „Електро“ и по част „Енергийна ефективност“ – заверени от участника в обединението копия;

38. Декларация за ангажираност от лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Електро“ и по част „Енергийна ефективност“ – оригинал;

39. Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ за проектиране на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Електро“ и по част „Енергийна ефективност“ – заверено от участника в обединението копие;

40. Диплома за завършено висше образование на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Електро“ и по част „Енергийна ефективност“ – заверено от участника в обединението копие;

41. Автобиография на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Електро“ и по част „Енергийна ефективност“ – оригинал;

42. Трудова книжка на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Електро“ и по част „Енергийна ефективност“ – заверено от участника в обединението копие;

43. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) по образец № 1 от документацията за участие от лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Електро“ и по част „Енергийна ефективност“ – оригинал;

44. Удостоверение за пълна проектантска правоспособност на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант на части „План за безопасност и здраве“ и „План за управление на строителните отпадъци“ – заверено от участника в обединението копие;

45. Удостоверение за координатор по безопасност и здраве на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант на части „План за безопасност и здраве“ и „План за управление на строителните отпадъци“ – заверено от участника в обединението копие;

46. Сертификат за преминато обучение по приложението на Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант на части „План за безопасност и здраве“ и „План за управление на строителните отпадъци“ – заверено от участника в обединението копие;

47. Декларация за ангажираност от лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант на части „План за безопасност и здраве“ и „План за управление на строителните отпадъци“ – оригинал;

48. Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ за проектиране на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант на части „План за безопасност и здраве“ и „План за управление на строителните отпадъци“ – заверено от участника в обединението копие;



49. Автобиография на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант на части „План за безопасност и здраве“ и „План за управление на строителните отпадъци“ – оригинал;

50. Диплома за завършено висше образование на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант на части „План за безопасност и здраве“ и „План за управление на строителните отпадъци“ – заверено от участника в обединението копие;

51. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) по образец № 1 от документацията за участие от лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант на части „План за безопасност и здраве“ и „План за управление на строителните отпадъци“ – оригинал;

52. Удостоверение за пълна проектантска правоспособност на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Вертикална планировка“ – заверено от участника в обединението копие;

53. Декларация за ангажираност от лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Вертикална планировка“ – оригинал;

54. Диплома за завършено висше образование на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Вертикална планировка“ – заверено от участника в обединението копие;

55. Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ за проектиране на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Вертикална планировка“ – заверено от участника в обединението копие;

56. Автобиография на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Вертикална планировка“ – оригинал;

57. Трудова книжка на лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Вертикална планировка“ – заверено от участника в обединението копие;

58. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) по образец № 1 от документацията за участие от лицето, посочено от участника в обединението „Архид – Димитър Динев“ ЕТ за проектант по част „Вертикална планировка“ – оригинал;

59. Техническо предложение, съставено съгласно образец №2.1 от документацията за участие, към което са приложени част „Работна програма“, част „Управление на риска“, декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, съставена съгласно приложение № 1 към образец № 2.1, декларация за срока на валидност на офертата, съставена съгласно приложение № 2 към образец № 2.1, декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, съставена съгласно приложение № 3 към образец № 2.1;

60. Отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри". Пликът е непрозрачен, запечатан и с ненарушена цялост.

Председателят на комисията предложи на представителите на участниците да посочат един от тях, който да подпише плика „Предлагани ценови параметри“ и



техническото предложение на участника ДЗЗД „Кнежа 2017“. Представителят на „Арете строй“ ЕООД се съгласи да направи това. Членовете на комисията и представителя на участника „Арете строй“ ЕООД подписаха плика „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участника ДЗЗД „Кнежа 2017“.

С тези действия на комисията приключи публичната част на заседанието в 13:00 часа.

На 05.06.2017 г. в 14:00 часа комисията продължи в пълен състав своята работа в закрито заседание, като пристъпи към разглеждане на представените документи в офертите на участниците за лично състояние и съответствие с критериите за подбор и с предварително поставените от възложителя условия. При извършената проверка на наличността на изискуемите от закона и от възложителя документи и при преценката на тяхната редовност и съответствието им с критериите за подбор и минималните изисквания на възложителя, бе установено следното:

Участник ЕТ „Маргарита – П – Иван Костадинов“

Участникът не е представил опис на представените документи, каквото е изискването на чл.47, ал.3 ППЗОП и част 2.4.4. „Запечатване и подаване на документи, свързани с участието в процедурата“ от документацията за участие.

Относно съдържанието на декларациите в ЕЕДОП обстоятелства:

В ЕЕДОП, подаден от участника ЕТ „Маргарита – П – Иван Костадинов“ в част II, раздел А „Информация за икономическия оператор“ в двете карета, отнасящи се за запазени поръчки участникът неправилно е попълнил отговор „не“. Тези части от ЕЕДОП се попълват само в случай, че поръчката е запазена. Съгласно раздел III.1.5 от обявлението за оповестяване на откриването на поръчката тя не е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение.

В ЕЕДОП в част IV, раздел В „Технически и професионални способности“ участникът неправилно е декларирал факти относно техническите и професионални способности отнасящи се за изпълненото от него строителство в каре „1б“, където се декларират обстоятелства при обществени поръчки за доставки и при обществени поръчки за услуги, и каквито са указанията на възложителя дадени в раздел 2 „Указания за подготовка на образците“, част 2.3.5. „Критерии за подбор“, т. „В“ от документацията за участие.

Декларираните от участника в същия раздел факти относно изпълненото през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, строителство с предмет и обем идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, не са достатъчни, за да може комисията да направи еднозначен извод относно съответствието на участника с този критерий за подбор, по-точно дали строителството по първия деклариран обект включва СМР по полагане на хидроизолация и топлоизолация и подмяна на дограма.

Декларираните от участника факти относно изпълненото през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, проектиране с предмет и



обем идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, не са достатъчни, за да може комисията да направи еднозначен извод относно съответствието на участника с този критерий за подбор, по-точно дали проектирането на дейности по прилагане на мерки за подобряване на енергийната ефективност включва полагане на хидроизолация и топлоизолация и подмяна на дограма.

В ЕЕДОП, подаден от участника, не е декларирана информация за обхвата на внедрените в предприятието на участника системи за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008 и за управление на околната среда съгласно стандарта ISO 14001:2004 + cor. 1:2009. Чл. 67, ал.1 ЗОП указва, че при подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Следователно представянето на копия на сертификати за внедрените в предприятието на участника системи за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008 и за управление на околната среда съгласно стандарта ISO 14001:2004 + cor. 1:2009 не отменя задължението на участника да декларира в ЕЕДОП липсата на основанията за отстраняването му и съответствието му с критериите за подбор.

Във връзка с установените от комисията липси, непълноти и несъответствия в декларираната информация в подадения от участника ЕТ„Маргарита – П – Иван Костадинов“ ЕЕДОП и на основание чл.67, ал.5 ЗОП и чл.54, ал.8 и ал.9 ППЗОП комисията единодушно взе следното

решение № 1:

1. Указва на участника ЕТ„Маргарита – П – Иван Костадинов“, че съгласно чл.54, ал.9 ППЗОП може в срок до 5 работни дни от получаването на протокола може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение;

2. Задължава участника ЕТ„Маргарита – П – Иван Костадинов“ в срок до 5 работни дни от получаването на протокола да представи на комисията всички документи, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, а именно:

2.1. Списък на строителството по чл.64, ал.1, т.1 ЗОП, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

2.2. Списък на услугите по чл.64, ал.1, т.2 ЗОП, които са идентични или



сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга;

2.3. Списък на персонала по чл.64, ал.1, т.6 ЗОП, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата;

2.4. Декларация по чл.64, ал.1, т.9 ЗОП- за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

Участник „ПСГ“ АД

При прегледа на представените от участника документи за лично състояние и съответствие с критериите за подбор и с предварително поставените от възложителя минимални изисквания комисията не установи липси, непълноти или несъответствия в декларираната информация.

На основание чл.67, ал.5 ЗОП комисията единодушно взе следното

решение № 2:

Задължава участника „ПСГ“ АД в срок до 5 работни дни от получаването на протокола да представи на комисията всички документи, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, а именно:

1. Списък на строителството по чл.64, ал.1, т.1 ЗОП, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

2. Списък на услугите по чл.64, ал.1, т.2 ЗОП, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга;

3. Списък на персонала по чл.64, ал.1, т.6 ЗОП, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата;

4. Декларация по чл.64, ал.1, т.9 ЗОП- на инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

5. Заверени копия на валидни сертификати за внедрена система за управление на качеството съгласно стандарта БДС EN ISO 9001:2008, за управление на околната среда съгласно стандарта БДС EN ISO 14001:2004, с обхват в областта на проектирането и строителството или еквивалентни сертификати, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

С тези действия на комисията приключи своята работа в 17:00 часа.



На 28.06.2017 г. в 14:00 часа комисията продължи в пълен състав своята работа в закрито заседание, като пристъпи към разглеждане на представените документи в офертите на останалите три участника за лично състояние и съответствие с критериите за подбор и с предварително поставените от възложителя условия. При извършената проверка на наличността на изискуемите от закона и от възложителя документи и при преценката на тяхната редовност и съответствието им с критериите за подбор и минималните изисквания на възложителя, бе установено следното:

Участник „Ри - Соф“ООД

Участникът не е представил опис на представените документи, каквото е изискването на чл.47, ал.3 ППЗОП и част 2.4.4.“Запечатване и подаване на документи, свързани с участието в процедурата“ от документацията за участие.

Относно съдържанието на декларираните в ЕЕДОП обстоятелства:

В ЕЕДОП, подаден от участника „Ри - Соф“ООД в част II, раздел А „Информация за икономическия оператор“ в първото каре, отнасящо се за запазени поръчки участникът неправилно е попълнил отговор „не“. Тази част от ЕЕДОП се попълва само в случай, че поръчката е запазена. Съгласно раздел III.1.5 от обявлението за оповестяване на откриването на поръчката тя не е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение.

Декларираните от участника в ЕЕДОП в част IV, раздел В „Технически и професионални способности“ факти относно изпълненото през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, строителство с предмет и обем идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, не са достатъчни, за да може комисията да направи еднозначен извод относно съответствието на участника с този критерий за подбор, по- точно дали строителството по декларирания обект е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка. Съгласно документацията за участие под „идентичен“ или „сходен“ предмет се разбира строителство на нови сгради и/или реконструкция и/или основно обновяване и/или основен ремонт на съществуващи сгради, включващо мерки за подобряване на енергийната ефективност - СМР по полагане на хидроизолация и топлоизолация и подмяна на дограма. Под сходен обем се разбира строителството да е изпълнено общо върху разгънатата застроена площ (РЗП) от 4925 кв.м.

Декларираните от участника в ЕЕДОП в част IV, раздел В „Технически и професионални способности“ факти относно изпълненото през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, проектиране с предмет и обем идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, не са достатъчни, за да може комисията да направи еднозначен извод относно съответствието на участника с този критерий за подбор, по- точно дали изпълненото проектиране е с предмет и обем идентични или сходни с предмета на обществената поръчка. Съгласно документацията за участие под „идентичен“ или „сходен“ предмет се разбира проектиране на нови сгради и/или за реконструкция и/или за основно обновяване и/или за основен ремонт на съществуващи сгради, включващо проектиране на дейности по прилагане на мерки за подобряване на енергийната ефективност -



полагане на хидроизолация и топлоизолация и подмяна на дограма. Под сходен обем се разбира проектирането да е изпълнено общо за разгъната застроена площ (РЗП) от 4925 кв.м.

В ЕЕДОП в част IV, раздел В „Технически и професионални способности“ участникът неправилно е попълнил каре „1б“. Образецът на ЕЕДОП изисква попълването на данните от таблицата.

В ЕЕДОП в част IV, раздел В „Технически и професионални способности“ участникът не е декларирал притежавания от лицата от предложения екип за изпълнение на СМР специфичен професионален опит - опит в контрола по качеството на строителни обекти и съответно, опит като длъжностно лице по здравословни и безопасни условия на труд.

В същия раздел е декларирано притежавано от лицето, което ще изпълнява функциите на експерт по безопасност и здраве в строителството, удостоверение за координатор по безопасност и здраве.

Съгласно нормативната уредба длъжностно лице по безопасност и здраве и координатор по безопасност и здраве са две различни фигури с различни квалификации. Длъжностно лице по безопасност и здраве е лицето, което работодателят назначава или определя в изпълнение на изискванията на чл.24, ал.1 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, която разпоредба гласи: „За организиране на изпълнението на дейности, свързани със защитата от професионалните рискове и превенция на тези рискове, работодателят в зависимост от обема на дейността, естеството на работата и характера на професионалния риск назначава или определя едно или повече длъжностни лица с подходящо образование и квалификация или създава специализирана служба.“ Правата и задълженията на това лице са определени в Наредба № 3 от 27 юли 1998 г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите, свързани със защитата от професионалните рискове и превенция на тези рискове. Това е експертът, който преминава задължително обучение по безопасност и здраве при работа съгласно изискванията на чл.6, ал.1, т.2 от Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

Координаторът по безопасност и здраве е друга фигура. Неговата компетентност е различна от тази на длъжностното лице/ на експерта по безопасност и здраве и тя е регламентирана в чл.5 и следв. от Наредба № 2/2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Координаторите по безопасност и здраве трябва да са правоспособни лица с квалификация, професионален опит и техническа компетентност в областта на проектирането, строителството и безопасното и здравословно изпълнение на строително– монтажни работи, доказани съответно с диплома, лицензи, удостоверения и др.

Преминаването на курс за координатор по безопасност и здраве в строителството не е еквивалентно на изпълнение на изискванията по отношение на обучението на длъжностното лице по здравословни и безопасни условия на труд.

От гореизложеното следва, че декларираното от участника обстоятелство, че лицето, което ще изпълнява функциите на експерт по безопасност и здраве в



строителството, притежава удостоверение за координатор по безопасност и здраве, не съответства на изискването на възложителя за притежаване на удостоверение за „Експерт по безопасност и здраве” съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно.

Във връзка с установените от комисията липси, непълноти и несъответствия в декларираната информация в подадения от участника „Ри - Соф“ООД ЕЕДОП и на основание чл.67, ал.5 ЗОП и чл.54, ал.8 и ал.9 ППЗОП комисията единодушно взе следното

решение № 3:

1. Указва на участника „Ри - Соф“ООД, че съгласно чл.54, ал.9 ППЗОП може в срок до 5 работни дни от получаването на протокола може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение;

2. Задължава участника „Ри - Соф“ООД в срок до 5 работни дни от получаването на протокола да представи на комисията всички документи, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, а именно:

2.1. Списък на строителството по чл.64, ал.1, т.1 ЗОП, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

2.2. Списък на услугите по чл.64, ал.1, т.2 ЗОП, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга;

2.3. Списък на персонала по чл.64, ал.1, т.6 ЗОП, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата;

2.4. Декларация по чл.64, ал.1, т.9 ЗОП- на инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

2.5. Заверени копия на валидни сертификати за внедрена система за управление на качеството съгласно стандарта БДС EN ISO 9001:2008, за управление на околната среда съгласно стандарта БДС EN ISO 14001:2004, с обхват в областта на проектирането и строителството или еквивалентни сертификати, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на



изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Участник „Арете строй“ЕООД

При прегледа на представените от участника документи за лично състояние и съответствие с критериите за подбор и с предварително поставените от възложителя минимални изисквания комисията установи следните липси и непълноти в декларираната информация:

Декларираните от участника „Арете строй“ЕООД в ЕЕДОП в част IV, раздел В „Технически и професионални способности“ факти относно изпълненото през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, строителство с предмет и обем идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, не са достатъчни, за да може комисията да направи еднозначен извод относно съответствието на участника с този критерий за подбор, по- точно дали строителството по декларираните два обекта е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка. Съгласно документацията за участие под „идентичен“ или „сходен“ предмет се разбира строителство на нови сгради и/или реконструкция и/или основно обновяване и/или основен ремонт на съществуващи сгради, включващо мерки за подобряване на енергийната ефективност - СМР по полагане на хидроизолация и топлоизолация и подмяна на дограма. Под сходен обем се разбира строителството да е изпълнено общо върху разгънатата застроена площ (РЗП) от 4925 кв.м.

В ЕЕДОП в част IV, раздел В „Технически и професионални способности“ не са декларирани специфичния професионален опит като длъжностно лице по здравословни и безопасни условия на труд на лицето, което ще изпълнява функциите на експерт по безопасност и здраве, при което комисията не може да направи еднозначен извод отговаря ли участникът на поставения от възложителя критерий за подбор: за изпълнение на СМР да разполага с експерт по безопасност и здраве в строителството, който да притежава удостоверение за „Експерт по безопасност и здраве“ съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно и да има най-малко 5 (пет) години опит като длъжностно лице по здравословни и безопасни условия на труд.

Във връзка с установените от комисията липси и непълноти в декларираната информация в подадения от участника „Арете строй“ЕООД ЕЕДОП и на основание чл.67, ал.5 ЗОП и чл.54, ал.8 и ал.9 ППЗОП комисията единодушно взе следното

решение № 4:

1. Указва на участника „Арете строй“ЕООД, че съгласно чл. 54, ал. 9 ППЗОП може в срок до 5 работни дни от получаването на протокола може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след



крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение;

2. Задължава участника „Арете строй“ЕООД в срок до 5 работни дни от получаването на протокола да представи на комисията всички документи, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, а именно:

2.1. Списък на строителството по чл.64, ал.1, т.1 ЗОП, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

2.2. Списък на услугите по чл.64, ал.1, т.2 ЗОП, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга;

2.3. Списък на персонала по чл.64, ал.1, т.6 ЗОП, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата;

2.4. Декларация по чл.64, ал.1, т.9 ЗОП- на инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

Участник ДЗЗД „Кнежа 2017“

При прегледа на представените от участника документи за лично състояние и съответствие с критериите за подбор и с предварително поставените от възложителя минимални изисквания комисията не установи липси, непълноти или несъответствия в декларираната информация.

На основание чл. 67, ал. 5 ЗОП комисията единодушно взе следното

решение № 5:

Задължава участника ДЗЗД „Кнежа 2017“ в срок до 5 работни дни от получаването на протокола да представи на комисията всички документи, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, а именно:

1. Списък на строителството по чл. 64, ал. 1, т. 1 ЗОП, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

2. Списък на услугите по чл. 64, ал. 1, т. 2 ЗОП, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга;

3. Списък на персонала по чл. 64, ал. 1, т. 6 ЗОП, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата;

4. Декларация по чл. 64, ал. 1, т. 9 ЗОП- на инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.



Във връзка с установените от комисията липси, непълноти несъответствие на информацията в подадените ЕЕДОП и на основание чл. 54, ал. 8 и ал. 9 ППЗОП комисията единодушно взе следното

решение № 6: настоящия протокол да бъде изпратен до всички участници в деня на публикуването му на профила на купувача.

ППЗОП регламентира, че в срок до 5 работни дни от получаването на протокола от участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника.

Съставянето на този протокол приключи на 28. 06. 2017 г. в 17:00 часа.

КОМИСИЯ:

Председател: Ц. Миловски

Членове: 1. инж. П. Василев

2. С. Нехризова

Подписите са залисени на основание чл. 42, ал. 5 от Закона за обществените поръчки, предложението впоследствие, във връзка с чл. 2, ал. 2, т. 5 от Закона за защита на личните данни.

