



О Б Щ И Н А К Н Е Ж А

5835 гр. Кнежа ул. "М. Боев" 69 тел. 09132/7136 факс: 09132/7007

E-mail: obstina_kneja@abv.bg, www.kneja.acstre.com

ДО
„МЛ-КОНСУЛТ-2009“ ЕООД
УЛ.СТАРА ПЛАНИНА №5 ЕТ.1.АП.1
ГР.ПЛЕВЕН 5800
E-mail: ml_konsult@abv.bg



ДО
„ВИАГРУП“ ЕООД
БУЛ. „БЪЛГАРСКА АВИАЦИЯ“ № 55
ГР. ПЛЕВЕН 5800
viagrup_pl@abv.bg

ДО
ЕТ „ТРЪНСКИ- ГЕОРГИ ТРЪНСКИ“
УЛ. „ОГНЯН МИХАЙЛОВ“ № 30
ГР. КНЕЖА 5835
transki2008@abv.bg

ПОКАНА

за участие в процедура на пряко договаряне по чл.191, ал.1, т.13 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет

„Доставка на строителни материали за нуждите на Община Кнежа” по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1: Пясък

Обособена позиция 2: Мрежа армировъчна за бетон

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На основание чл.191, ал.1, т. 1 ЗОП и във връзка с Решение № 604 от 15.11.2017 г. на Кмета на Община Кнежа за изпращане на покани до определени лица за подаване на оферти за изпълнение на поръчка с предмет „Доставка на строителни материали за нуждите на Община Кнежа” по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1: Пясък



Обособена позиция 2: Мрежа армировъчна за бетон, Ви изпращаме покана за участие в процедурата, като представите оферта за изпълнение на поръчката и участвате в преговорите за определяне на клаузите на договора.

Моля офертите да бъдат подадени на хартиен носител в срок до 20 ноември 2017 г. до 17:00 часа на адрес: Сградата на Община Кнежа, гр. Кнежа, ул. Марин Боев № 69. Офертите могат да се подават всеки работен ден в рамките на работното време на Община Кнежа, което е от 8:00 до 17:00 часа. Офертите могат да бъдат представени за една или за всички обособени позиции.

Указания за подготовката на офертата се съдържат в раздел II от поканата.

Решението за откриване на процедурата за възлагане на обществената поръчка и настоящата покана са публикувани на профила на купувача на възложителя Община Кнежа с адрес <http://www.kneja.acstre.com/section-183-content.html>.

Назначена от възложителя комисия за провеждане на процедурата ще разгледа и оцени постъпилите оферти на 21 ноември 2017 г. от 10:30 часа в стая № 306 в Сградата на Община Кнежа, по критерий за възлагане „Най-ниска цена“. Начин на образуване на предлаганата цена: В офертите се посочват единичните цени на съответния продукт. Предложената цена на дадената позиция се получава като единичната цена за дадения продукт се умножава по заложеното количество от този продукт. Единичните цени и общата стойност следва да бъдат посочени в лева без ДДС и с ДДС. Участниците предлагат единични цени на стоките по обособените позиции, съгласно описанието им в приложената техническа спецификация. Предложените единични цени включват всички разходи по изпълнение на поръчката франко мястото на изпълнение на поръчката.

По всички въпроси, отнасящи се до възлагането на обществената поръчка, които не са задължителна част на документацията за участие се прилага Закона за обществените поръчки.

Участниците, до които е отправена поканата, може да получат допълнителна информация от Цветелина Калчева- Директор „СА“, тел. 09132 7136; obstina_kneja@abv.bg.

I. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Предмет на поръчката: „Доставка на строителни материали, бетон и емулсия за нуждите на Община Кнежа“ по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1: Пясък

Обособена позиция 2: Мрежа армировъчна за бетон

Кратко описание: Предметът на настоящата поръчка включва доставка на строителни материали- пясък и армировъчна мрежа за нуждите на Община Кнежа по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1: Пясък

Обособена позиция 2: Мрежа армировъчна за бетон

Изисквания за качество:

Да се представят заверени и преведени на български език копия на сертификати, декларации за съответствие и други документи, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации и стандарти.

Обособена позиция 1: Пясък

Прогнозно количество - 350 тона.

Пясъкът да е с размер на зърната 0- 4 мм.

Пясъкът да не съдържа бучки глина, вредни органични примеси (хумус) и други чужди примеси.

Пясъкът трябва да отговаря на БДС EN 12620:2002+ A1: 2008 или еквивалентен.

Обособена позиция 2: Мрежа армировъчна за бетон

Прогнозно количество - 260 бр.

Комбинация от надлъжни и напречни пръти от заваряема армировъчна стомана, с еднакъв номинален диаметър и дължина.

Използва се за армиране на бетон за настилки.

Размери на платната 2м/4м.

Отвор: 200х200 мм

Ф на телта: 6 мм

Приложение: за бетон

Посочените количества се посочват единствено с цел определяне прогнозния обем на поръчката. В хода на изпълнение на поръчката количествата на закупените строителни материали и съотношението между тях ще съответстват на реалните нужди на Възложителя.

Доставките на всеки един от строителните материали ще се извършват по периодични заявки от страна на Възложителя при възникнали потребности от тях.

Възложителя си запазва правото да поръчва и по-големи или по-малки количества строителни материали, т.к. определените количества са прогнозни, но да не надвишава прогнозната стойност на съответната обособена позиция.

Доставките ще се осъществяват с транспорт на Изпълнителя франко склада на възложителя, съгласно подадената писмена заявка за необходимото количество и вид строителен материал. Доставки до съответния обект се извършват в максимален срок до 72 часа, считано от часа и датата на получаване на заявка от възложителя, като изпълнението на доставката е в работен ден от 8.30 до 16.00 часа. В случай, че срокът изтича в неработен ден, то доставката се изпълнява в първия работен ден, следващ неработния.

Място на доставките за обособена позиция 1– франко площадка Бетонов възел, гр. Кнежа. Място на доставките за обособена позиция 2- на територията на Община Кнежа, съгласно съответната заявка от Възложителя.

При осъществяване на отделните доставки, всяка една от тях трябва да е придружена от товарителница за превоза с наименование на товара и количеството, подписана от изпращач /от страна на изпълнителя/ и от получател /от страна на възложителя/, документ (сертификат, протокол, декларация или еквивалент) за

съответствие и качество на предлаганите строителни материали, съгласно съответните спецификации и стандарти, предвидени в Наредба за съществения изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти.

За всяка извършена доставка ще се състави приемо- предавателен протокол.

Всеки участник може да подаде оферта за една или повече обособени позиции.

Прогнозната стойност на поръчката е 11 510,00 лв. (единадесет хиляди петстотин и десет лева) без ДДС, разпределена по обособени позиции, както следва:

Наименование на обособената позиция	Прогнозна стойност, лв., без ДДС
Обособена позиция 1: Пясък	до 5 710,00 /пет хиляди седемстотин и десет лева/ лв без ДДС
Обособена позиция 2: Мрежа армировъчна за бетон	до 5 800,00 /пет хиляди седемстотин и десет лева/ лв без ДДС

II. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА ИМ

II. 1. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И ОКОМПЛЕКТОВАНЕ

1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: Община Кнежа - град Кнежа, п.к. 5855, ул. "Марин Боев" № 69 в работно време, до датата и часа, посочени в обявата.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1.1. наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

1.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

1.3. наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

2. Всяка оферта съдържа:

2.1. Заявление за участие, включващо най-малко следните документи:

А) Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника- по Образец № 1, в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

Б) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

Предприетите мерки се описват в съответните раздели на част III: Основания за изключване на ЕЕДОП- Образец № 1.

Като доказателства за надеждността на кандидата или участника се представят следните документи:

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че



задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

В) Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, когато е приложимо, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Поради фактът, че критериите за подбор по отделните обособени позиции са еднакви, Възложителят допуска представяне на едно заявление за участие, което съдържа документите посочени в т. 2.1. Заявление за участие.

2.2. Оферта- Образец № 2, която включва:

А) Техническо предложение- Образец № 2.1, съдържащо:

- Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника- по образец на участника;

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя- описва се в Образец № 2.1;

- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор- т.5 от Образец № 2.1;

- Декларация за срока на валидност на офертата- т.6 от Образец № 2.1;

- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо- т.7 към Образец № 2.1;

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;

интернет адрес: <http://www.nap.bg> www.nap.bg

Национален осигурителен институт (НОИ)

Контактен център: 0700 14 802

Адрес: гр. София, 1303, бул. „Александър Стамболийски” № 62-64

Интернет адрес: www.noi.bg

Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;

Адрес: 1000 София, бул. „Мария Луиза” № 22, телефон 02/940 60 00

Интернет адрес: <http://www.moew.government.bg/>

Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Триадница №2

Телефон: 8119 443

Б) Ценово предложение- Образец № 2.2.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взима предвид изписаната с думи.

Важно!!! Документите по т. 2.2, букви А) и Б) се попълват толкова пъти, за колкото позиции участникът подава оферта.

II. 2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИТЕ

Изисквания за личното състояние:

1. Общи изисквания

В настоящата поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

В случай че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението представят копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В настоящата поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ: ИНФОРМАЦИЯТА, СВЪРЗАНА С ПРЕДСТАВЯНЕТА НА УЧАСТНИКА СЕ ПОСОЧВА ЧРЕЗ ПОПЪЛВАНЕ НА ЧАСТ II: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР НА ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1.

2. Административни изисквания

А) Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП възникнали преди или по време на процедурата, а именно:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Посочените по-горе основания за отстраняване се прилага и когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ: ЛИПСАТА ИЛИ НАЛИЧИЕТО НА ОСНОВАНИЯТА ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ, СВЪРЗАНИ С ОБСТОЯТЕЛСТВАТА ПО ЧЛ. 54, АЛ. 1 ОТ ЗОП СЕ ПОСОЧВАТ ЧРЕЗ ПОПЪЛВАНЕ НА ЧАСТ III: ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ НА ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1.

Б) Основанията по т. 1, 2 и 7 на буква А) се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи или със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи. Лицата, които представляват участника и членовете на управителни и надзорни органи са, както следва:

- при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
- при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
- при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
- при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
- при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
- в случаите по предходните булети – и прокуристите, когато има такива; Когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България;
- в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ:

КОГАТО ИЗИСКВАНИЯТА ПО Т. 1, 2 И 7 СЕ ОТНАСЯТ ЗА ПОВЕЧЕ ОТ ЕДНО ЛИЦЕ, ВСИЧКИ ЛИЦА ПОДПИСВАТ ЕДИН И СЪЩ ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1.

КОГАТО Е НАЛИЦЕ НЕОБХОДИМОСТ ОТ ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ ИЛИ ПРИ РАЗЛИЧИЕ В ОБСТОЯТЕЛСТВАТА, СВЪРЗАНИ С ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ, ИНФОРМАЦИЯТА ОТНОСНО ИЗИСКВАНИЯТА ПО Т. 1, 2 И 7 СЕ ПОПЪЛВА В ОТДЕЛЕН ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1 ЗА ВСЯКО ЛИЦЕ ИЛИ ЗА НЯКОИ ОТ ЛИЦАТА.

В) Основанията по т. 3 на буква А) не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

Г) Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" и т. 6, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

3. Мерки за доказване на надеждност

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

3.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени /обстоятелство посочено в чл. 56, ал. 1, т. 1 ЗОП/;

3.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение /обстоятелство посочено в чл. 56, ал. 1, т. 2 ЗОП/;

3.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения /обстоятелство посочено в чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП/;

УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ: ПРЕДПРИЕТИТЕ МЕРКИ СЕ ОПИСВАТ ВСЪОТВЕТНИТЕ РАЗДЕЛИ НА ЧАСТ III: ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ НА ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1 И КАТО ДОКАЗАТЕЛСТВА ЗА НАДЕЖНОСТТА НА УЧАСТНИКА СЕ ПРЕДСТАВЯТ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:

3.4. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

3.5. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

4. Специфични основания за изключване:

Участниците в настоящата обществена поръчка и контролираните от тях лица следва да НЕ са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС).

ВАЖНО: Съгласно чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, чл. 3 и чл. 3а от същия закон не се прилагат, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения;

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъп до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС - за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1

от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС - за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС;

Участниците трябва да декларират в ЕЕДОП дали дружеството - участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай че, дружеството - участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, се посочва конкретното изключение.

УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ: Участникът удостоверява липсата на специфични основания за отстраняване по т. 4 с попълване на Част III: Основания за изключване, раздел Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени от националното законодателство на възлагащия орган или на възложителя на държава членка от ЕЕДОП – образец №1.

5. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

5.1. Икономическо и финансово състояние:

Възложителят не поставя изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност и към финансовото и икономическо състояние на участниците.

В ТОЗИ СЛУЧАЙ, УЧАСТНИКЪТ НЕ СЛЕДВА ДА ПОПЪЛВА РАЗДЕЛ А: ГОДНОСТ И РАЗДЕЛ Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ НА ЧАСТ IV: КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ОТ ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1.

5.2. Технически и професионални способности:

Участникът следва да е изпълнил, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, доставки с предмет и обем еднакъв или сходен* с предмета и обема на настоящата поръчка.

*Под сходни с предмета и обема на обществената поръчка, следва да се разбира доставки на стойност равна на прогнозната стойност на съответната обособена позиция, за която участва съответно с предмет:

За обособена позиция 1: Доставка на инертни материали;

За обособена позиция 2: Доставка и/или продажба на армировъчни материали от стомана.

Минимални изисквания:

Участникът следва да е изпълнил, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, доставки с предмет еднакъв или сходен* с предмета и обема на настоящата поръчка на стойност равна на прогнозната стойност на съответната обособена позиция, за която участва.

Ако участникът участва за повече от една обособена позиция, минималните изисквания за доставки се прилагат за всяка от обособените позиции поотделно.

УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ: ПОПЪЛВАТ СЕ РЕД 1Б) НА РАЗДЕЛ В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ НА ЧАСТ IV: КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ОТ ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1;

Документи за доказване на техническите възможности, квалификацията и опита на участниците: Документите с които се доказва съответствие с изискването за техническите възможности, квалификацията и опита по чл.64, ал. 1, т. 2 от ЗОП - Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка /договори, възлагателни писма, приемо-предавателни протоколи и всякакви други документи, доказващи изпълнението/, могат да бъдат изискани при условията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП. Преди сключване на договора с избрания изпълнител, същият представя посочените по-горе документи .

ИЗПОЛЗВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА И/ИЛИ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ:

- При участие на подизпълнители, те трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.
- При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението- чл. 59, ал. 6 от ЗОП.
- В случаите, когато клон на чуждестранно лице е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности, клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.
- Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, същите представят еквивалентни документи на посочените



изисквани от Възложителя, издадени от компетентен орган от страната, в която са установени.

- Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, в случай, че документите за доказване на технически възможности, квалификация и опит са на чужд език, същите се представят и в превод.

Трети лица:

Съгласно чл. 65, ал. 1 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата- чл. 65, ал. 4 от ЗОП.

Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някои от условията по чл. 65, ал. 4 от ЗОП.

Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2 – 4 от ЗОП.

УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ: ЗА ВСЕКИ ОТ СЪОТВЕТНИТЕ СУБЕКТИ- ТРЕТИ ЛИЦА, ЧИИТО КАПАЦИТЕТ ЩЕ БЪДЕ ИЗПОЛЗВАН СЕ ПРЕДСТАВЯ НАДЛЕЖНО ПОПЪЛНЕН И ПОДПИСАН ОТ ТЯХ ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1, В КОЙТО СЕ ПОСОЧВА ИНФОРМАЦИЯТА, ИЗИСКВАНА СЪГЛАСНО РАЗДЕЛИ А И Б ОТ ЧАСТ II И ТАЗИ ОТ ЧАСТ III НА ЕЕДОП.

Подизпълнители:

Участниците посочват в ЕЕДОП- Образец № 1 подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Когато подизпълнителят не отговаря на горните условия, Възложителят изисква замяна на подизпълнител.

УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ: ЗА ВСЕКИ ОТ ПОСОЧЕНИТЕ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ СЕ ПРЕДСТАВЯ НАДЛЕЖНО ПОПЪЛНЕН И ПОДПИСАН ОТ ТЯХ ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1, В КОЙТО СЕ ПОСОЧВА ИНФОРМАЦИЯТА, ИЗИСКВАНА СЪГЛАСНО РАЗДЕЛИ А И Б ОТ ЧАСТ II И ТАЗИ ОТ ЧАСТ III НА ЕЕДОП.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на горните условия.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЛИЙЧО ПЛАМЕНОВ ЛАЧОВСКИ

Кмет на Община Кнежа

Изготвил:

Цветелина Калчева

Директор „СА“

III. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№ ____ / ____ год.

Днес2017 година в гр.Кнежа между:

Община Кнежа, ул. „М. Боев“ № 69, с БУЛСТАТ BG000193243, представлявана от Илийчо Пламенов Лачовски – Кмет на Община Кнежа и Петя Петрова-Трънска – гл. счетоводител, наричани за кратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и от друга

..... - със седалище и адрес на управление гр. Кнежа, ул., с БУЛСТАТ/ ЕИК, представлявано от, определен за изпълнител след проведена(вид процедура) процедура за възлагане на обществена поръчка №(уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки), наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет:(наименование на поръчката, дадено от възложителя)

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извършва периодични доставки на/количество/...../вид материал/, наричани за краткост материалите, съгласно нуждите на възложителя и представената от Изпълнителя оферта в проведената обществена поръчка с предмет: „**Доставка на строителни материали, бетон и емулсия за нуждите на Община Кнежа**“, неразделна част от настоящия Договор.

(2) Изпълнителят следва да организира, изпълни, документира и контролира дейностите по изпълнение на поръчката – предмет на настоящия договор, на свои риск и със свои ресурси в обхват, подробно описан в Техническите спецификации от Документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка.

14



II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК НА ДОСТАВКА.

Чл. 2. (1) Настоящият договор се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца.

(2) Настоящият договор влиза в сила, считано от датата на подписване му от двете страни.

Чл. 3. Срокът за доставка след подадена писмена заявка:(*словом, съгласно предложението на изпълнителя в техническото предложение*) часа след получаване на заявка от Възложителя.

III. ЦЕНИ И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Общата стойност на договора за доставка възлиза налв.
(..... лева) без включено ДДС илв. (..... лева) с включено ДДС.

(2) Единичната цена зае лв. (..... лева) без включено ДДС и лв. (..... лева) с включено ДДС.

(3) Цената по чл. 4, ал. 1 са определени при условията на доставка до краен получател и в тях са включени всички разходи на участника за опаковане, съхранение, транспорт, такси, трудови възнаграждения на служителите на участника, включително стойността на продукта, както и всички други разходи до мястото на доставка и разтоварване на предлаганите продукти.

(4) Стойността на всяка заявка се определя въз основа на цените на стоки посочени от Изпълнителя в ценовата оферта - Приложение № 3.

Чл. 5. (1) Възложителят заплаща уговорената цена по банков път, в български лева по банковата сметка на Изпълнителя:

Банкова сметка

Банков код

При банка

(2) Всички плащания по договора се извършват отложено в срок от 30 (тридесет) дни, след извършването на доставката, удостоверено с подписване на приемо-предавателен протокол и с полагането на подпис, фамилия на получателя и датата на получаване на фактурата.

(3) За извършената доставка Изпълнителят издава фактура, в която следва да са посочени номера на договора за обществена поръчка, количеството, вида на доставените материали, както и че плащането е отложено съгласно договора. Счита се, че плащането е отложено дори и във фактурата да е посочен различен падеж.

(4) За количества и вид материали, доставени извън предварително заявените,

Възложителят няма задължение за плащане, освен ако не е приел доставката на незааявеното количество по реда, уговорен в настоящия договор.

(5) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, Възложителят извършва плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че Изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 7, ал. 2 от настоящия договор.

IV. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ЗАЯВКИ. КАЧЕСТВО НА ИЗДЕЛИЯТА.

Чл. 6. (1) Доставка на материалите се извършва след предварителна писмена заявка, подписана от Възложителя или упълномощено от него лице, изпратена по на Изпълнителя.

(2) Изпълнителят приема заявки за доставка на материалите от страна на Възложителя на факс или e-mail....., като осигурява възможност за приемане на такива по всяко време на денонощието.

Чл. 7 (1) Срокът за доставка на изделията е Часа от получаване на заявката по чл. 6, съгласно техническото предложение на Изпълнителя.

(2) Доставените материали се приемат от упълномощено от Възложителя лице, което подписва приемо-предавателен протокол и/или фактура.

(3) При осъществяване на отделните доставки, всяка една от тях трябва да е придружена от товарителница за превоза с наименование на товара и количеството, подписана от изпращач /от страна на Изпълнителя/ и от получател /от страна на Възложителя/, документ (сертификат, протокол, декларация или еквивалент) за съответствие и качество на предлаганите строителни материали, съгласно съответните спецификации и стандарти, предвидени в Наредба за съществения изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти.

(4) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя

Чл. 8. Предлаганите материали отговарят на изискванията на Наредба за съществения изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. (1) Възложителят се задължава:

1. Да приеме доставените от Изпълнителя материали, при условията на настоящия договор;
2. Да оказва съдействие на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора;
3. Да плати цената по договора по начина и в сроковете, указани в настоящия договор.

(2) Възложителят има право:

1. Да получи от Изпълнителя в срок заявените материали, съответстващи по вид и количество на заявеното;
2. Да получи материали отговарящи на съответните спецификации и стандарти, предвидени в Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти;
3. Да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения от страна на Изпълнителя, относно качество, стадий на изпълнение и др. във всеки един момент от срока на договора, без с действията си да пречи на Изпълнителя
4. Да откаже да приеме материалите и заплащане на цената по тях, в случаите, когато Изпълнителят се е отклонил от изискванията на доставката;
5. В три дневен срок от датата на доставката, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да направи рекламация за качество и съответствие на доставената стока. Рекламацията се оформя в писмен вид с пълно описание на дефекта.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10.(1) Изпълнителят се задължава:

1. Да изпълни предмета на договора съгласно направените от него предложения, въз основа на които е избран за изпълнител на обществената поръчка, и клаузите на настоящия договор;
2. Да достави на Възложителя материалите, предмет на договора, съгласно направените от възложителя конкретни писмени заявки, ведно с всички съпътстващи документи, което обстоятелство се удостоверява с двустранно подписан приемо-предавателен протокол.
3. Да достави изделията, предмет на настоящия договор, до или други указани от упълномощени от Възложителя лица места, на територията на Община Кнежа.
4. При направена рекламация от страна на Възложителя за некачествена стока Изпълнителят следва да я замени в срок до 24 часа, считано от датата на получаване на писмената рекламация, което обстоятелство се удостоверява с двустранно подписан приемо-предавателен протокол.
5. Да уведоми незабавно Възложителя при възникване на пречки, които могат да забавят или да направят невъзможно изпълнението на Договора.
6. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на Възложителя в 3-дневен срок от сключването им.

(2) Изпълнителят има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.
2. Да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

VII. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

17



Чл. 11. (1) При забавено, неточно или лошо изпълнение на задълженията си по настоящия договор Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 5 % на ден върху стойността на дължимото изпълнение, но не повече от 10 % от стойността на договора.

(2) При пълно неизпълнение от страна на Изпълнителя и/или при недоставяне на материалите, предмет на конкретната заявка, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 15 % от стойността на неизпълненото.

(3) При прекратяване на настоящия договор по вина на Изпълнителя, същият дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на целия договор, а при частично прекратяване – в размер на 10 % от общата стойност на материалите, за които се прекратява договора, съгласно предложението на изпълнителя.

Чл. 12. При забава от страна на Възложителя в плащането на цената, същият дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0,01 % за всеки ден забава.

Чл. 13. Възложителят удовлетворява претенциите относно неизпълнението на договора от страна на Изпълнителя, включително и дължимите неустойки в следния ред: чрез прихващане от дължимите суми; при липса на такива суми – от гаранцията за добро изпълнение, след което по съответния законов ред.

Чл. 14. За действително претърпените вреди и пропуснати ползи от неизпълнение на задължения по договора, изправната страна може да претендира обезщетение по общия ред.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока, за който същият е сключен и изпълнение на задълженията на страните по него или до заявяване на цялото количество материали, посочени в Техническата спецификация.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

а/ при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора чрез едностранно 5 (пет) дневно писмено предизвестие, отправено от изправната страна до неизправната страна;

б/ по взаимно писмено съгласие на страните по договора;

в/ чрез едностранно 3 (три) дневно предизвестие от Възложителя до Изпълнителя при системно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя, произтичащи от настоящия договор. Системно неизпълнение е налице, в случаите, когато Изпълнителят не изпълни точно свое задължение по настоящия договор повече от 3 (три) пъти.

г/ чрез едностранно писмено предизвестие от страна на Възложителя, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения.

д/ при констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

е/ когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

Чл. 16. Настоящият договор може да бъде изменен само с допълнително писмено споразумение между страните в случаите предвидени в Закона за обществените поръчки и актовете по прилагането му.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

(1) Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 3 работни дни;

(2) Не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

(3) Не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

(4) Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

(5) Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 10 (десет) дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 18. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолима сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност при умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 19. Настоящият договор влиза в сила, считано то датата на подписването му.

Чл. 20. (1) Всички съобщения относно изпълнението на договора между страните се извършват в писмен вид, на следните адреси:

За Възложителя:

За Изпълнителя:

(2) При промяна на контактната информация, съответната страна е длъжна незабавно

писмено да уведоми другата страна.

(3) За дата и час на съобщението се смятат:

1. при предаване на ръка – датата и часът на получаването, посочена от получателя;
2. при изпращане по пощата или куриерска служба – датата и часът на пощенското клеймо на обратната разписка/ датата на разписката за връчване по куриер.
3. при изпращане по факс – датата и часът на изпращането, посочена в отпечатаното автоматично уведомление за успешно изпращане;
4. при изпращане по електронна поща – датата и часът на изпращане.

(4) Ако някоя от страните промени посочените в предходните алинеи адреси и телефони, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучените заявки, съобщения, призовки и други подобни.

Чл. 21. Страните нямат право да прехвърлят правата и задълженията си, произтичащи от настоящия договор на трети лица.

Чл. 22. Нищожността на някои от клаузите на договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 23. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително и споровете, отнасящи се до тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, ще бъдат решени по взаимно съгласие. Ако между страните не бъде постигнато споразумение, спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.

Чл. 24. За неуредените въпроси по настоящия договор се прилага действащото законодателство и специфичните нормативни актове, уреждащи материя, свързана с предмета на клаузите по договора.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и два за Възложителя.

ПРИЛОЖЕНИЯ: 1.Оферта на участника;

2. Копие от техническо предложение на изпълнителя;
3. Копие от ценова оферта на изпълнителя;
4. Техническа спецификация

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
ИЛИЙЧО ЛАЧОВСКИ
Кмет на Община Кнежа

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
Управител

.....
ПЕТЯ ПЕТРОВА-ТРЪНСКА
Главен счетоводител

