

ДОГОВОР

№ 29/17.02.....2015 г.

за възлагане на обществен поръчка по чл. 16, ал. 7, т. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 90, ал. 1, т. 3 от ЗОП с предмет: „Упражняване на авторски надзор на обект: "Основен ремонт и осигуряване на достъпна среда за хора с увреждания в спортна зала "Гълъбин Боевски" град Кнежа, Община Кнежа"

Днес, 16. 02. 2015 година в град Кнежа, между:

ОБЩИНА КНЕЖА с адрес: гр.Кнежа, ул. „Марин Боев“ №69, с БУЛСТАТ 000193243, представлявано от Симеон Шарабански - кмет на Община Кнежа и Петя Маринска-Хинкина – главен счетоводител, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,и

„Квадра- 04“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр.Плевен, ул. „Тулча“ № 7, ет.1, ап.1, Булстат/ЕИК BG 114628169, представлявано от Здравко Симеонов Здравков -управител, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

Във връзка с проведена процедура на договаряне без обявление, с предмет,„Упражняване на авторски надзор на обект: "Основен ремонт и осигуряване на достъпна среда за хора с увреждания в спортна зала "Гълъбин Боевски" град Кнежа, Община Кнежа", във връзка с изпълнение на Договор за отпускане на финансова помощ № 58/3/3210484 от 04.12.2013 г., сключен между Държавен фонд "Земеделие", Сдружение "Местна инициативна група Кнежа" и Община Кнежа и финансиран по „Програма за развитие на селските райони, за периода 2007-2013 г.", мярка 321 "Основни услуги за населението и икономиката в селските райони", се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да упражнява авторски надзор по всички части от одобрения инвестиционен проект, във връзка с извършване на строително-монтажни работи на обект "Основен ремонт и осигуряване на достъпна среда за хора с увреждания в спортна зала "Гълъбин Боевски" град Кнежа, Община Кнежа"в изпълнение на чл.162, ал. 2 от ЗУТ, приложената оферта за изпълнение на поръчката, одобрения инвестиционен проект, изискванията на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове за неговото прилагане.

(2) В рамките на тази дейност се включват:

- Извършване на посещения на обекта (строежа) за технически контрол на качеството на изпълнение, количествена оценка на изпълнението и корекции при възникнали неточности в изпълнението на инвестиционния проект по време на упражняване на авторския надзор за времето на действие и/или извършване на работите по договора за строителство на обекта;
- Подписване на съответните актове и протоколи по време на строителството, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Контрол за изпълнение на одобрения проект, разпоредбите на ЗУТ и подзаконовите му нормативни актове, имащи отношение към предмета на поръчката и за промените или допълненията на проекта, предписани по установения нормативен ред по време на строителството;
- Даване на предписания и на технически решения за точно спазване на проекта и за необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедната книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството;
- Осигуряване на възможност на Възложителя да следи процеса на работа и да съгласува с него предварително всички решения и действия;
- Извършване на експертни дейности и консултации;

- Проверка и подписване на екзекутивна документация при необходимост;
- Участие в държавната, приемателна комисия.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ЗАПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) За изпълнение на посочените в чл. 1 услуги **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно приложената ценова оферта възнаграждение в размер на **6 100,00 лева /Шест хиляди и сто лева/ без вкл. ДДС или 7 320,00 лева /Седем хиляди триста и двадесет лева/ с ДДС.**

(2) Размерът на дължимото от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възнаграждение по чл. 2, ал. 1 е окончателен и не подлежи на промяна, освен в случаите на чл. 43 от Закона за обществени поръчки. Допълнителни работи, извън включените в цената посочена в чл. 2, ал. 1 от този Договор, не се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Изпълнени, но недоговорирани с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, работи са изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 3. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорената по чл. 2, ал. 1. цена, чрез банков превод по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

1. Авансово плащане към Изпълнителя в размер на 40 % (четиридесет на сто) от стойността на настоящия договор за обществена поръчка, се извършва след подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на обекта, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на издаване на оригинална фактура за размера на аванса.

2. Окончателно плащане в размер на 60 % (шестдесет на сто) от стойността на настоящия договор за обществена поръчка се извършва след приключване на строително-монтажните работи на обекта и след приемане и въвеждане на обекта в експлоатация (издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация/Разрешение за ползване), в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на издаване на оригинална фактура за дължимата сума.

(2) Плащането по настоящия договор се извършва в български лева с платежно нареждане по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след представена от него оригинална фактура.

(3) Плащанията се извършват по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

IBAN: BG10PIRB71811722022952

BIC: PIRBBSGF Банка "Пиреус България" АД гр ПЛЕВЕН,

(4) За извършване на плащането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя фактура, която следва да съдържа следната задължителна информация:

Адрес: гр. Кнежа, ул. Марин Боев 69

БУЛСТАТ: BG000193243

Материално отговорно лице: Симеон Тодоров Шарабански

Получил фактурата: Симеон Тодоров Шарабански

Номер на документа, дата, място.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) В случай, че строително монтажни работи на обект "Основен ремонт и осигуряване на достъпна среда за хора с увреждания в спортна зала "Гълъбин Боевски" град Кнежа, Община Кнежа" не се осъществят, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждението по чк. 2, ал. 1.

(7) Възстановяването от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на неусвоените суми и превеждане на дължимите лихви, глоби и неустойки се извършва по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като същата се използва както и в случай, че бъдат установени неправомерно изплатени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разходи, при виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при които последният се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от **5** (пет) работни дни от получаване на искане за това. Банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** има следните реквизити:

Обслужваща банка: ИНТЕРНЕСЪНЪЛ АСЕТ БАНК АД

IBAN: BG91IABG74943201620402

BIC: IABGBGSF

(8) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не възстанови изисканите суми в срока по ал. 7, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законовата лихва за периода на просрочието.

(9) Банковите такси, свързани с връщането на дължими суми на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(10) Банковите сметки може да бъдат променени с уведомително писмо, което ще има обвързваща сила и за двете страни по договора.

III. СРОК НА ДОГОВОРА И ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

Чл. 5 (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и откриване на строителна линия на ниво на обекта (акт образец 2 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва с окончателното въвеждане на обекта в експлоатация, чрез издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация/Разрешение за ползване от органите на ДНСК. Договорът се счита за изпълнен с издаването на Разрешение за ползване на обекта от органите на ДНСК и подписване на приемо-предавателен протокол между **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** за приемане изпълнението на настоящия договор, съгласно неговия предмет.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да изисква информация за хода на работата по изпълнението на договора по всяко време;
2. Да проверява изпълнението на предмета на договора без да се намесва в оперативната самостоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Да прави възражения по изпълнението на предмета на договора в случай на неточно изпълнение;
4. Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от възложеното или работата му е с недостатъци;



5. Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че установи неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и екипа от проектанти изготвили инвестиционния проект посочени в чл. 7, ал. 2, т. 5 от настоящия договор за сключване и поддържане на застраховката по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, до отстраняване на нарушението;

6. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от поръчката;

7. Да прекрати този договор едностранно, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на договора;

8. Да дава писмени указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;

9. В хода на изпълнението на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да дава указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Те са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното в договора възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в него;

2. Да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в рамките на своята компетентност, при изпълнение на задълженията му по този договор, като му предоставя своевременно цялата информация, необходима за изпълнение на предмета на договора, след предварително искане за това от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. Да уведомява предварително в писмен вид **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на посочен от него e-mail или факс, при приемането на отделните видове строително-монтажни работи или етапи при изпълнението на обекта, както и при възникване на проблеми от проектантско или изпълнителско естество.

4. Да осигурява свободен достъп до строителната площадка на специалистите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочени в офертата по всяко време за упражняване на функциите им;

5. Да определи свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнението на договора;

6. Да регистрира въвеждането на обекта (строежа) в експлоатация, след представяне на всички необходими документи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

7. Да уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок от 2 работни дни от датата на узнаване.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7 (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договореното в чл. 2, ал. 1 възнаграждение при условията и в сроковете, предвидени в настоящия договор;

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** допълнителна информация и необходимото съдействие за изпълнение на възложената му работа по договора;

3. На свободен достъп до строежа, строителните книжа, заповедната книга и актовете и протоколите, съставени по време на строителството;

4. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемането на работата, при условията и сроковете на настоящия договор.

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълнява всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложенията към него и в съответствие с изискванията на ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;

2. Да упражнява авторския надзор по време на строително-монтажните работи на обект **"Основен ремонт и осигуряване на достъпна среда за хора с увреждания в спортна зала "Гълъбин Боевски" град Кнежа, Община Кнежа"**, предвидени за изграждане на обекта по одобрения инвестиционен проект, който включва участие в подписване на актове и протоколи по време на строителството и участие в приемателни комисии до цялостното изграждане на обекта (строежа) и въвеждането му в експлоатация с издаване на Разрешение за ползване на обекта от органите на ДНСК;

3. Да оказва техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждането на обекта – да дава предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проекта, допустими по Закона за устройство на територията;

4. Да изпълнява предмета на настоящия договор качествено и в срок - да упражнява постоянен авторски надзор и да оказва техническа помощ след писмено искане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

5. Да упражнява авторския надзор по време на строително-монтажните работи на обект **"Основен ремонт и осигуряване на достъпна среда за хора с увреждания в спортна зала "Гълъбин Боевски" град Кнежа, Община Кнежа"**, предвидени за изграждане на обекта по одобрения инвестиционен проект с екип от проектантите изготвили инвестиционния проект, включени в приложения към настоящия договор списък на проектантите;

6. Да участва в работните срещи на обекта заедно с изпълнителя, строителен надзор, инвеститорски контрол, представители на общината, извън задълженията по т. 4. Да извършва посещения на обекта за контрол на качеството на изпълнение и корекции при възникнали неточности в изпълнението на проекта;

7. Да съставя и подписва съвместно със строителя и консултанта, упражняващ строителен надзор, всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

8. Да спазва всички изисквания на чл. 162 от ЗУТ, Наредба № 2 от 31.07.2003 год. за въвеждане в експлоатация на строежите и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

9. Да проверява и подписва екзекутивна документация по проекта при необходимост;

10. Да извършва експертни дейности и консултации по проекта;

11. Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при поискване доклад за извършения авторски надзор по време на изпълнение на строително-монтажните работи, както за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;

12. Да поддържа валидна застраховка за професионална отговорност, по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ;

13. Да предоставя своевременно исканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнение на договора;
14. Да предоставя възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да проверява изпълнението на предмета на договора;
15. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по изпълнението на настоящия договор;
16. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено за всички изменения на първоначалния инвестиционен проект;
17. Да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като поверителни, и няма право, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или Ръководителя на проекта. Ако възникне спор по отношение наложителността на публикуване или обявяване на такава информация за целите на изпълнението на договора, решението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е окончателно;
18. Да изпълнява предмета на договора със специалисти, посочени в представената от него документация;
19. Промяната на правоспособните лица от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се допуска само след предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и при наличие на обективни причини за това. Предложеното ново лице трябва да притежава пълна проектантска правоспособност и съответна/подобна квалификация;
20. Да се явява на обекта за упражняване на постоянен авторски надзор;
21. Разпоредженията на проектантите, упражняващи авторски надзор, касаещи незначителни промени в инвестиционния проект в процеса на строителството, задължително се съгласуват с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и се отразяват в заповедната книга на строежа;
22. Да предостави възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да извършва проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнение на проекта;
23. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;
24. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да информира Възложителя, за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване, като може да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания за отстраняването им, както и да го информира за предприетите мерки за тяхното решаване;
25. Да запознае своите служители, работещи по изпълнението на проекта с определението за „нередност“ и „измама“, както и да докладва за възникнали нередности пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. По смисъла на този договор, без да противоречи на Регламент 1083/2006 г., чл. 2, т. 7, за нередност се счита всяко нарушение на разпоредба на общностното право, произтичащо от действие или бездействие на стопански субект, което има или би имало като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход;

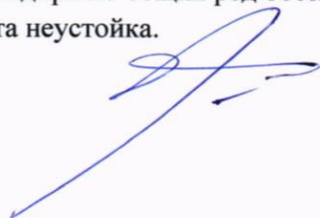
26. Да издава фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в български лева, като се съобрази с изискванията му за форма и съдържание;
27. Да уведоми с писмено известие **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за спиране на изпълнението на този договор поради непредвидени обстоятелства;
28. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, в резултат неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на договора се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
29. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на този договор, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия;

VI. ОТГОВОРНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ И ЗАСТРАХОВАНЕ

- Чл. 8 (1).** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за всички свои действия при упражняване на авторски надзор по време на строителството.
- (2). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за щети, които е нанесъл на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на другите участници в строителството и за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и за безопасност и здраве, предвидени в действащата нормативна уредба при проектирането.
- (3). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

VII. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

- Чл. 9 (1).** При забава на изпълнението на задължения по този договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в т.ч. непредставяне на изискуем документ или неизвършване на дължимо действие, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1 % от стойността на договора по чл. 2, ал. 1, за всеки ден закъснение. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи неустойката от дължими плащания по договора.
- (2) В хипотеза на пълно неизпълнение предмета на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** връщане на всички авансово платени суми по договора, както и неустойка в размер на 20% от общата стойност на поръчката. Възстановяването на дължимите суми и неустойката се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на покана за доброволно изпълнение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- (3) При некачествено или частично изпълнени работи по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 10% от стойността на неточно извършената работа.
- (4). При забава в плащането на дължима сума, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05 % от неплатената в срок сума, за всеки ден закъснение, но не повече от 5% от дължимата сума.
- (5). При прекратяване на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извън предвидените хипотези в договора или поради негово виновно поведение, същият има право да получи цената само на успешно завършените преди прекратяването на договора услуги, като дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10% върху стойността на неизпълнените услуги.
- (6). Всяка от страните може да претендира по общия ред обезщетения за претърпените от нея вреди, ако техния размер надвишава уговорената неустойка.



(7). Неустойки и обезщетения по този Раздел не се дължат, когато неизпълнението е станало в резултат на форсмажорни обстоятелства и/или незапочване изпълнението на строително монтажните работи.

(8) Неустойките, предвидени в този договор се кумулират и дължат за всеки отделен случай на неизпълнение. Същите са дължими в срок от 5 (пет) работни дни, считано от датата на поканата за тяхното плащане.

Чл. 9а (1) Във всички случаи на прекратяване на договора и независимо от причините за това, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи възстановяване на платените му авансово суми по договора при следните условия, и както следва:

1) в пълен размер, когато няма извършени и/или приети услуги по договора, съгласно условията на договора;

2) в размера, представляващ разликата между стойността на действително извършените и приети услуги по договора, съгласно условията на договора и стойността на извършеното авансово плащане, когато аванса е в по-висок размер;

(2) Възстановяването на авансовите суми се дължи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочена в чл. 3, ал. 7 и в посочения там срок.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 10 (1). Настоящият договор се прекратява при следните обстоятелства:

1. с извършване и предаване на работата след издаване на Разрешение за ползване на обекта от органите на ДНСК;

2. по взаимно съгласие на страните изразено писмено;

3. при доказана обективна невъзможност за изпълнение на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4. в случай на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на договора по причини, за които страните не отговарят.

5. едностранно, от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при обявяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ликвидация или несъстоятелност;

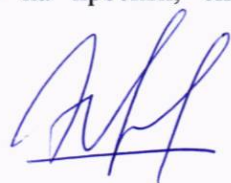
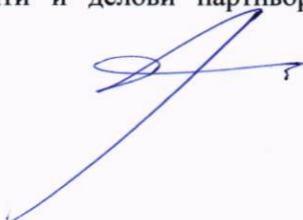
6. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без предизвестие, при всяка форма на неизпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

7. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, едностранно, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения;

(2). В случай на прекратяване на договора в резултат на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на поръчката по причини, за които страните не отговарят, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва частично изплащане на дължимите суми по чл. 2, ал. 1 въз основа на протокол, съставен и подписан от страните по договора.

IX. ПОВЕРИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ

Чл. 11 (1). Страните се споразумяват, че за целите на този договор ще считат като „Поверителна информация” всички технически или други данни, формули, скици, типови документи, финансови условия, бизнес планове, информация за сътрудници, търговска документация, списъци на миналите, настоящи и потенциални клиенти и делови партньори, документация на проекти, списъци на



служителите и данни относно тях, сключени договори, договорни отношения, типови договори, политика и процедури, ценообразуване, информация, която е свързана с процеси, финансова информация, ноу-хау и всякаква друга информация, на някоя от страните по договора, която е била разкрита на другата страна, с оглед точното изпълнение на задълженията им или информация, до която едната страна има достъп, предоставен му от другата страна.

(2). Не се счита за Поверителна информация всяка информация, която е публична, ноторно известна, общодостъпна, или в нормативен акт се изисква нейното огласяване или публикуване.

(3). Всяка от страните се задължава да предприеме необходимите действия за опазване на Поверителната информация, както и да я използва само за целите по настоящия договор.

(4). Всяка от страните е длъжна да не разкрива на трети лица по какъвто и да е начин Поверителна информация без предварителното писмено съгласие на другата страна за такова разкриване.

(5). Всяка от страните се задължава и се счита за надлежно уведомена, че няма разрешение от другата страна, било изрично, подразбиращо се или предполагащо се, да използва каквато и да е част от Поверителната информация на отсрещната страна, за каквито и да е цели, различни от изпълнение на задълженията си.

(6). Като поверителна информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита и тази, която принадлежи или е предоставена от свързаните с него лица.

(7). Като поверителна информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита и тази, която принадлежи или е предоставена от неговите консултанти.

Х. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 12 (1). Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпили събития, които могат да бъдат определени като непредвидени обстоятелства, съгласно чл. 14 б. от Допълнителните разпоредби към Закона за обществените поръчки, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непредвидените обстоятелства.

(3) Не са налице непредвидени обстоятелства, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то е могло да бъде преодоляно.

(4) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, е длъжна в тридневен (3) срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, не може да се позовава на тях, ако не е изпълнила задължението си по ал. 4.

ХІ. НЕРЕДНОСТИ

Чл. 13. (1) По смисъла на настоящия договор, нередност е всяко нарушение на разпоредба на европейското или националното законодателство, в резултат на извършено действие или пропуск на стопански субект (служител, физическо или юридическо лице, или други органи), което оказва или би могло да окаже въздействие в ущърб на общия бюджет на Европейските общности или държавния бюджет на България чрез неоправдан разход на средства.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да докладва на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички случаи на установени нередности при изпълнение на настоящия договор.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми експертите, определени за изпълнение на поръчката, за възможността да уведомяват **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на установени нередности.

(4) Възложителят има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** последващи действия в случаи на установена нередност.

Чл. 14. (1) В случай на установена нередност, допусната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно получени суми, заедно с дължимите лихви.

(2) В случаите по ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подлежащите на възстановяване суми и определя срок за тяхното възстановяване.

XII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 15. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него, възлизаща на 3 /три/ на сто от стойността на договора в размер на 183.00 /Сто осемдесет и три/ лева. Гаранцията се представя под формата на парична сума, съгласно документацията за участие.

(2) Когато гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция, тя трябва да е безусловна и неотменима с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката - гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпълнил някое от задълженията си по договора в съответствие с предвиденото в него.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора (депозит или банкова гаранция) се освобождава в срок до 10 /десет/ работни дни след датата на получаване на Разрешението за ползване на обекта/въвеждане в експлоатация, освен ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

XIII. ПОДСЪДНОСТ

Чл.16. (1). Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

(2). В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд по седалище на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

XIV. КОМУНИКАЦИЯ И ПРЕДАВАНЕ НА УСЛУГИТЕ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 17 (1). Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба. Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

(2). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя за лице за контакти с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор: инж. Николай Дамяновски,

тел: 09132 7136
факс: 09132 7007
ел. поща: obstina_kneja@abv.bg
Адрес: гр. Кнежа, ул. „Марин Боев“ 69

(3). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя за лице за контакти с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по настоящия договор:

Лице за контакт: арх. Здравко Симеонов Здравков – длъжност: управител;

тел: (+359 88) 9739969 ; ел. Поща arch_Zdavkov@yahoo.com

Адрес: гр. Плевен, бул./ул. „Ангел Кънчев“ № 24,

(4). Комуникацията по настоящия договор се извършва между определените лица за контакти. Страната, която е променила адреса си за кореспонденция е длъжна да уведоми писмено другата страна. В противен случай съобщенията ще се считат за валидно връчени на последния известен адрес по договора.

(5). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица.

(6). Договорът влиза в сила от датата на неговото подписване.

(7). За всички неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат действащите разпоредби на българското законодателство и нормативните актове, които уреждат тази материя.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Оферта за изпълнение на поръчката;
2. Ценова оферта;
3. Списък на проектантите, които ще упражняват авторски надзор;
4. Гаранция за изпълнение.

Настоящият договор е изготвен и подписан в **три** еднообразни екземпляра – **два** за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **един** за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ОБЩИНА КНЕЖА

КМЕТ: _____

/СИМЕОН ШАРАБАНСКИ/

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ: _____

/ПЕТЯ МАРИНСКА-ХИНКИНА/

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

УПРАВИТЕЛ: _____

/арх. Здр. ЗДРАВКОВ/



СЪГЛАСУВАЛ:

ДИРЕКТОР „ОА”: _____

/Д. Дойчинова/