



ДОГОВОР

№ 255/30.12.2014
за упражняване на авторски надзор

Днес 30.12.....2014 год. в гр. Кнежа между:

I. СТРАНИ

1. **ОБЩИНА КНЕЖА**, със седалище и адрес на управление: гр. Кнежа, ул. „Марин Боев” № 69, ЕИК по Булстат: 000193243, ДДС BG 000193243 представлявана от Симеон Тодоров Шарабански – кмет на Община Кнежа и Петя Иванова Маринска- Хинкина – главен счетоводител на Община Кнежа от една страна, наричани за краткост по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и

2. **„ИСИ 09” ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Монтана, ул. „Георги Данчов” № 34, с ЕИК 200470685, телефон: 0887397417, представлявано от Пламен Захаринов Захариев- управител, от друга страна, наричано за краткост в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 74, ал. 1 от Закона за обществени поръчки и Решение № 742/10.12.2014 г. на Кмета на Община Кнежа се подписва настоящия договор за следното:

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

2.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши следното: „Упражняване на авторски надзор по проект: „Реконструкция на площадни пространства и тротоари в с. Бреница и с. Еница, община Кнежа”.

2.2. Дейностите по предходния член включват упражняване на периодичен авторски надзор, оказване на техническа помощ по съответната проектна част, представяване на проектанта при съставяне и подписване на актове и протоколи, както и участие в приемателни комисии на горепосочените обекти в качеството му на проектант.

2.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** упражнява дейността, предмет на договора, в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и действащата нормативна уредба, регламентираща дейността по упражняване на авторския надзор и одобреният от ДФ „Земеделие” проект.

Този документ е разработен във връзка с проект „Реконструкция на площадни пространства и тротоари в село Бреница и село Еница, община Кнежа” които се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони /2007 – 2013г./, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Кнежа и при никакви обстоятелства не може да се приеме, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

III. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

3.1. Възнаграждението се изчислява на база действително вложено време по часове и часова ставка за авторски надзор, с включени всички разходи по изпълнение на поръчката вкл. подписване на актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31. 07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

3.2. За установяване на действително вложеното време упражняващият авторски надзор при всяко посещаване на обектите /строежите/ към съответната заповед вписва края и времето /по часове/ на своя престой.

3.3. Заповедта задължително се подписва при всяко посещение на обекта /строежа/ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, респективно - упълномощено от последния лице.

3.4. Сумата за изпълнение на услугата авторски надзор е **6 800.00** лв. /шест хиляди осемстотин лева/ без ДДС.

3.5. Независимо от броя на посещенията на обекта от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, общата цена на договора не може да превишава сумата от **6 838.00** лв. /шест хиляди осемстотин тридесет и осем лева/ без ДДС.

3.7 Плащането на договорената сума по т. 3.4. се извършва чрез банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

- **Авансово плащане** към Изпълнителя в размер на 40 % (четиридесет на сто) от стойността на настоящия договор за обществена поръчка, се извършва след подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на обекта, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на издаване на оригинална фактура за размера на аванса.

- **Окончателно плащане** в размер на 60 % (шестдесет на сто) от стойността на настоящия договор за обществена поръчка се извършва след приключване на строително-монтажните работи на обекта и след приемане и въвеждане на обекта в експлоатация (издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация/Разрешение за ползване), в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на издаване на оригинална фактура за дължимата сума.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

4.1. Заплащането на дължимата сума се извършва с платежно нареждане по посочената по долу банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно т. 3.1 и 3.2. от настоящия договор.

Банковите сметки страните са както следва:

НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Обслужваща банка: ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК АД

IBAN: BG91IABG74943201620402

BIC: IABGBGSF

НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Обслужваща банка: Обединена Българска Банка АД

Този документ е разработен във връзка с проект „Реконструкция на площадни пространства и тротоари в село Бреница и село Еница, община Кнежа“ които се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони /2007 – 2013г./, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Кнежа и при никакви обстоятелства не може да се приеме, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

IBAN:BG41UBBS80021070423620
BIC: UBBSBGSF

V. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

5.1. Срокът за изпълнение на настоящия договор започва да тече от датата на подписване на настоящия договор и приключва с издаване на разрешение за ползването на строителните обекти.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се информира по всяко време за хода на работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да уведомява своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при необходимост от упражняване на авторски надзор, при приемането на отделните видове СМР или етапи при изпълнение на обектите, както и при възникване на проблеми от проектанско или изпълнителско естество.

6.3. При констатиране и писмено заявени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пропуски или др. недостатъци при работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, дейностите по отстраняване на същите са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява услугата, предмет на настоящия договор качествено, в договорения срок и в съответствие с действащата нормативна уредба.

7.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши дейностите, предмет на договора чрез съответните специалисти, проектирали отделните части от Техническите проекти.

7.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при упражняване на авторския надзор да следи за точното изпълнение на одобрените инвестиционни проекти, разпоредбите на ЗУТ и подзаконовите му нормативни актове, имащи отношение към предмета на поръчката и за промените или допълненията на проекта, предписани по установения нормативен ред от проектанта по време на строителството.

7.4. Предписанията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с авторското му право за точно спазване на изработения от него инвестиционен проект се вписват в заповедна книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството.

7.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при необходимост да заверява екзекутивна документация съгласно чл. 175, ал. 2 от ЗУТ.

7.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да оказва техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на извършване на СМР в обхвата на проектната част, обект на авторския надзор.

7.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при покана от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да участва в съвещания, свързани с извършване на СМР на обектите.

7.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази в тайна всички сведения, станали му известни във връзка с изпълнението на задълженията по този договор и касаещи интересите и дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7.9. Изпълнителят е длъжен да се въздържа от публични изявления относно характера на проекта и дейността, която извършва, ако не е изрично упълномощен от Възложителя, както и от дейности, които влизат в противоречие със задълженията му по изпълнение на договора;

7.10. Изпълнителят се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция за изпълнение, същата да се продължи, съобразно удължаване на времетраенето на договора при условията на настоящия договор.

7.11. Във връзка с изпълнението на Договора за безвъзмездна финансова помощ Изпълнителят има следните задължения:

- да осигурява достъп на оторизираните органи за извършване на проверки на място и одити;

- да оказва пълно съдействие на лицата, които извършват проверките на място;

- да докладва на Възложителя за възникнали нередности;

- за възстановяване на суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства по банковата сметка на Възложителя, както следва:

Банка: ИА БАНК, клон Кнежа

IBAN сметка: IBAN BG11IABG74943301620403

BIC: IABGBGSF

- да информира Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

- да спазва изискванията на законодателството на Европейската общност и националното законодателство във връзка с предоставянето на безвъзмездната финансова помощ;

- да спазва изискванията за съхранение на документацията, свързана с изпълнението на договора за обществена поръчка, приложими и по отношение на Бенефициента по Договора за безвъзмездна финансова помощ.

VIII. ПОСЛЕДИЦИ ОТ НЕИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

8.1. При неизпълнение на този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинени вреди, при условията на гражданското и търговското законодателство.

8.2. При забава за завършване или предаване на извършената работа по този договор в срока на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 % от общата цена по 3.5. за всеки просрочен ден, но не по вече от 10 % от стойността на дължимата сума за авторски надзор за определения период, както и обезщетение за нанесените щети и пропуснатите ползи, ако те надхвърлят стойността на неустойката.

8.3. Ако разходите направени от Община Кнежа не бъдат верифицирани и/или сертифицирани и не бъдат възстановени, съгласно договора за безвъзмездна финансова помощ по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният дължи възстановяване на направените плащания от Община Кнежа, за които е отказано възстановяване. При невъзстановяването им, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се удовлетворява за разликата по общия ред-покана за доброволно

изпълнение и пристъпване към принудително събиране на дължимите суми по законоустановения ред.

IX. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

9.1. Гаранцията за добро изпълнение е в размер на 3% от стойността на договора.

9.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен орган. Всяка страна има право да претендира на общо основание заплащането на обезщетението за нанесени вреди и пропуснати ползи в резултат на виновно неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията по настоящия договор, надвишаващи размера на неустойката или лихвата.

9.3. Неустойките и санкциите по настоящия договор в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ могат да се събират от дължимите плащания или от внесената гаранция за изпълнение.

9.4. Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 30 дни след приключване срока на договора.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

10.1. Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени от непреодолима сила.

10.2. Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

10.3. Страната която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване в срок, съответната страна дължи обезщетение за вреди.

10.4. Не е непреодолима сила, ако съответното събитие е следствие на неположена грижа от страна на изпълнителя или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

10.5. Ако непреодолимата сила продължи повече от 30 дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати договора, като писмено уведоми другата страна.

XI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

11.1. Действието на този договор се прекратява:

- с изтичане на неговия срок и приемане на работата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- по взаимно съгласие между страните;
- при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

11.2. При грубо нарушение на основните условия, договорът може да бъде прекратен едностранно с писмено предизвестие.

ХІІ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

12.2. Ако при извършване на услугата възникнат препятствия за изпълнение на този договор, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняването им, дори ако не носи отговорност за тези препятствия.

12.3. Ако при отстраняването на препятствия по предходната точка страната, която носи задължения или отговорност за това, е направила разноси, то те трябва да се обезщетят от другата страна.

12.4. Когато препятствията са по независещи и от двете страни причини, разноските по отстраняването им се поемат по равно.

12.5. Всички съобщения между страните в този договор следва да бъдат в писмена форма.

12.6. Споровете, възникнали във връзка с изпълнението или прекратяването на настоящия договор се решават чрез преговори между страните по взаимно съгласие. При непостигане на споразумение спорът се отнася пред компетентния правораздавателен орган.

12.7. За неуредените в този договор условия се прилага ЗЗД, както и действащото законодателство /законови и подзаконови нормативни актове/, имащо отношение към предмета на договора.

12.8. При промяна на банковите сметки, адреси и др. съответната страна е длъжна да уведоми писмено другата.

12.9. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Този договор се сключи в три еднообразни, оригинални екземпляра, един за Изпълнителя и два за Възложителя.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1- Справка за действително вложено време

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

СИМЕОН ШАРАБАНСКИ
Кмет на Община Кнежа

Гл. счетоводител:
/Петя Маринска- Хинкина/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ПЛАМЕН ЗАХАРИЕВ
Управител

Този документ е разработен във връзка с проект „Реконструкция на площадни пространства и тротоари в село Бреница и село Еница, община Кнежа” които се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони /2007 – 2013г./, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Кнежа и при никакви обстоятелства не може да се приеме, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.