



О Б Щ И Н А К Н Е Ж А

5835 гр. Кнежа ул. "М. Боев" 69 тел. 09132/7136 факс: 09132/7007
E-mail: obstina_kneja@abv.bg, contacts@obstinaknezha.com, www.kneja.acstre.com

Одобрявам:

СИМЕОН ШАРАБАНСКИ
кмет на община Кнежа



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в публично оповестен конкурс
за отдаване под наем на част от имот публична общинска собственост

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Конкурсът за отдаване под наем на част от имот публична общинска собственост е открит със заповед на кмета на община Кнежа. В конкурса могат да участват лица, които отговарят на изискванията, посочени в т.1.2 от решение №711 от 29.05.2015 год. на Общински съвет- Кнежа, а именно:

- да извършват стопанска дейност на територията на община Кнежа;
- да нямат задължения от публичен или частен характер към община Кнежа.

Заповедта за обявяването на конкурса е обявена на информационното табло в сградата на община Кнежа, на интернет страницата на община Кнежа, в един регионален ежедневник (брой от 27.07.2015 г. на вестник „Посоки“) и чрез съобщаването ѝ по местния радио- трансляционен възел.

Всички правоотношения, свързани с организирането и провеждането на конкурса се регламентират от Закона за общинската собственост, Наредба №4 на Общински съвет Кнежа за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Административно- процесуалния кодекс, както и от настоящата документация.

II. ПРЕДМЕТ НА КОНКУРСА

Конкурсът се провежда с цел отдаване под наем на част от имот публична общинска собственост, представляващ обособена зона за паркиране в кв.143 по ЗРП на гр.Кнежа съгласно приложена схема от работен проект на кръгово кръстовище, при следните условия:

1. Начална наемна цена за цялата зона за паркиране- 2000,00 лв. за една година;
2. Спечелилият конкурса кандидат да ползва зоната за паркиране за посочения в неговото предложение срок, който не следва да бъде по- дълъг от 10 години;
3. В двумесечен срок от подписването на договора за наем спечелилият конкурса кандидат да извърши за своя сметка ремонт на зоната за паркиране по утвърдена от кмета на общината количествена сметка. След извършването

и приемането от общинска администрация на извършените ремонтни дейности наемната цена ще се прихваща от стойността на извършения ремонт до пълното ѝ прихващане. Независимо от срока на договора за наем след изтичането му общината няма да дължи връщане на неприхваната срещу наемна цена част от стойността на извършения ремонт;

4. Спечелилият конкурса кандидат да поддържа зоната за пакиране в добро експлоатационно и естетическо състояние;
5. Спечелилият конкурса кандидат да създаде минимум едно работно място за изпълнението на посочените в т.4 задължения.

Съгласно приложената към документацията схема зоната за паркиране съдържа пет места. Намира се в кв. 143 по ЗРП на гр.Кнежа, от южната страна на кръгово кръстовище между републикански пътища II-13 Кнежа- Искър и III-306 Червен бряг- Оряхово.

За целите на настоящия конкурс е разработена количествено- стойностна сметка за реализирането на ремонта на зоната за паркиране. Съдържащите се в количествено-стойностната сметка единични цени не са със задължителен характер и са посочени с цел улесняване подготовката на кандидатите за участие в конкурса.

№	Наименование на работите	Ед. мярка	Количество	Ед. цена, лв.	Стойност, лв. без ДДС
1	Разкъртване на съществуващи тротоари и извозване на строителни отпадъци	м3	46,00	20,00	920,00
2	Пясъчна основа под настилка -5см	м3	7,00	32,00	224,00
3	Основа от заклинен трошен камък (трошенокаменна настилка) 10 см	м3	13,50	42,00	567,00
4	Уплътняване инертен материал	м3	13,50	12,50	168,75
5	Основа от земновлажен бетон	м2	135,00	10,50	1 417,50
6	Настилка от бетонови плочи 50/50 см	м2	135,00	25,00	3 375,00
7	Улични видими бетонови бордюри 15/18/35/100 см и всички свързани с това разходи	м	45,00	23,00	1 035,00
8	Доставка и полагане на битомизиран трошен камък 10 см	м3	47,00	42,00	1 974,00
9	Полагане асфалт (плътен) 6 см.	м2	445,00	13,65	6 074,25
10	Доставка и монтаж на бариера с дистанционно управление	бр.	2,00	1 000,00	2 000,00
Общо без ДДС:					17 755,50
ДДС:					3 551,10
Общо с ДДС:					21 306,60

III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТИЯ КОНКУРС И ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ

В конкурса могат да участват кандидати, които отговарят на следните изисквания:

- да извършват стопанска дейност на територията на община Кнежа;

- да нямат задължения от публичен или частен характер към община Кнежа.

Съответствието с тези изисквания се декларира от кандидатите. Комисията за провеждане на конкурса служебно проверява декларациите обстоятелства. С цел проверка на съответствието на кандидатите с изискванията за участие, както и за изпълнение на нейните задължения по проведенето на конкурса, комисията има право да изиска от кандидатите допълнителни документи, информация и разяснения.

За участие в конкурса кандидатите подават предложение със следното съдържание:

1. Административни сведения за участника – оригинал (съгласно образец №1);
2. Договор за създаване на обединение (в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице), съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият и документ за регистрация в регистър БУЛСТАТ или посочване на БУЛСТАТ номер. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият- заверено от кандидата копие.

Чуждестранни обединения представят заверено копие на договор за създаване на обединение, договора в превод на български език и съответен еквивалентен документ на БУЛСТАТ номер, издаден от компетентния съдебен или административен орган в държавата за регистрация на обединението в случай, че такава е предвидена по местното законодателство, представен в официален превод.

3. Заявление за участие – оригинал (съгласно образец №2);

4. Декларация, че кандидатът извършва стопанска дейност на територията на община Кнежа– оригинал (съгласно образец №3). В случай, че участникът е обединение, декларацията се представя от всяко от лицата от обединението.

5. Декларация за наличие/ липса на задължения от публичен или частен характер към община Кнежа (съгласно образец №4). В случай, че участникът е обединение, декларацията се представя от всяко от лицата от обединението.

6. Документ за внесен депозит за участие- заверено от кандидата копие.

7. Документ за закупена документация за участие- заверено от кандидата копие.

Не се допуска представянето на варианти на предложението.

Кандидатите следва да представят своите предложения в запечатан непрозрачен плик, надписан по следния начин:

ДО ОБЩИНА КНЕЖА

ул."Марин Боев" № 69, гр.Кнежа 5835

ЗАЯВЛЕНИЕ

за участие в публично оповестен конкурс за отдаване под наем на част от имот публична общинска собственост, представляващ обособена зона за паркиране в кв.143 по ЗРП на гр.Кнежа

.....
(наименование на участника)

.....
(пълнен адрес за кореспонденция – улица, номер, град, код, държава)

.....
(лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес)

Крайният срок за представяне на заявления за участие е 31.08.2015 г. до 17:00 часа. При приемане на заявленията за участие върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часа на внесеното предложение и тези данни се записват във входящ регистър, за което на вносителя се издава документ. Заявления, изпратени по факс или на електронна поща, не се приемат. Заявления, подадени след крайния срок, също не се приемат. До изтичане на срока за подаване на заявления всеки кандидат може да промени, допълни или оттегли заявлението си. След изтичане на срока за подаване на документите, кандидатите нямат право да оттеглят заявленията си.

IV. ДЕПОЗИТ ЗА УЧАСТИЕ

Кандидатите следва да внесат депозит за участие в размер на 300,00 лв. по следната банкова сметка на община Кнежа: IBAN: BG11IABG74943301620403; BIC: IABGBGSF, „Интернешънъл Асет Банк“ АД, филиал Кнежа. В документа за плащане следва да бъде записано следното основание за плащане: депозит за участие в конкурс съгласно заповед №415 от 24.07.2015 г.

V. ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ОГЛЕД НА ОБЕКТА

Документацията за участие в конкурса се получава всеки работен ден от деня следващ деня на публикуването на заповедта на кмета на община Кнежа за провеждане на конкурса, от 08:30 ч. до 17:00 ч. в общинския център за услуги и информация на гражданите, находящ се на адрес: ул. „Марин Боев“ №69, гр. Кнежа, срещу представен документ за платена сума в размер на 41,67 лв. без ДДС и 50,00 лв. с ДДС. Сумата, заплатена за предоставяне на документация за участие, е невъзстановима. Плащането се следва да бъде извършено по следната банкова сметка на община Кнежа: IBAN: BG24IABG74948401620500; BIC: IABGBGSF, код за вид плащане: 447000, „Интернешънъл Асет Банк“ АД, филиал Кнежа. В документа за плащане следва да бъде записано следното основание за плащане: документация за участие в конкурс съгласно заповед №415 от 24.07.2015 г.

Крайният срок за закупуване на документация за участие е 24.08.2015 г. до 16:00 часа.

В срока за закупуване на документация за участие заинтересованите лица могат да извършат оглед на обекта предмет на конкурса всеки работен ден от 08:30 ч. до 17:00 ч., като за това изпратят писмено искане най-късно в деня предхождащ деня на извършване на огледа на електронната поща на община Кнежа obstina_kneja@abv.bg или в Общинския център за услуги и информация на на гражданите.

Телефон за информация: 09132/7425.

VI. ДАТА И ЧАС НА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА

Отварянето на пликовете със подадените заявления за участие в конкурса да се извърши на 01.09.2015 год. от 11:00 часа в сградата на община Кнежа, находяща се на адрес: ул. „Марин Боев“ №69, гр. Кнежа. Заседанието по отваряне на пликовете с предложенията е публично и на него могат да присъстват подалите заявления кандидати, техни надлежно упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

VII. РЕД НА РАЗГЛЕЖДАНЕ И КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ЗАЯВЛЕНИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

Крайният срок за представяне на заявления за участие е 31.08.2015 г. до 16:00 часа.

При приемане на заявленията за участие върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часа на внесеното предложение и тези данни се записват във входящ регистър, за което на вносителя се издава документ. Заявления, изпратени по факс или на електронна поща, не се приемат. Заявления, подадени след крайния срок, също не се приемат. До изтичане на срока за подаване на заявления всеки кандидат може да промени, допълни или оттегли заявлението си. След изтичане на срока за подаване на документите, кандидатите нямат право да оттеглят заявленията си.

IV. ДЕПОЗИТ ЗА УЧАСТИЕ

Кандидатите следва да внесат депозит за участие в размер на 300,00 лв. по следната банкова сметка на община Кнежа: IBAN: BG11IABG74943301620403; BIC : IABGBGSF, „Интернешънъл Асет Банк“ АД, филиал Кнежа. В документа за плащане следва да бъде записано следното основание за плащане: депозит за участие в конкурс съгласно заповед №415 от 24.07.2015 г.

V. ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ОГЛЕД НА ОБЕКТА

Документацията за участие в конкурса се получава всеки работен ден от деня следващ деня на публикуването на заповедта на кмета на община Кнежа за провеждане на конкурса, от 08:30 ч. до 17:00 ч. в общинския център за услуги и информация на гражданите, находящ се на адрес: ул. "Марин Боев" №69, гр. Кнежа, срещу представен документ за платена сума в размер на 41,67 лв. без ДДС и 50,00 лв. с ДДС. Сумата, заплатена за предоставяне на документация за участие, е невъзстановима. В документа за плащане следва да бъде записано следното основание за плащане: документация за участие в конкурс съгласно заповед №415 от 24.07.2015 г.

Телефон за информация: 09132/7425.

Крайният срок за закупуване на документация за участие е 24.08.2015 г. до 16:00 часа.

В срока за закупуване на документация за участие заинтересованите лица могат да извършат оглед на обекта предмет на конкурса всеки работен ден от 08:30 ч. до 17:00 ч., като за това изпратят писмено искане най-късно в деня предхождащ деня на извършване на огледа на електронната поща на община Кнежа obstina_kneja@abv.bg или в Общинския център за услуги и информация на на гражданите.

VI. ДАТА И ЧАС НА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА

Отварянето на пликовете със подадените заявления за участие в конкурса да се извърши на 01.09.2015 год. от 11:00 часа в сградата на община Кнежа, находяща се на адрес: ул. "Марин Боев" №69, гр. Кнежа. Заседанието по отваряне на пликовете с предложенията е публично и на него могат да присъстват подалите заявления кандидати, техни надлежно упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

VII. РЕД НА РАЗГЛЕЖДАНЕ И КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ЗАЯВЛЕНИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

Разглеждането и оценката на подадените заявления за участие в конкурса се извършват по реда регламентиран в глава осма „Условия и ред за провеждане на търгове и конкурси” от Наредба №4 на Общински съвет Кнежа за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

Критерият за оценка на заявленията е комплексен и общата оценка се формира от сбора на получените оценки по следните показатели:

1. Оценка на предложената от кандидата годишна наемна цена- Цх.
2. Оценка на предложението от кандидата срок на договора за наем- Сх.

Относителната тежест на показателите за оценяване:

Цх = 50 точки, максимална стойност

Сх = 50 точки, максимална стойност

Цх се изчислява по формулата:

$C_x = C_n / C_{max} * 50$, където:

Cmax – максималната предложена цена сред всички допуснати до оценка заявления;

Cn – цената предложена в n-тото заявление.

Цх се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

Сх се изчислява по формулата:

$S_x = S_{min} / S_n * 50$, където:

Smin – най- краткия предложен срок на договора за наем сред всички допуснати до оценка заявления;

Sn – срока предложен в n-тото заявление.

Сх се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

Общата оценка се изчислява по формулата:

$O_x = C_x + S_x$

На първо място се класира кандидатът, получил най-висока обща оценка Ох.

Важно!

1. Предлагащата от кандидатите годишна наемна цена не следва да е по- ниска от минимално определената в размер на 2000,00 лева. Кандидат предложил по- ниска от минимално определената годишна наемна цена, се отстранява от участие в конкурса.
2. Предлагащият от кандидатите срок на договора за наем не следва да е по- дълъг от 10 години. Кандидат предложил по- дълъг от 10 години срок на договора за наем, се отстранява от участие в конкурса.

VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Въз основа на заповедта за определяне класирането на кандидатите, кметът на община Кнежа сключва договор с кандидата, класиран на първо място.

Договор може да се сключи и при наличие на единствен допуснат до участие кандидат.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Конкурсът се прекратява от кмета на община Кнежа, в случаите, когато:

1. Всички подадени заявления за участие не отговарят на предварително обявените в тази документация условия.

2. Всички класирани кандидати последователно отказат сключването на договора за наем.

3. В резултат на непредвидени обстоятелства отпадне необходимостта от реализирането на предмета на договора, който би бил сключен въз основа на проведен конкурс.

За повече информация: тел. 09132 7136; лице за контакт: Станислава Нехризова, юрисконсулт; Илко Островски- гл.експерт „Стопанска дейност и общинска собственост”.

Неразделна част от настоящата документация са следните приложения:

1. Образец №1- административни сведения за кандидата;
2. Образец №2- заявление за участие в конкурса;
3. Образец №3- декларация, че кандидатът извършва стопанска дейност на територията на община Кнежа;
4. Образец №4- декларация от кандидата за наличие/ липса на задължения от публичен или частен характер към община Кнежа;
5. Проект на договор за наем;
6. Схема на зоната за паркиране;
7. Заповед № 415/ 24.07.2015 г. на кмета на община Кнежа.

Настоящата документацията е одобрена със заповед на кмета на община Кнежа №415 от 24.07.2015 год.

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1. Наименование на кандидата
ЕГН/ ЕИК/ БУЛСТАТ

2. Данни за кореспонденция:

2.1. Адрес:.....

2.2. Телефон №

2.3. Факс:

2.4. E-mail:

3. Лице, официално представляващо кандидата:

.....

(три имена)

.....

(данни по документ за самоличност)

.....

(длъжност)

4. Лице за контакти:.....

(три имена)

.....

(длъжност)

Телефон/факс/e-mail:

5. Обслужваща банка.....

(наименование на обслужващата банка)

.....

(адрес на банката)

.....

(IBAN сметка, BIC код на банката)

6. Титуляр на сметката:.....

Дата

____/____/____

Наименование на кандидата

Име и фамилия на представляващия кандидата

Длъжност

Подпис

*** При участие в конкурса на обединение, настоящият образец се попълва за обединението като цяло (не и за отделните членове в него) и се подписва от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението

Наименование на кандидата :	
Седалище по регистрация :	
ЕИК/ Булстат :	
Адрес за кореспонденция:	(държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер :	
Факс номер :	
Лице за контакти :	
e mail :	

До община Кнежа
5835 гр.Кнежа
ул."Марин Боев" № 69

ЗАЯВЛЕНИЕ

за участие в публично оповестен конкурс за отдаване под наем
на част от имот публична общинска собственост,
представляващ обособена зона за паркиране в кв.143 по ЗРП на гр.Кнежа

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в конкурса и при спазване на предварително обявените условия на възложителя, с настоящото предлагам:

1. Годишна наемна цена в размер на лв. (словом) .
2. Срок на договора за наем: години.

от общата стойност на обекта на поръчка, който ще бъде изпълнен от подизпълнителя.

Потвърждаваме, че приемам и всички други изисквания и условия, посочени заповедта за провеждане на конкурса, документацията за участие и проекта на договор за наем.

Срокът на валидност на това заявление е 90 (деветдесет) дни, считано от крайния срок за подаване на заявления.

Дата

Наименование на кандидата

Име и фамилия на представляващия кандидата

Длъжност

Подпис

_____/_____/_____

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният

_____,
(име, презиме и фамилия)с постоянен адрес _____, л.к. № _____,
издадена на _____ от _____, ЕГН _____, -_____,
(ФЛ, управител, член на СД, член на УС и т.н)в _____, със седалище и адрес на управление
(наименование на ЮЛ, обединение)ЕИК/ БУЛСТАТ _____, кандидат/ участник в обединение, което не е ЮЛ/ ,
(ненужното се зачертава), в конкурс за отдаване под наем на част от имот публична
общинска собственост, представляващ обособена зона за паркиране в кв.143 по ЗРП на
гр.Кнежа**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**представленият от мен кандидат извършва следната стопанска дейност на
територията на община Кнежа:
(кратко описание на извършваната дейност)Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от
Наказателния кодекс.

Дата _____ / _____ / _____

Наименование на кандидата _____

Име и фамилия на представляващия кандидата _____

Длъжност _____

Подпис _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният

(име, презиме и фамилия)с постоянен адрес _____, л.к. № _____,
издадена на _____ от _____, ЕГН _____, -_____
(ФЛ, управител, член на СД, член на УС и т.н)в _____, със седалище и адрес на управление
(наименование на ЮЛ, обединение)ЕИК/ БУЛСТАТ _____, кандидат/ участник в обединение, което не е ЮЛ/ ,
(ненужното се зачертава), в конкурс за отдаване под наем на част от имот публична
общинска собственост, представляващ обособена зона за паркиране в кв.143 по ЗРП на
гр.Кнежа**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ**представленият от мен кандидат/ участник в обединение (ненужното се зачертава),
няма задължения от публичен или частен характер към община Кнежа.Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от
Наказателния кодекс.

Дата

_____/_____/_____

Наименование на кандидата

Име и фамилия на представляващия кандидата

Длъжност

Подпис

ДОГОВОР ЗА НАЕМ

Днес,.....в гр./с....., между:
ОБЩИНА КНЕЖА с адрес:, с БУЛСТАТ
....., представлявано от - кмет на Община Кнежа и –
главен счетоводител, наричано по-долу за краткост **Наемодател** от една страна,
и
....., със седалище и адрес на управление:
....., ЕИК /БУЛСТАТ, представлявано от
....., наричан по-
долу **Наемател** от друга страна,
и на основание заповед № на кмета на община Кнежа за определяне на
изпълнител в резултат на проведен конкурс за отдаване под наем на част от имот публична
общинска собственост, се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за
следното:

Раздел I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. Наемодателят предоставя на Наемателя за временно и възмездно ползване част от имот публична общинска собственост, представляващ обособена зона за паркиране в кв.143 по ЗРП на гр.Кнежа, за срока на настоящия договор и съобразно условията, посочени в заявлението за кандидатстване на Наемателя в проведения конкурс за отдаване под наем на имота, което е неразделна част от договора.

Чл.2. Срещу предоставеното ползване Наемателят се задължава да заплаща наемна цена в размера, посочен в заявлението за кандидатстване на Наемателя в проведения конкурс за отдаване под наем на имота и при условията, уговорени в този договор.

Чл.3. (1) В двумесечен срок от подписването на договора Наемателят се задължава да извърши за своя сметка ремонт на зоната за паркиране по утвърдена от кмета на общината количествена сметка и посочена в документацията за участие на проведения конкурс за отдаване под наем на имота.

(2) Наемодателят осъществява контрол по време на изпълнението на ремонтните дейности чрез определено за това длъжностно лице.

(3) Извършените ремонтни дейности се приемат от общинска администрация чрез съставяне на приемо- предавателен протокол, който съдържа количествено- стойностна сметка на извършените ремонтни дейности.

Раздел II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.4. (1) Договорът влиза в сила от датата на подписването му и има действие за години.

(2) Посоченият в ал.1 срок не може да бъде удължаван.

Раздел III. НАЕМНА ЦЕНА. СРОК И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ. РАЗХОДИ ПО ПОЛЗВАНЕТО.

Чл.5. (1) За ползването на имота Наемателят годишна наемна цена в размер на лв. съгласно представеното от него заявлението за кандидатстване в проведения конкурс за отдаване под наем на имота.

(2) В срок до 15 дни от началото на всяка следваща година от срока на този договор наемната цена се прихваща от стойността на извършения ремонт, определена съгласно чл.3, ал.3, до пълното ѝ прихващане. Прихващането за първата година се извършва след извършването на ремонта и приемането му от Наемодателя.

(3) Независимо от срока на договора за наем след изтичането му Наемодателят не дължи връщане на неприхваната срещу наемна цена част от стойността на извършения ремонт.

(4) Наемодателят не дължи връщане на неприхваната срещу наемна цена част от стойността на извършения ремонт и в случаите на прекратяване на договора преди изтичане на неговия срок.

Чл.6. (1) Всички разходи, свързани с ползването на имота, се заплащат от Наемателя.

Раздел IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.7. Наемателят е длъжен:

1. да ползва зоната за паркиране съгласно предназначението ѝ и уговореното в този договор, като полага грижа на добър стопанин;
2. да поддържа зоната за пакриране в добро експлоатационно и естетическо състояние и да създаде минимум едно работно място за изпълнението на тези задължения.

Чл.8. Наемателят има право да използва зоната за паркиране само за моторни превозни средства, които са негова собственост или на които е ползвател.

Чл.9. Наемателят няма право:

1. да преотстъпва правото на ползване на зоната, да я ползва съвместно с трети лица или да я отдава под наем;
2. да извършва преустройства на имота без съгласието на Наемодателя.

Чл.10. Наемодателят е длъжен:

1. да предаде имота за ползване в 3- дневен срок от подписването на този договор;
2. да осигури несмущаваното ползване на имота за срока на договора.

Чл.11. Наемодателят има право:

1. да проверява съответствието на начина на ползване на имота с предназначението му и с уговореното в този договор.
2. да изисква от Наемателя извършването на дейности, свързани с поддържането на имота в добро експлоатационно и естетическо състояние.

Чл.12. Страните се задължават да не разпространяват поверителна информация за другата страна, която им е станала известна при или по повод изпълнението на този

договор. За поверителна се смята всяка вътрешнослужебна или търговска информация, която страните имат интерес да не бъде разкривана.

Раздел V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 13. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изпълнение на всички задължения по договора;
2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. Едностранно от Наемодателя след изпращане на едномесечно писмено предизвестие, в случай на неизпълнение от страна на Наемателя негови задължения по договора. Договорът не се прекратява, ако в срока на предизвестията нарушението бъде отстранено от и за сметка на Наемателя.

Раздел VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 14. (1) Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с изпълнението на договора се извършват в писмена форма чрез факс, по пощата или чрез куриерска служба с препоръчана пратка с обратна разписка.

(2) Данните за размяна на кореспонденция и за извършване на плащания между страните по договора са следните:

Наемодател:

Наемател:

Адрес за кореспонденция:

Телефон за контакт:

Факс:

Банкова сметка (IBAN):

BIC code:

Обслужваща банка:

(3) При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Чл.15. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл.16. (1) Страните ще решават всички спорове по изпълнението на договора чрез преговори. При непостигане на споразумение, споровете ще се решават по реда на Гражданския процесуален кодекс.

(2) Страните се споразумяват при възникване на спор по изпълнението на договора той да бъде отнесен към Районен съд - Кнежа, съответно Окръжен съд - Плевен съобразно правилата на родовата подсъдност.

Чл.17. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра - един за Наемателя и два за Наемодателя.

Неразделна част от настоящия договор са:

Приложение 1 - заявлението за кандидатстване, представено от наемателя в проведения конкурс за отдаване под наем на имота.

Приложение 2 - схема на зоната за паркиране.

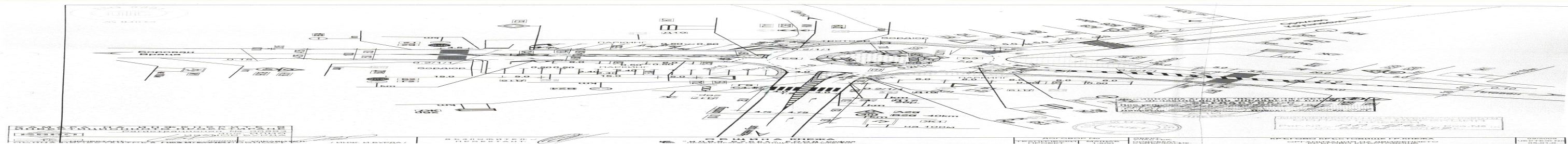
За Наемодателя:

За Наемателя:

Кмет на Община Кнежа:
(Симеон Шарабански)

.....
(.....)

Главен счетоводител:.....
(Петя Маринска- Хинкина)





О Б Щ И Н А К Н Е Ж А

5835 гр. Кнежа ул. "М. Боев" 69 тел. 09132/7136 факс: 09132/7007
E-mail: obstina_kneja@abv.bg, contacts@obstinaknezha.com, www.kneja.acstre.com

ЗАПОВЕД

№.....715...../24.08... 2015 г.

На основание чл.44, ал.1, т.1 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.54а от Наредба №4 на Общински съвет – Кнежа за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и в изпълнение на решение №711 от 29.05.2015 год. на Общински съвет- Кнежа

НАРЕЖДАМ:

Откривам публично оповестен конкурс за отдаване под наем на част от имот публична общинска собственост, представляващ обособена зона за паркиране в кв.143 по ЗРП на гр.Кнежа, при следните условия:

- 1.1. Начална наемна цена за цялата зона за паркиране- 2000,00 лв. за една година;
- 1.2. До участие в конкурса да се допускат лица, които извършват стопанска дейност на територията на община Кнежа и нямат задължения от публичен или частен характер към община Кнежа;
- 1.3. Спечелилият конкурса участник да ползва зоната за паркиране за посочения в неговото предложение срок, който не следва да бъде по- дълъг от 10 години;
- 1.4. В двумесечен срок от подписването на договора за наем спечелилият конкурса участник да извърши за своя сметка ремонт на зоната за паркиране по утвърдена от кмета на общината количествена сметка. След извършването и приемането от общинска администрация на извършените ремонтни дейности наемната цена ще се прихваща от стойността на извършения ремонт до пълното ѝ прихващане. Независимо от срока на договора за наем след изтичането му общината да не дължи връщане на неприхваната срещу наемна цена част от стойността на извършения ремонт;
- 1.5. Спечелилият конкурса участник да поддържа зоната за паркиране в добро експлоатационно и естетическо състояние и да създаде минимум едно работно място за изпълнението на тези задължения.
2. Утвърждавам тръжната документация за провеждане на конкурса.
3. Определям депозит за участие в конкурса в размер на 300,00 лева, който следва да бъде внесен от кандидатите по следната набирателна сметка на община Кнежа: IBAN: BG11IABG74943301620403; BIC : IABGBGSF, „Интернешънъл Асет Банк” АД, филиал Кнежа.
4. Определям цена на тръжната документация в размер на 41,67 лв. без ДДС и 50,00 лв. с ДДС.
5. Крайният срок за закупуване на тръжна документация е 24.08.2015 г. до 16:00 часа.
6. Крайният срок за представяне на предложения за участие е 31.08.2015 г. до 17:00 часа.

7. Конкурсът да се проведе на 01.09.2015 год. от 11:00 часа в сградата на община Кнежа.

8. В тридневен срок от издаването на настоящата заповед същата да бъде обявена на информационното табло в сградата на община Кнежа, на интернет страницата на община Кнежа, в един местен или регионален ежедневник и чрез съобщаването ѝ по местния радио- трансляционен възел.

Изпълнението на заповедта възлагам на Илко Островски- гл.експерт „Стопанска дейност и общинска собственост”.

Контролът по изпълнението на заповедта възлагам на Цветелина Плевненска- директор на дирекция „Специализирана администрация”.

Настоящата заповед да се връчи на длъжностните лица за изпълнение.

СИМЕОН ШАРАБАНСКИ
Кмет на Община Кнежа



Изготвил:

Станислава Нехризова, юристконсулт