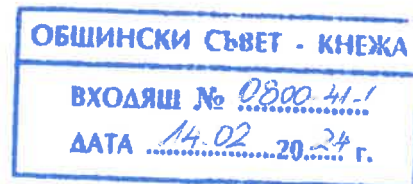




ОБЩИНА КНЕЖА

5835 гр. Кнежа ул. "М. Боев" 69 тел. 09132/7136 факс: 09132/7007

E-mail: obstina_kneja@knezha.bg; www.knezha.bg



ДО

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. КНЕЖА**

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Илийчо Пламенов Лачовски - кмет на Община Кнежа

ОТНОСНО: Провеждане на редовно заседание на Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен

УВАЖАЕМА Г-ЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На 19.03.2024 година (вторник) ще се проведе редовно заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК - Плевен при следния дневен ред:

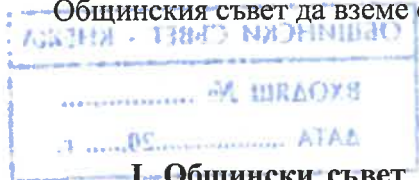
1. Разглеждане и приемане на отчета за дейността на Асоциацията по ВиК – Плевен за календарната 2023 г.;
2. Разглеждане и приемане на отчета за изпълнение на бюджета на Асоциацията по ВиК - Плевен за календарната 2023 г.;
3. Приемане на Бюджет на Асоциацията по ВиК - Плевен за календарната 2024 г.;
4. Разглеждане и приемане на „Подробна инвестиционна програма за 2024 година“ на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Плевен;
5. Други.

Съгласно чл. 198е, ал. 3 от Закона за водите, представителят на общината в Асоциацията е кметът на общината, а при невъзможност той да участва общинският съвет определя друг представител. Разпоредбата на чл. 198е, ал. 5 от Закона за водите гласи, че позицията и мандатът на представителя на общината за заседанията на общото събрание на асоциацията по „Водоснабдяване и канализация“ следва да се съгласуват по ред, определен от общинския съвет.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 9 и чл.21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 10в, ал. 1, т. 7, чл. 198е, ал. 3 и ал. 5 от Закона за водите и чл. 33, чл.34 и чл.35 от Наредба № 40 за реда за учредяване и упражняване



правата на община Кнежа в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, приета от Общински съвет-Кнежа във връзка с Покана с наш вх. № ЕД64-208/08.02.2024 г. от Виолета Иеремиева - Председател на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД гр. Плевен, предлагам Общинския съвет да вземе следните



РЕШЕНИЯ:

I. Общински съвет - Кнежа упълномощава Илийчо Пламенов Лачовски - Кмет на Община Кнежа да представлява Община Кнежа на редовното заседание на Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен, насрочено за 19.03.2024 г. (вторник) от 10:30 часа в Заседателната зала на сградата на Областна администрация – Плевен, пл. Възраждане № 1, ет.4 при следния дневен ред:

- 1. Разглеждане и приемане на отчета за дейността на Асоциацията по ВиК – Плевен за календарната 2023 г.;*
- 2. Разглеждане и приемане на отчета за изпълнение на бюджета на Асоциацията по ВиК – Плевен за календарната 2023 г.;*
- 3. Приемане на бюджет на Асоциацията по ВиК – Плевен за календарната 2024 г.;*
- 4. Разглеждане и приемане на „Подробна инвестиционна програма за 2024 година“ на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД-Плевен;*
- 5. Други.*

II. Общински съвет – Кнежа дава мандат за гласуване на Кмета на Община Кнежа - Илийчо Лачовски – представител на Община Кнежа на редовното заседание на Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен, насрочено за 19.03.2024 г. (вторник) от 10:30 часа в Заседателната зала на сградата на Областна администрация – Плевен, пл. Възраждане № 1, ет.4.

2. Определя следния начин на гласуване на упълномощеното лице:

2.1. По т.1 от дневния ред: Разглеждане и приемане на отчета за дейността на Асоциацията по ВиК – Плевен за календарната 2023 г.

Проект за решение: На основание чл.198, ал.4, т.10 от Закона за водите и чл.9, ал.2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация **Приема решение** за отчета за дейността на Асоциацията по ВиК – Плевен за календарната 2023 г. Последният да се публикува на официалната страница на Областна администрация - Плевен.

Упълномощеното лице да гласува „ЗА“.

2.2. По т.2 от дневния ред: Разглеждане и приемане на отчета за изпълнение на бюджета на Асоциацията по ВиК - Плевен за календарната 2023 г.

Проект за решение: На основание чл.9, ал.2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация **Приема решение** за отчета за



изпълнение на бюджета на Асоциацията по ВиК – Плевен за календарната 2023 г. Последният да се публикува на официалната страница на Областна администрация – Плевен.

Упълномощеното лице да гласува „ЗА”.

2.3. По т.3 от дневния ред: **Приемане на бюджет на Асоциацията по ВиК – Плевен за календарната 2024 г.**

Проект за решение: На основание чл.198в, ал.4, т.9 от Закона за водите и чл.9, ал.2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация **Приема Бюджета на Асоциацията по ВиК – Плевен за календарната 2024 г.**

Упълномощеното лице да гласува „ЗА”.

2.4. По т.4 от дневния ред: **Разглеждане и приемане на Подробна инвестиционна програма за 2024 г. на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Плевен.**

Проект за решение: На основание чл.33а от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация **Приема решение за одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2024 г. на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - гр. Плевен.**

Упълномощеното лице да гласува „ЗА”.

2.5. По т.5 от дневния ред: **Други**

Проект за решение: Упълномощеното лице да гласува, както намери за добре в случай на разискване на въпроси по т.5 - други.

III. При обективна невъзможност на упълномощеното лице по т.II от докладната записка да участва в редовното заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК – Плевен, Общински съвет-Кнежа упълномощава като резервен член г-жа Капка Ангелова Митева – Зам.-кмет на Община Кнежа със същите права, посочените по-горе.

IV. Съгласно чл.10, ал.5, т.6 от Правилника за организацията и дейността на Асоциациите по водоснабдяване и канализация при определяне на резервна дата за провеждане на заседанието - 26 март 2024 г. (вторник) от 10:30 часа при същия дневен ред, са валидни мандатите, предоставени на посочените основен и резервен член от страна на Община Кнежа.

V. Общински съвет-Кнежа на основание чл.60, ал.1, предложение четвърто от Административнопроцесуалния кодекс допуска предварително изпълнение на взетите по-горе решения предвид обстоятелството, че редовното присъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК - гр. Плевен ще се проведе преди да са влезли в сила решенията по докладната записка.

Приложения:

1. Писмо с наш Вх. № БД04-208/08.02.2024 г. за свикване на редовно заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК – Плевен.

ИЛИЙЧО ЛАЧОВСКИ
Кмет на Община Кнежа

Подписът е заличен
в изпълнение
на ЗЗЛД

Изготвил: Светослава Узунова, юрист

Подписът е заличен
в изпълнение
на ЗЗЛД

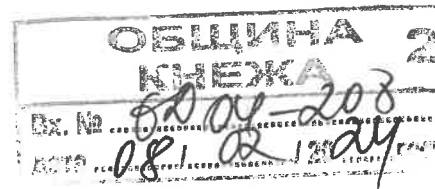


Подписът е заличен
в изпълнение
на ЗЗЛД

Асоциация по В и К на обособената територия,
обслужвана от „В и К“ ЕООД гр. Плевен

-1

08.02.2024г.



ДО:

Г-Н МИЛЕН ДУЛЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА БЕЛЕНЕ
УЛ. "БЪЛГАРИЯ" № 35
ГР. БЕЛЕНЕ, 5930

Г-Н ЛЪЧЕЗАР ЯКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ
УЛ. "ВАСИЛ ЛЕВСКИ" № 32
ГР. ГУЛЯНЦИ, 5960

Г-ЖА ПОЛЯ ЦОНОВСКА
КМЕТ НА ОБЩИНА
ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ
УЛ. "КИРИЛ И МЕТОДИЙ" № 39
ГР. ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, 5855

Г-Н ИВАН ВЕТОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА Д. ДЪБНИК
УЛ. "ХРИСТО ЯНЧЕВ" № 59
ГР. ДОЛНИ ДЪБНИК, 5870

Г-Н ИВАН ЙОЛОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ИСКЪР
УЛ. "ГЕОРГИ ДИМИТРОВ" № 38
ГР. ИСКЪР, 5868

Г-Н ИЛИЙЧО ЛАЧОВСКИ
КМЕТ НА ОБЩИНА КНЕЖА
УЛ. "М. БОЕВ" № 69
ГР. КНЕЖА, 5835

Г-ЖА ЛЮБКА АЛЕКСАНДРОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА ЛЕВСКИ
БУЛ. "БЪЛГАРИЯ" № 58
ГР. ЛЕВСКИ, 5900

Г-Н ЕМИЛ ЦЕКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА НИКОПОЛ
УЛ. "АЛ. СТАМБОЛИЙСКИ" № 5
ГР. НИКОПОЛ, 5940

Г-Н ВАЛЕНТИН ХРИСТОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПЛЕВЕН
ПЛ. "ВЪЗРАЖДАНЕ" № 2
ГР. ПЛЕВЕН, 5800

Г-Н ДЕТЕЛИН ВАСИЛЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПОРДИМ
УЛ. "ИВАН БОЖИНОВ" № 1
ГР. ПОРДИМ, 5898

Г-Н АТАНАС АТАНАСОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ЧЕРВЕН БРЯГ
УЛ. "АНТИМ I" № 1
ГР. ЧЕРВЕН БРЯГ, 5980

Относно: Провеждане на редовно присъствено заседание на Общото събрание на
Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от
„Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен

гр. Плевен, пл. „Възраждане“ № 1, п.к. 1057, тел: 064-880 119, 064-804 136, факс: 064/801-072,
e-mail: a_yik_pleven@abv.bg

П О К А Н А
за редовно заседание на Общото събрание на
Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия,
обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Уведомявам Ви, че в качеството ми на Председател на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен и на основание чл.198в, ал.6, във връзка с чл. 198в, ал.4, т.9 и т.10 от Закона за водите /ЗВ/ и чл.10, ал.1, ал.2 и ал.3 във връзка с чл.9, ал.2 и чл.21, ал.1 от Правилника за организацията и дейността на Асоциациите по водоснабдяване и канализация /Правилника/, /посл.измен. и допълн. ДВ, бр.3 от 12.01.2021г./ **свиквам редовно присъствено заседание на Общото събрание** на Асоциация по ВиК – Плевен.

Заседанието ще се проведе на **19 март 2024 година /вторник/ от 10.30ч.** в Заседателната зала на сградата на Областна администрация – Плевен, пл. Възраждане №1, ет.4 при следния дневен ред:

1. Разглеждане и приемане на отчета за дейността на Асоциацията по ВиК – Плевен за календарната 2023г.;
2. Разглеждане и приемане на отчета за изпълнение на бюджета на Асоциацията по ВиК – Плевен за календарната 2023г.;
3. Приемане на Бюджет на Асоциацията по ВиК – Плевен за календарната 2024г.;
4. Разглеждане и приемане на Подробна инвестиционна програма за 2024 година на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД- Плевен.
5. Други.

Съгласно чл.10, ал.5, т.6 от Правилника, определям **резервна дата 26 март 2024г. /вторник/ от 10,30ч.** за провеждане на заседанието, без промяна на дневния ред, за която са валидни мандатите, предоставени на членовете на асоциацията.

На основание чл.8, ал.2, във връзка с ал.1 от Правилника за организацията и дейността на Асоциациите по водоснабдяване и канализация актуалното процентно разпределение на гласовете е, както следва:

Член	Процент
Държавата – МРРБ	35,00 %
Община Плевен	32,52 %
Община Белене	2,24 %
Община Гулянци	2,75 %
Община Долна Митрополия	4,84 %
Община Долни Дъбник	2,86 %
Община Искър	1,63 %

Община Левски	4,43 %
Община Никопол	2,00 %
Община Пордим	1,41 %
Община Червен бряг	6,60 %
Община Кнежа	3,72 %

На основание чл.10, ал.5, т.5 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, Ви предоставям предложения за решения по точките от дневния ред:

Решение по т.1:

На основание чл.198, ал.4, т.10 от Закона за водите и чл.9, ал.2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация,

Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен

РЕШИ:

Приема отчета за дейността на Асоциацията по ВиК – Плевен за календарната 2023г. Последният следва да се публикува на официалната страница на Областна администрация – Плевен.

Решение по т.2:

На основание чл.9, ал.2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация,

Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен

РЕШИ:

Приема отчета за изпълнение на бюджета на Асоциацията по ВиК – Плевен за календарната 2023г. Последният следва да се публикува на официалната страница на Областна администрация – Плевен.

Решение по т.3

На основание чл.198в, ал.4, т.9 от Закона за водите и чл.9, ал.2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация,

Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен

РЕШИ:

Приема Бюджет на Асоциацията по ВиК – Плевен за календарната 2024г.

Решение по т.4

На основание чл.33а от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация,

Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен

РЕШИ:

Одобрява Подробна инвестиционна програма за 2024г. на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен.

Предвид гореизложеното и на основание чл.198е, ал.5 от Закона за водите, моля в съответствие с Вашите компетенции да осигурите предоставянето на мандат от Общинския съвет за гласуване от страна на представителя на Вашата община в заседанието на Общото събрание по така предложения дневен ред.

Позицията и мандатът на представителите на общината за всяко заседание на Общото събрание следва да са съгласувани по ред, определен от Общинския съвет, съгласно чл. 198е, ал. 5 от Закона за водите.

На основание чл. 198е, ал. 3 от Закона за водите, представителят на общината в Асоциацията е Кметът на общината, а при невъзможност той да участва общинският съвет определя друг представител. Моля в решенията на Общинския съвет да се предвиди резервен член при съмнения за присъствието на основния представител. Препис от взетото решение на съответния общински съвет е необходимо да представите в Асоциацията, най-късно в деня на провеждане на заседанието на общото събрание преди регистрацията.

Съгласно чл. 11, ал. 1 от Правилника, всеки член на асоциацията има право да иска включването на допълнителни въпроси за обсъждане в дневния ред на заседанията на общото събрание, като исканията за включване на нови точки в дневния ред следва да се изпратят в писмена форма на адреса на Асоциацията.

В случай, че по внесените в дневния ред допълнителни въпроси за обсъждане е необходимо общото събрание на асоциацията да приеме конкретни решения, моля ведно с поставените въпроси да представите и проекти на решения по тях.

В качеството си на Председател на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ЕООД- Плевен, с оглед изпълнението на взаимните ни задължения по Закона за водите, Ви приканвам да предприемете необходимите действия за осигуряване на необходимите условия за провеждане на заседанието, насрочено за **19 март 2024г.**

Годишен отчет за дейността на Асоциация по ВиК Плевен за 2023 година, Отчет за изпълнение на бюджета за 2023 година и писмена обосновка са Ви предоставени с писмо № АВК- 14-10/1/ от 30.01.2024г., съгласно чл. 16, т.3 и чл.26 от Правилника. Предоставям Ви писмени материали, свързани с дневния ред на общото събрание, съгласно изискванията на чл.10, ал.6 от Правилника и в изпълнение на чл. 16, т.3 и чл. 26, ал.1 и ал.2 по т.3 и т.4 от предложения дневен ред на заседанието. Материалите по т.3 и т.4 от дневния ред ще Ви бъдат изпратени в сроковете по чл. 10, ал.6 от Правилника. Писмените материали се публикуват в същия срок и на интернет страницата на съответната областна администрация при спазване на ограниченията на Закона за защита на личните данни.

Настоящата покана Ви се изпраща чрез системата за електронен обмен на документи и на официалната Ви електронна поща, като същата ще бъде публикувана и на интернет страницата на Областна администрация-Плевен, в изпълнение изискванията на чл. 10, ал. 2 и ал. 3 от Правилника за организацията и дейността на Асоциациите по ВиК/изм.и доп. ДВ,бр.3 от 12.01.2021 г./

Приложения:

1. Подробна инвестиционна програма на ВиК ЕООД Плевен за 2024г. - копие
2. Бюджет на Асоциация по ВиК Плевен за 2024 година и обяснителна записка

Подписът е заличен
в изпълнение
на ЗЗЛД

С УВАЖЕНИЕ,
ВИОЛЕТА ИЕРЕМИЕВА
*Председател на Асоциация по ВиК на
обособената територия, обслужвана от
„Водоснабдяване и канализация“ ЕООД гр.Плевен*

Подробна инвестиционна програма

за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и публична общинска собственост през 2024 г., които гарантират разпределението на задължителното ниво на инвестициите по сключения договор с Асоциация по ВиК - Плевен и дължимата престация от оператора - "ВиК" ООД, Плевен

№	Собственик	Вид собственост	Вид на актива сграда/съоръжение/ ВиК инфраструктура	Вид дейност реконструкция/ реконструкция на актив	Индикативна стойност
1	Областна администрация на Област Плевен	ПДС			89 200,00 лв.
1.1.	Довеждащи водопроводи	ПДС	инфраструктура	реконструкция	60 600,00 лв.
1.2.	Помпени станции	ПДС	съоръжение	реконструкция	28 600,00 лв.
2	Община Плевен	ПОС			293 670,00 лв.
2.1.	Довеждащи водопроводи	ПОС	инфраструктура	реконструкция	62 400,00 лв.
2.2.	Помпени станции	ПОС	съоръжение	реконструкция	62 300,00 лв.
2.3.	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура	реконструкция	145 370,00 лв.
2.4.	Хидрофори	ПОС	съоръжение	реконструкция	23 600,00 лв.
3	Община Белене	ПОС			25 500,00 лв.
3.1.	Довеждащи водопроводи	ПОС	инфраструктура	реконструкция	14 900,00 лв.
3.2.	Помпени станции	ПОС	съоръжение	реконструкция	10 600,00 лв.
4	Община Гулянци	ПОС			46 700,00 лв.
4.1.	Довеждащи водопроводи	ПОС	инфраструктура	реконструкция	19 800,00 лв.
4.2.	Помпени станции	ПОС	съоръжение	реконструкция	17 700,00 лв.
4.3.	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура	реконструкция	9 200,00 лв.
5	Община Долна Митрополия	ПОС			99 600,00 лв.
5.1.	Помпени станции	ПОС	съоръжение	реконструкция	6 800,00 лв.
5.2.	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура	реконструкция	92 800,00 лв.
6	Община Долни Дъбник	ПОС			21 050,00 лв.
6.1.	Довеждащи водопроводи	ПОС	инфраструктура	реконструкция	8 400,00 лв.
6.2.	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура	реконструкция	12 650,00 лв.
7	Община Искър	ПОС			11 200,00 лв.
7.1.	Довеждащи водопроводи	ПОС	инфраструктура	реконструкция	7 600,00 лв.
7.2.	Помпени станции	ПОС	съоръжение	реконструкция	3 600,00 лв.
8	Община Кнежа	ПОС			29 200,00 лв.
8.1.	Довеждащи водопроводи	ПОС	инфраструктура	реконструкция	11 800,00 лв.
8.2.	Помпени станции	ПОС	съоръжение	реконструкция	5 100,00 лв.
8.3.	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура	реконструкция	12 300,00 лв.
9	Община Левски	ПОС			41 150,00 лв.
9.1.	Довеждащи водопроводи	ПОС	инфраструктура	реконструкция	26 050,00 лв.
9.2.	Помпени станции	ПОС	съоръжение	реконструкция	2 600,00 лв.
9.3.	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура	реконструкция	12 500,00 лв.
10	Община Никопол	ПОС			20 500,00 лв.
10.1	Довеждащи водопроводи	ПОС	инфраструктура	реконструкция	4 800,00 лв.
10.2	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура	реконструкция	15 700,00 лв.
11	Община Пордим	ПОС			31 300,00 лв.
11.1	Довеждащи водопроводи	ПОС	инфраструктура	реконструкция	18 000,00 лв.
11.2	Помпени станции	ПОС	съоръжение	реконструкция	6 400,00 лв.
11.3	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура	реконструкция	6 900,00 лв.
12	Община Червен бряг	ПОС			31 000,00 лв.
12.1	Довеждащи водопроводи	ПОС	инфраструктура	реконструкция	4 900,00 лв.
12.2	Помпени станции	ПОС	съоръжение	реконструкция	10 500,00 лв.
12.3	Вътрешна водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура	реконструкция	15 600,00 лв.

Общо за обособена територия, обслужвана от

Подписът е заличен
в изпълнение
на ЗЗЛД

Съгласувано

Забележка:

За целия срок на договора ВиК операторът е длъжен да изпълни задължителното ниво на инвестиции разпределено по собственици и услуги съгласно Приложение IX (Приложение № 3 към Допълнителното споразумение (Анекс) от 25.06.2018г. към договора)

ПРОЕКТ ЗА БЮДЖЕТ
ЗА 2024 ГОДИНА
НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,
ОБСЛУЖВАНА ОТ "ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАПАЛИЗАЦИЯ" ЕООД ПЕЛЕН

Подписът е заличен
в изпълнение
на ЗЗЛД

ЧЛЕН СТ.	ВИД РАЗХОД	ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЛЕВА
I. ПРИХОДИ - ВСИЧКО		
1.	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съг. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ	71 428.57 лв.
2.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на главните им, съг. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ	25 000.00 лв.
3.	Дарения от физически или юридически лица както и от международни финансови институции, фондове и програми	46 428.57 лв.
II. РАЗХОДИ - ВСИЧКО		
1.	Текущи разходи	
I.1.	Персонал, други външни разходи и плащания на персонал - задължителни изигурителни вноски от работодателя	81 271.37
	- заплати и външни разходи за персонала, платени на трудови правоотношения	81 271.37
	- други външни разходи и плащания за персонала (ср. до овери и др.)	72 712.94
	- задължителни осигурителни вноски от работодателя	59 400.00
I.2.	Издръжка, в т.ч:	2 000.00
	- материал	
	- консумативи (вода, гориво и електроенергия, топлинотехнически и др.)	8 558.43
	- разходи за външни услуги	500.00
	- разходи за командировка	2 500.00
	- разходи за транспортни на ДМД (офисно обзавеждане и оборудване)	3 500.00
	- други разходи, некапиталови разходи	1 200.00
		350.00
		500.00
III. ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2024 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО СЪДЪРЖАНИЕ (I - II)		
IV. ФИНАНСИРАНЕ		
1.	Депозити и средства по сметки - нето (+/-)	-9 842.80
I.1.	Остатък в левове по сметки от предходния период (+)	9 842.80
I.2.	наличност по сметки в края на периода (-)	9 842.80
		23 522.80
		-13 680.00

Изготвил: Виктор Петров - финансов експерт 1 Вик Петров
Подписът е заличен
в изпълнение
на ЗЗЛД



А С О Ц И А Ц И Я П О В и К Н А О Б О С О Б Е Н А Т А Т Е Р И Т О Р И Я ,
ОБСЛУЖВАНА ОТ „В И К“ ЕООД ГР. П Л Е В Е Н

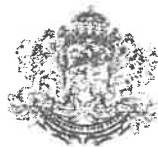
Таблица с процентното разпределение на гласовете на членовете в
Общото събрание и размера на вноските на общините в БЮДЖЕТ
за 2024 година

№ по ред	Име / наименование	ЕГН/ ЕИК	% съотношение на гласовете	Размер на участие стойност в лева
1.	Държавата - Министерство на регионалното развитие и благоустройство	831661388	35%	25 000 лв.
2.	Община Плевен	000413974	32,52%	23228,57 лв.
3.	Община Белев	000413579	2,24%	1600,00 лв.
4.	Община Гулянци	000413691	2,75%	1964,28 лв.
5.	Община Долна Митрополия	000413725	4,84%	3457,14 лв.
6.	Община Долни Дъбник	000413732	2,86%	2042,86 лв.
7.	Община Искър	000413942	1,63%	1164,29 лв.
8.	Община Левски	000413814	4,43%	3164,29 лв.
9.	Община Никопол	000413885	2,00%	1428,57 лв.
10.	Община Пордим	000413999	1,41%	1007,14 лв.
11.	Община Червен бряг	000414154	6,60%	4714,29 лв.
12.	Община Кнежа	000193243	3,72%	2657,14 лв.
Общо:				71428,57 лв.

Подписът е заличен
в изпълнение
на ЗЗЛД

С уважение,
Виолета Неремиева
Председател на Асоциация по ВиК на обособената територия,
обслужвана от „ВиК“ ЕООД гр. Плевен

гр. Плевен, пл. „Възраждане“ № 1, п.к. 1057, тел: 064-880 119, 064-804 136, факс: 064/801-072,
e-mail: a_vik_pleven@abv.bg



**АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА
ОТ „ВИК“ ЕООД ГР. ПЛЕВЕН**

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

към бюджет за 2024 г. на
Асоциация по В и К на обособената територия,
обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД гр. Плевен

Бюджетът за 2024 година на Асоциация по ВиК- Плевен е съставен въз основа на планираните годишни разходи, необходими за нормалното осъществяване на функциите на Асоциацията по Закона за водите и Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация на база на установени вече в приблизителен размер предстоящи разходи, както и след анализа на такива за миналите периоди.

На проведено извънредно заседание на Общото събрание на А ВиК Плевен на 10.10.2023 година на основание чл. 20, ал. 3 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация е приета препоръчителната вноска на държавата в бюджета на Асоциацията за 2024 година да е в размер на 25 000 лева с Решение №5/10.10.2023г.

В изпълнение на чл. 21, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация е получено писмо вх. №14-2 от 01.02.2024г. от Министерство на регионалното развитие и благоустройството за окончателния размер на вноската на държавата в размера на приетата препоръчителна вноска, но не по- голяма от 27000 / двадесет и седем хиляди лева/.

Средствата, необходими за дейността на асоциацията се осигуряват от държавата за сметка на бюджета на Министерство на регионалното развитие и благоустройството и от бюджетите на общините, съобразно процентното съотношение на гласовете им.

Приходната част на проекта на бюджет за 2024 г. е в размер на **71428,57 лв.**, които се разпределят по приходни пера, както следва:

- Финансиране на текущата дейност от държавата – средства от бюджета на МРРБ, съгласно чл.198в, ал.13 от ЗВ – **25 000 лв.**

- Финансиране на текущата дейност от общините – осигурени от бюджетите на съответните общини, съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгласно чл.198в, ал.13 от ЗВ – **46428,57 лв.**

Наличност в началото на периода – **23522,80 лв.**

Общ размер на средствата – **94951,37 лв.**

Разходната част на проекта на бюджет за 2024 г. е в размер на общо **81271,37 лв.**, разпределена по пера, както следва:

1. Текущи разходи

1.1 Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя - 72712,94 лв., в т.ч.:

- Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови правоотношения- 59400,00 лв.

Предвидени са работни заплати на трима служители на асоциацията, съгласно изискванията на Правилника. В това перо са заложили средства за увеличение на трудовите възнаграждения на служителите, както и допълнително материално стимулиране, което ще бъде предоставено при финансова възможност и по преценка на Председателя на А ВиК.

- Други възнаграждения и плащания на персонала / граждански договори и др./- 2000,00 лв. - средства за възнаграждения при сключване на граждански договори с консултанти при разработване на проектни предложения, консултанти по специфични въпроси от ВиК сектора, работни групи и др.
- Задължителни осигурителни вноски от работодателя – 11312,94 лв.

1.2 Издръжка в размер на 8558,43 лв., в това число:

- разходи за материали- канцеларски материали, консумативи за офис техника и др. – 500,00 лв.
- консумативи- вода, ел. енергия, топлоенергия, асансьор, почистване, съгласно фактури от Областна администрация Плевен- 2500,00 лв.
- разходи за външни услуги- 3500,00 лв., които включват такса за Интернет и комуникации, охрана СОТ, такса поддържане на техниката, системна помощ, обяви, абонамент и др.
- разходи за командировки – 1200,00 лв.
- разходи за застраховки на ДМА /офис обзавеждане и оборудване/- 350,00 лв.
- други разходи, неклассифицирани другаде – 508,43 лв. – разходи за месечни банкови такси за обслужване на банкова сметка в Уникредит Булбанк, такси за участие в обучения и семинари, както и други непредвидени разходи, които биха могли да възникнат в процеса на работа.

Общ размер на разходната част на бюджета за 2024 година, гарантиращ нормалното функциониране на асоциацията е в размер на 81271,37 лева.

Остатъкът в края на периода, заложен в бюджет 2024г. в размер на 13680,00 лв. са средства, предвидени да осигурят дейността на Асоциацията за първите месеци на 2025г. до приемане на новия бюджет по реда на чл.21, ал.4 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация.

В съответствие с разпоредбата на чл.24, ал.1 от Правилника: „Разходите от бюджета на асоциацията се извършват до размера на постъпленията по чл.19, ал.1.“, което означава, че по проект разходите за осигуряване на необходимите условия за изпълнение на задачите на асоциацията по сключения Договор не би следвало да превишават посочената по- горе сума.

В проекта на бюджет са предвидени целесъобразни и законосъобразни разходи, осигуряващи изпълнение на текущата дейност и осъществяване на функциите на Асоциацията по ВиК гр. Плевен по Закона за водите и Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация.

С уважение,

Подписът е заличен
в изпълнение
на ЗЗЛД

ВИОЛЕТА ИЕРЕМИЕВА

Председател на Асоциацията по водоснабдяване и канализация
на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ЕООД Плевен