



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

ОБЛАС

УТВЪРДИЛ:
МАРИО ТОДОРОВ

Подписът е заличен в изпълнение на ЗЗЛД

Областен управител на област Плевен

ПЛЕВЕН

ОПЕРАТИВЕН ПЛАН

за организацията на работата на РИК - Плевен, Областна администрация-Плевен, Областна дирекция на МВР-Плевен, Регионална дирекция Пожарна безопасност и защита на населението-Плевен и секционните изборителни комисии в деня на Изборите за президент и вицепрезидент на Република България и за народни представители за Народно събрание на 14 ноември 2021 г. и приемането от РИК на изборните книжа и материали относно резултатите от изборите

I. ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА НА РИК:

Районна изборителна комисия - Плевен работи в сградата на Областна администрация Плевен, гр. Плевен, пл. „Възраждане“ №1, IV етаж.

На 14 ноември 2021 г. РИК – Плевен изпраща до ЦИК обобщена, събраната чрез общинските администрации информация от СИК за област Плевен, съдържаща данни за изборната активност, осъществени по указания от ЦИК.

РИК въвежда данните за броя на гласувалите във всеки отделен вид избор съответно до **11,30 ч. и 16,30 ч.** в електронната платформа cik.is-bg.net.

До **20,30 ч.** РИК публикува в електронната платформа cik.is-bg.net информация за приключване на гласуването в изборния ден и за секциите, в които гласуването продължава след 20,00 ч.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА НА СЛУЖИТЕЛИТЕ НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ – ПЛЕВЕН:

1. Дежурните служители в изборния ден събират информация за изборителната активност по общини, като посочват броя на гласувалите изборители. Информацията се събира от определено със заповед на кмета на съответната община лице за всеки отделен вид избор, като я изпраща в Областна администрация – Плевен. Справката се обобщава по общини и вид избори и се изпращат по електронната поща на РИК и Администрацията на Министерския съвет едновременно.

1.1. Информацията за броя на гласувалите изборители се събира към 11,00 часа, 16,00 часа и след обобщаване се изпраща на ЦИК до 11,30 часа, съответно до 16,30 часа на следните имейл адрес:

- ✓ cik@cik.bg на ЦИК
- ✓ rik15@cik.bg на РИК;
- ✓ izbori2021@government.bg - Администрацията на МС.





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

1.2. В ЦИК информацията за активността се изпраща на имейл адрес: cik@cik.bg или cik.is.net.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ПРИЕМАНЕ ОТ РИК НА ИЗБОРНИТЕ КНИЖА И МАТЕРИАЛИ ЗА ВСЕКИ ОТДЕЛЕН ВИД ИЗБОРИ ЗА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ИЗБОРИТЕ В СГРАДАТА НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛЕВЕН:

1. Осигуряване на пропускателен режим в помещенията на РИК от 14 ноември 2021 г. до приключване на деня на Изборите за президент и вицепрезидент на Република България и за народни представители за Народно събрание на 15 ноември 2021 г. и обработката на данните от гласуването.

Достъп до сградата на ОА-Плевен, достъп до закрития двор, зала „Плевен“, до кабинетите, предоставени на РИК- Плевен, Заседателната зала на ОА - Плевен, се осъществява чрез пропускателен режим, както следва:

- на членовете на РИК - Плевен;
- на членовете на СИК за предаване на изборните книжа и материали за всеки отделен вид избор;
- на представителите на „Информационно обслужване“ АД - съгласно предоставен списък;
- на техническия екип и дежурните служители на ОА-Плевен съгласно заповед на Областния управител на област Плевен;
- на международните наблюдатели, след представяне на удостоверения за регистрация;
- представители на Общинските техническите екипи - при необходимост;
- на представители на ОД на МВР - Плевен, съгласно оперативен план и предоставен списък;
- на представители на РД на ПБНЗ - Плевен при необходимост;
- на дежурен лекар от Спешна медицинска помощ;

2. На външни лица, след съгласуване с Областния управител на област Плевен и/или ръководителя на техническия екип на Областна администрация – Плевен, определен за провеждане на изборите – Ирена Христова - главен секретар.

3. Членовете на РИК, СИК, „Информационно обслужване“ АД, техническия екип и дежурните служители на Областна администрация – Плевен, определени съгласно заповеди на Областния управител ще носят персонални идентификационни табели с обозначение на имена, длъжност и институция.

4. Обезпечаване от ОД на МВР (минимална необходимост от 22 служители съгласно разпределение, приложено към настоящия Оперативен план).

5. От 19.30 часа до отпадане на необходимостта, органите на ОД на МВР изпълняват задълженията си:





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

- на входа на зала „Катя Попова“ и във зала „Катя Попова“;
- на входа на театрален салон към Военен клуб - Плевен (ДНА) и във залата на ДНА; (достъп от към площад „Възраждане“)
- на входа на Център за работа с деца – Плевен и във залите на центъра; (достъп от площад „Възраждане“);
- на входа на Читалище „Съгласие“ – Плевен; (достъп от площад „Възраждане“);
- на входа на Областна администрация - гр. Плевен;
- на входа на зала „Плевен“;
- в Закрития двор в сградата на Областната администрация-Плевен;
- на IV-я етаж на сградата на ОА-Плевен;
- на изхода посока паркинг на Областна администрация-Плевен срещу сградата на Съдебна палата.

Като осигуряват недопускане на нарушения на обществения ред и оказват съдействие на дежурните служители от ОА-Плевен и членовете на РИК за недопускане на инциденти.

6. Организация на работа и осъществяване на контрол за законосъобразност от страна на Окръжна прокуратура – Плевен.

За деня на провеждане на изборите на 14 ноември 2021г. е определено дежурно звено в състав:

- Дежурен прокурор г-н Владимир Николов – административен ръководител на Окръжна прокуратура – Плевен – телефони за контакт: 064/ 800772 и електронен адрес – vnikolov@pl.prb.bg;
- Дежурен служител г-жа Ирена Далаклиева – административен секретар на Окръжна прокуратура – Плевен – телефони за контакт: 064/ 804597 и електронен адрес – or@pl.prb.bg;
- Дежурството на 14.11.2021г. е присъствено и ще продължи от началото на изборния ден, както е обявен от закона до един час след приключване на изборния ден.
- При необходимост дежурството ще се продължи и след горепосочените часове.
- Ще бъде осигурен свободен достъп на граждани и длъжностни лица с възможност за подаване на сигнали и жалби съобразно компетентността на съответната прокуратура в сградата на Съдебната палата на град Плевен с адрес: ул. „Димитър Константинов“ № 25, ет. 5.

7. Осигуряване на пожарната безопасност и защита на населението.

Лицето, забелязало или установило произшествие, незабавно съобщава на тел. 112 и уведомява съответното ръководно длъжностно лице. При известяване се съобщава следното: длъжност и фамилия; наименование на обекта; вид на възникналата опасност и темп на нарастване, има ли застрашени хора.





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

Ръководното длъжностно лице преценява естеството на опасността и взема решение за необходимостта от евакуация на пребиваващите от сградата, съгласно разработения план за евакуация на работещите и на пребиваващите в обекта лица при пожар или авария.

Извършва се евакуация на гражданите, длъжностните лица и ценните документи от сградата.

В зависимост от обстановката, на етажа (сградата) **се спира ел. захранването, водоснабдяването.**

В случай на пожар да се започне пожарогасене, чрез наличните пожаротехнически средства.

В случай на пожар се затварят вратите към помещението или към зоната, обхваната от пожара, след приключване на евакуацията, за да не се допусне задимяване на съседни части на сградата.

След пристигането на органите за РД ПБЗН се предоставя информация за произшествието, проведената евакуация, извършените действия по пожарогасене и др.

При възникване на опасност от пожар или авария да се търси съдействие на следните телефонни номера:

- Оперативен център на РД ПБЗН – Плевен – 064/802 221, 0886/314 364;
- РСПБЗН – Белене – 0886/552 777;
- РСПБЗН – Гулянци – 0885/572 011;
- РСПБЗН – Никопол – 0885/562 550;
- РСПБЗН- Левски – 0886/578 698;
- РСПБЗН – Кнежа – 0556/578 685;
- РСПБЗН – Червен бряг – 0886/536 445;
- УППБЗН – Долна Митрополия – 0889/274 242;

8. При прекъсване на електрозахранването в сградите в които се провеждат изборите на 14 ноември 2021 г., незабавно да информират Ръководителите на оперативни центрове към Дирекция „Експлоатация и поддържане“, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД в Регион Плевен и общините, които обслужват:

- Бойко Чавдаров – 0888/494 723 – ръководител „ЧЕЗ Разпределение България“ АД за област Плевен.
- Иво Иванов Уруков, тел. +359 892 270 676 – Ръководител район ОЦ Плевен, отговаря за обслужване територията на гр. Плевен.
- Лилян Валентинов Димитров, тел. +359 885 410 717 – Ръководител район ОЦ Плевен извънградски, отговаря за обслужване територията на общини Плевен, Долни Дъбник, Искър, Пордим.
- Валентин Георгиев Ерминов, тел. +359 886 741 296 - Ръководител район ОЦ Гулянци, отговаря за обслужване територията на общини Гулянци, Долна Митрополия.
- Светлозар Дянков Евстатиев, тел. +359 886 558 055 - Ръководител район ОЦ Червен бряг, отговаря за обслужване територията на общини Червен бряг, Кнежа.





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

- Павел Петров Маринов, тел. +359 892 274 215 - Ръководител район ОЦ Левски, отговаря за обслужване територията на общини Левски, Белене, Никопол.

9. Организация за оказване на медицинска помощ в нощта на изборите.

На 14 ноември 2021 г. от 20:00 часа до приключване на приемането на всички секционни протоколи от РИК – Плевен, на паркинга между община Плевен и Областна администрация – Плевен, ще дежури медицинско лице и линейка (лекар от Спешна медицинска помощ).

При възникване на необходимост от оказване на медицинска помощ, дежурните служители от зала „Катя Попова“, Читалище „Съгласие“, театрален салон към Военен клуб - Плевен (ДНА), залите в Център за работа с деца (ЦРД) и в сградата на Областна администрация, незабавно да извикат дежурния лекар и да уведомяват съответното ръководно длъжностно лице. При известяване се съобщава следното: наименование на обекта в които е възникналата необходимостта от оказване на медицинска помощ.

Телефон на дежурен лекар: – 0879/832 521.

Телефон на ръководител на технически екип в Областна администрация – Плевен - 0879/353 114 – г-жа Ирена Христова.

!!! Да не се звъни на тел. 112, дежурния лекар ще окаже необходимата медицинска помощ и ще прецени какви действия да се предприемат.

10. Дежурни служители в РЗИ-Плевен на 14.11.2021 г.:

1. **д-р Николай Деков** – главен инспектор в отдел „Противоепидемичен контрол“, дирекция „Надзор на заразните болести“ – **тел: 0879 398 003;**
2. **Тамара Тодорова** – инспектор в отдел „Държавен здравен контрол“, дирекция „Обществено здраве“ – **тел: 0879 259 421.**

IV. ПРИЕМАНЕ НА ИЗБОРНИТЕ ДОКУМЕНТИ ОТ РИК – ПЛЕВЕН

1. Разпределение на членовете на РИК-Плевен – първа контрола – зала „Плевен“ – партер, както следва:

- 5-ма членове на РИК – разположени в началото на зала „Плевен“ от двете страни.

2. Обезпечаване на „Информационно обслужване“ АД

Екипът на „Информационно обслужване“ АД ще приема протоколите за компютърна обработка в **ЗАЛА ПЛЕВЕН** в сградата на Областна администрация-Плевен, пл. „Възраждане“ №1, партер.

3. Разпределение на членовете на РИК-Плевен по кабинети на IV-тия етаж на ОА-Плевен е както следва:

КАБИНЕТ № 10 – 2 - ма членове на РИК - втора контрола;

КАБИНЕТ № 11 – 1 - ма членове на РИК - втора контрола;

КАБИНЕТ № 13 - 2 - ма членове на РИК - втора контрола;

КАБИНЕТ №14 – за пресконференции и за контролни проверки на бюлетините;





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

КАБИНЕТ № 17 и КАБИНЕТ № 17а - председател и членове на РИК;

КАБИНЕТ №№ 3, 4 ЗАСЕДАТЕЛНА ЗАЛА НА ОА - ПЛЕВЕН - членове на РИК - разпластяване на протоколи;

При необходимост се извършва разместване на членовете на РИК, от председателя на РИК.

4. Организация за приемането на бюлетините, изборителните списъци, протоколите за отчитането на резултатите и останалите книжа и материали за всеки отделен вид избори от СИК/ПСИК НА РИК.

Приемането на изборните книжа и материали на СИК/ПСИК от РИК след приключването на изборния ден (20,00 часа) на 14 ноември 2021 г. Когато в 20:00 часа пред изборното помещение има негласували избиратели председателят и секретарят на СИК установяват техния брой и самоличност. Негласувалите избиратели предават документите си за самоличност на комисията, само тези избиратели се допускат до гласуване след 20.00 часа, но не по-късно от 21:00 часа. Съобразно чл. 57, ал. 1, т. 39 от Изборен кодекс: „ЦИК, обявява края на изборния ден след приключване на гласуването на територията на страната не по-късно от 21:00 часа“.

СИК, незабавно след опаковането на изборителните списъци, протоколите и бюлетините след приключването на гласуването за всеки отделен вид избори, съгласно указания на ЦИК, отпътуват за РИК — Плевен съгласно организацията на общините.

Предаването на изборните книжа и материали за всеки отделен вид избори се извършва от Председателя, секретаря и член на СИК.

IV. ПРЕДАВАНЕ НА ИЗБОРНИТЕ КНИЖА И МАТЕРИАЛИ ОТ ИЗБОРИТЕ ЗА НАРОДНИ ПРЕДСТАВИТЕЛИ ЗА ПРЕЗИДЕНТ И ВИЦЕПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКА И ЗА НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА 14 НОЕМВРИ 2021 г. В СГРАДАТА НА ОА-ПЛЕВЕН.

Последователността за предаване на изборните книжа и материали от СИК/ПСИК за всеки отделен вид избори на РИК, е следната:

Разпределение по общини в зали за получаване на пореден номер, както следва:

- **Община Плевен** – секции - от № 1 до № 82 включително, получават номер по ред на пристигане в зала „Катя Попова“;
Ползват паркинг на ул. „Карол I“ (зад мавзолей „Свети Георги Победоносец“);
Вход от към улица „Димитър Константинов“ (покрай ОД на МВР – Плевен) и изход от към улица „Вардар“;





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

- **Община Плевен** – секции - от № 83 до № 234 включително, получават номер по ред на пристигане в зала на **Читалище „Съгласие“**;

- Ползват паркинг на ул. „Карол I“ (зад мавзолей „Свети Георги Победоносец“);

Вход от към улица „Димитър Константинов“ (покрай ОД на МВР – Плевен) изход от към улица „Вардар“;

- **Общини Долни Дъбник, Червен бряг, Гулянци и Долна Митрополия** – получават номер по ред на пристигане в театрален салон към Военен клуб - Плевен (ДНА);

Ползват паркинг към Военен клуб - Плевен (ДНА);

Достъп от улица „Дойран“.

- **Общини Белене, Никопол, Кнежа, Пордим, Искър и Левски** - получават номер по ред на пристигане в залите на **Център за работа с деца (ЦРД)**;

(Ползват паркинг на Център за работа с деца (ЦРД) и/или паркинг на Военен клуб - Плевен (ДНА);

За осигуряване на оптимална организация на пристигащите и заминаващи СИК/ПСИК ще бъдат затворени следните улици:

- Улица „Д. Константинов“ – от училище „Цветан Спасов“ до ОД на МВР – Плевен.

- Улица „Вардар“ – от кръстовището на ул. „Стоян Заимов“ и улица „Вардар“ (блок „Дом на учителя“) до паркинг на ул. „Карол“. **Улицата ще се ползва за изход на приключилите с предаването на протоколите СИК-ве и техните превозни средства.**

- Улица „Дойран“ – от блок „Слънце“ до сградата на ЧЕЗ.

- Достъпът ще бъде осигурен и контролиран от служители на ОД на МВР-Плевен.

1. Членовете на СИК пристигат в зала „Катя Попова“ на пл. „Възраждане“ №4 за получаване на пореден номер от служители на ОА-Плевен, с който се определя поредността на пристигане на съответната СИК. Членовете на СИК изчакват реда си в зала „Катя Попова“ и чакат указания от служители на ОА-Плевен. Председателят и секретарят отиват заедно в сградата на Областна администрация – Плевен за предаване на протокола и изборните книжа за всеки отделен вид избори на РИК. Третият член на СИК изчаква в залата.

2. Членовете на СИК пристигат в Читалище „Съгласие“ на пл. „Възраждане“ №7 за получаване на пореден номер от служители на ОА-Плевен, с който се определя поредността на пристигане на съответната СИК. Членовете на СИК изчакват реда си в залата на Читалище „Съгласие“ и чакат указания от служители на ОА-Плевен. Председателят и секретарят отиват заедно в сградата на Областна администрация – Плевен за предаване на протокола и изборните книжа за всеки отделен вид избори на РИК. Третият член на СИК изчаква в залата.





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

3. Председателят на СИК пристига в Център за работа с деца (ЦРД) за получаване на пореден номер от служители на ОА-Плевен, с който се определя поредността на пристигане на съответната СИК и чака указания от служители на ОА-Плевен.
Другите 2 – ма членове на СИК изчакват в превозното средство, с което са пристигнали. След което председателят извиква по телефона секретаря на СИК и отиват заедно в сградата на Областна администрация за предаване на протокола и изборните книжа на РИК.
4. Председателят на СИК пристига в театрален салон към Военен клуб – Плевен (ДНА) за получаване на пореден номер от служители на ОА-Плевен, с който се определя поредността на пристигане на съответната СИК и чака указания от служители на ОА-Плевен. Другите 2 – ма членове на СИК изчакват в превозното средство, с което са пристигнали. След което председателят извиква по телефона секретаря на СИК и отиват заедно в сградата на Областна администрация за предаване на протокола и изборните книжа на РИК.
5. Поредността и реда за извикване на представителите на СИК от четирите зали до входа на сградата на Областна администрация – Плевен, **се определя и извършва от дежурните служители на ОА, които координират процеса.**
6. Двама от представителите на СИК (председателя и секретаря) се извикват в сградата на Областна администрация, третият член на СИК изчаква с чувала в превозното средство - за зали Център за работа с деца (ЦРД) и зала към театрален салон към Военен клуб – Плевен (ДНА).
7. Влизането в сградата на Областна администрация - Плевен се осъществява през централния вход.
8. Дватама представители на СИК, се насочват към на сградата на ОА – Плевен. След влизане в сградата двамата представители на СИК се насочват към зала „Плевен“ за въвеждане на данни от „Информационно обслужване“ АД.
9. След въвеждане на данните от „Информационно обслужване“ представителите на СИК отиват при членовете на РИК, които извършват проверка на секционните протоколи от всеки вид избор - първа контрола в зала „Плевен“ - разположени в началото на залата (от двете страни).
10. След получаване на разписка от „Информационно обслужване“ АД и първа контрола, дежурните служители от ОА-Плевен дават указания на СИК и ги насочват към служител от Областна администрация – Плевен за получаване на нов номер. Служителят е ситуиран във фоаето на сградата на Областна администрация – Плевен.
11. Представителите на СИК отиват в Атриум (Английски двор), разположен на втория етаж на сградата на ОА – Плевен, където изчакват повикване за втора контрола.
12. Стълбите водещи от Английския двор до зала „Плевен“ ще бъдат разделени с подвижна преграда, за да не се смесват потоците на слизащите СИК (за въвеждане на данни от „Информационно обслужване“ АД и за проверка от първа контрола) и



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

потоците на СИК качващи се към четвърти етаж за втора контрола и предаване на протоколите за всеки отделен вид избори на РИК.

13. На четвърти етаж ги посрещат 2 – ма служители на ОА – Плевен и ги насочват към кабинети №10, №11 и №13 за проверка на разписката от членове на РИК - **втора контрола.**
14. След проверка на разписката членовете на СИК отиват в Кабинет №№ 3, 4 и Заседателна зала, по указания на служител от ОА-Плевен за разпластяване на секционния протоколи за всеки отделен вид избори и полагане на печат от РИК, с което предаването на протоколите от всеки отделен вид избори на РИК приключва.
15. Двата членове на СИК, следват указателните табели, слизат по стълбите и напускат сградата през входа откъм Съдебната палата.

V. Предаване на изборните книжа и материали от изборите за народни представители от РИК на ЦИК

Областна администрация-Плевен осигурява служебен транспорт на РИК - Плевен до ЦИК за предаване на изборните книжа и материали от Изборите за президент и вицепрезидент на Република България и за народни представители за Народно събрание на 14 ноември 2021 г.

Органите на МВР съпровождат служебния автомобил, предоставен на РИК-Плевен до ЦИК за предаване на книжата и материалите от изборите за членове на Изборите за президент и вицепрезидент на Република България и за народни представители за Народно събрание на 14 ноември 2021 г.

Съгласували: Подписът е заличен в изпълнение на ЗЗЛД
Ирена Христова
Главен секретар на Областна администрация - Плевен

Подписът е заличен в изпълнение на ЗЗЛД
Милен Първанов
Директор на Дирекция АКРРДС,

Подписът е заличен в изпълнение на ЗЗЛД
Александър Костов
Директор на Дирекция АПОФУС

Подписът е заличен в изпълнение на ЗЗЛД
Изготвил:
Цветелина Борисова
Ст. юрисконсулт в Дирекция АПОФУС

