

Формуляр за частична предварителна оценка на въздействието*
(Приложете към формуляра допълнителна информация/документи)

Институция: Общински съвет-Кнежа

Нормативен акт: Правилник за организацията и дейността на Общински съвет-Кнежа, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация за мандат 2019 г.-2023 г

Дата: 18.09.2020 г.

Контакт за въпроси:

Телефон: 09132/7662

1. Дефиниране на проблема:

Настоящият проект цели осъвременяване на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет-Кнежа, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация с оглед провеждане на заседания на Общински съвет- Кнежа от разстояние при обявено извънредно положение, бедствено положение, извънредна епидемична обстановка или кризисна ситуация, съгласно направените промените в Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) - ДВ., бр.70 от 07.08.2020 г. С посочените законови изменения се създаде правната възможност за провеждане на заседания от разстояние на общинските съвети при наличието на условия, които не позволяват присъствено провеждане.

Към настоящия момент действа правилник за организацията и дейността на Общински съвет – Кнежа, който не е приет по установения ред, предвиден в чл.26, ал.3 от Закона за нормативните актове, който гласи, че преди внасянето на проект на нормативен акт за издаване или приемане от компетентния орган съставителят на проекта го публикува на интернет страницата на съответната институция заедно с мотивите, съответно доклада, и предварителната оценка на въздействието по чл. 20 от закона. Когато съставителят на проекта е орган на изпълнителната власт, публикуването се извършва на Портала за обществени консултации, а когато е орган на местното самоуправление – на интернет страницата на съответната община и/или общински съвет.

1.1. Опишете какви са проблемите в прилагането на съществуващото законодателство или възникналите обстоятелства, които налагат приемането на ново законодателство. Посочете възможно ли е проблемът да се реши в рамките на съществуващото законодателство чрез промяна в организацията на работа и/или чрез въвеждане на нови технологични възможности (например съвместни инспекции между няколко органа и др.).

Нормите на действащия правилник се нуждаят от прецизиране, за да не се създават трудности при неговото прилагане. От друга страна, редица от нормите на действащия правилник са утвърдени в практиката и съответстват на законите в Република България. В настоящия проект за правилник, нормите са по-добре систематизирани и подредени. Целта е да се постигне по-голяма яснота на нормативния акт и да се улесни неговото прилагане.

С проекта за Правилник за организацията и дейността на общинския съвет неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация на Община Кнежа мандат 2019 – 2023г. се въвеждат и нови норми, които липсват в действащия към настоящия момент Правилник. Целта, която се преследва с новите текстове е уреждане на възникнали в практиката ситуации, за които е липсвало правило в нормативния акт.

1.2. Посочете дали са извършени последващи оценки на нормативния акт, или анализи за изпълнението на политиката и какви са резултатите от тях?

2. Цели:

Целта на настоящия проект е улесняване работата на Общински съвет-Кнежа при наличие на изброените условия – извънредно положение, бедствено положение и извънредна епидемична обстановка. Освен това, с въвеждане на заседания от разстояние ще се неутрализира опасността от непровеждане на заседанията на Общинския съвет и ще се осигури участието на всички общински съветници, независимо от тяхното моментно местоположение.

С въвеждане на новото предложение ще се подобри ефективността на заседанията, тъй като предвижданата дигитализация ще улесни в голяма степен и човешкия фактор, а именно общинските съветници.

Посочете целите, които си поставя нормативната промяна, по конкретен и измерим начин и график, ако е приложимо, за тяхното постигане. Съответстват ли целите на действащата стратегическа рамка?

3. Идентифициране на заинтересованите страни:

Заинтересовани страни са всички физически и юридически лица на територията на Община Кнежа.

Посочете всички потенциални засегнати и заинтересовани страни, върху които предложението ще окаже пряко или косвено въздействие (бизнес в дадена област/всички предприемачи, неправителствени организации, граждани/техни представители, държавни органи, др.).

4. Негативни въздействия:

Няма.

Опишете качествено (при възможност – и количествено) всички значителни потенциални икономически, социални, екологични и други негативни въздействия за всеки един от вариантите, в т.ч. разходи (негативни въздействия) за идентифицираните заинтересовани страни в резултат на предприемане на действията. Пояснете кои разходи (негативни въздействия) се очаква да бъдат второстепенни и кои да са значителни.

5. Положителни въздействия:

Ще се осигури непрекъсваемостта на заседанията на Общински съвет-Кнежа и по този начин съветът няма да преустанови дейността си при наличието на някое от посочените условия - обявено извънредно положение, бедствено положение, извънредна епидемична обстановка или кризисна ситуация.

Опишете качествено (при възможност – и количествено) всички значителни потенциални икономически, социални, екологични и други ползи за идентифицираните заинтересовани страни за всеки един от вариантите в резултат на предприемане на действията. Посочете как очакваните ползи кореспондират с формулираните цели.

6. Потенциални рискове:

.....

Посочете възможните рискове от приемането на нормативната промяна, включително възникване на съдебни спорове.

7.1. Административната тежест за физическите и юридическите лица:

Ще се повиши

Ще се намали

Няма ефект

7.2. Създават ли се нови регулаторни режими? Засягат ли се съществуващи режими и услуги?**8. Създават ли се нови регистри?**

Нови регистри не се създават.

9. Проектът на нормативен акт изисква ли цялостна оценка на въздействието?

Да Не

10. Обществени консултации:

.....
Обобщете най-важните въпроси за консултации в случай на извършване на цялостна оценка на въздействието или за обществените консултации по чл. 26 от Закона за нормативните актове. Посочете индикативен график за тяхното провеждане и видовете консултациялни процедури.

11. Приемането на нормативния акт произтича ли от правото на Европейския съюз?

 Да Не

.....
Моля посочете изискванията на правото на Европейския съюз, включително информацията по т. 8.1 и 8.2, дали е извършена оценка на въздействието на ниво Европейски съюз, и я приложете (или посочете връзка към източник).

12. Име, длъжност, дата и подпис на директора на дирекцията, отговорна за изработването на нормативния акт:

Име и длъжност: Катя Герговска, Председател на ОбС-Кнежа

Дата: 18.09.2020 г.

Подпис: /n/