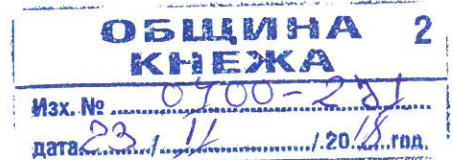


Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП



- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

| | | | |
|---|--------------------|--|----------------|
| I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата) | | | |
| Официално наименование: Община Кнежа | | Национален регистрационен номер: ² 000193243 | |
| Пощенски адрес: ул. Марин Боев № 69 | | | |
| Град: Кнежа | код NUTS: BG314 | Пощенски код: 5835 | Държава: BG |
| Лице за контакт: Цветомир Миловски- зам. кмет; Цветелина Калчева- Директор СА | | Телефон: +359 035991093571 | |
| Електронна поща: obstina_kneja@abv.bg | | Факс: +359 035991327007 | |
| Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.kneja.acstre.com Адрес на профила на купувача (URL): http://www.kneja.acstre.com/section-183-content.html | | | |
| I.2) Съвместно възлагане | | | |
| <input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки: | | | |
| <input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки | | | |
| I.3) Комуникация | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.kneja.acstre.com/currentNews-1773-newitem.html | | | |
| <input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) | | | |
| Допълнителна информация може да бъде получена от | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт | | | |
| <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес) | | | |
| Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени | | | |
| <input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт | | | |
| <input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес) | | | |
| <input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) | | | |
| I.4) Вид на възлагащия орган | | | |
| <input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения | | <input type="checkbox"/> Публичноправна организация | |
| <input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба | | <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган | | <input type="checkbox"/> Друг тип: _____ | |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | | | |
| I.5) Основна дейност | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги | | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура | |

| | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Отбрана | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност | <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание |
| <input type="checkbox"/> Околна среда | <input type="checkbox"/> Образование |
| <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности | <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____ |
| <input type="checkbox"/> Здравеопазване | |

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

| | |
|---|--|
| II.1.1) Наименование: „СЪБИРАНЕ НА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КНЕЖА И ТРАНСПОРТИРАНЕТО ИМ ДО РЕГИОНАЛНО ДЕПО ЗА НЕОПАСНИ ОТПАДЪЦИ - ГР. ОРЯХОВО“ Референтен номер: ² 00672-2018-0016 | |
| II.1.2) Основен CPV код: 90511000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____ | |
| II.1.3) Вид на поръчка <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги | |
| II.1.4) Кратко описание: Срокът за изпълнение на поръчката е 24 /двадесет и четири/ месеца, ссчитано от сключване на договор за възлагането ѝ. Общото количество отпадъци, които се очакват да се генерират за 24 /двадесет и четири/ месеца са около 7 000 /седем хиляди/ тона. Посочената стойност не е константна за периода на изпълнение на договора и не ангажира Възложителя с достигането или завишението ѝ. Сметосъбирането и сметоизвозването ще се извършва в 4-те населени места от община Кнежа- гр. Кнежа като административен център, и 3 села: Бреница, Еница и Лазарово. Функциониращото депо за твърди битови отпадъци (ТБО) обслужващо Община Кнежа се намира в гр. Оряхово /на 40 км. от гр. Кнежа/. | |
| II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 435000.00 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки) | |
| II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции: | |

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

| |
|--|
| II.2.1) Наименование: ² Обособена позиция №: ² |
| II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 90511000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____ |
| II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: Дейностите по сметосъбиране ще се изпълняват на територията на 4-те населени места – гр. Кнежа и 3 села: Бреница, Еница и Лазарово. Отпадъците се транспортират до РДНО-Оряхово. код NUTS: ¹ BG314 |

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Срокът за изпълнение на поръчката е 24 /двадесет и четири/ месеца, ссчитано от сключване на договор за възлагането ѝ. Общото количество отпадъци, които се очакват да се генерират за 24 /двадесет и четири/ месеца са около 7 000 /седем хиляди/ тона.

Посочената стойност не е константна за периода на изпълнение на договора и не ангажира Възложителя с достигането или завишението ѝ. Сметосъбирането и сметоизвозването ще се извършва в 4-те населени места от община Кнежа- гр. Кнежа като административен център, и 3 села: Бреница, Еница и Лазарово. Функциониращото депо за твърди битови отпадъци (ТВО) обслужващо Община Кнежа се намира в гр. Оряхово /на 40 км. от гр. Кнежа/.

Към настоящия момент има необходимост от още 50 броя контейнери тип „Бобър“ 1.1 м3, които да бъдат разположени на територията на Общината през периода на изпълнение на поръчката, с цел качествено обслужване на населението. Поради този факт, определеният за изпълнител на поръчката се задължава да достави съдове за отпадъци Контейнери тип „Бобър“ 1.1 м3 – 50 бр. Доставка на съдовете за отпадъци контейнери тип „Бобър“ 1.1 м3, както и на необходимите за подмяна в случай на повреди при изпълнение на поръчката контейнери и кофи, с които ще се извършва дейността на територията на общината, е за сметка на Изпълнителя. Част от предмета на настоящата поръчка е измиване и дезинфекция на съдовете за съхранение на битови отпадъци, както и площадките тип „заграждения“ за контейнери – 1 (един) път годишно в периода м. април – м. септември.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20

- | | | |
|---|---|----|
| 1 | 1.Методология за изпълнение- П1 | 50 |
| 2 | 1.1.Предлаган подход и стратегия за изпълнение на поръчката (П11) | 60 |
| 3 | 1.2.Анализ на основните рискове, които могат да доведат до забавяне или некачествено изпълнение на услугата и мерки за тяхното управление (П12) | 30 |
| 4 | 1.3. Опазване на околната среда по време на изпълнение предмета на договора (П13) | 10 |
| 5 | Срок за реакция – П2 | 10 |

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20

Цена - Тежест: 21

50

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 435000 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 24 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

| | |
|---|--|
| или предвиден минимален брой: _____ / максимален брой: ⁻ _____ | |
| Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: | |
| _____ | |
| _____ | |
| _____ | |
| _____ | |
| II.2.10) Информация относно вариантите | |
| Ще бъдат приемани варианти | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| II.2.11) Информация относно опциите | |
| Опции | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Описание на опциите: | |
| _____ | |
| II.2.12) Информация относно електронни каталози | |
| <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог | |
| II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз | |
| Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Идентификация на проекта: | |
| _____ | |
| II.2.14) Допълнителна информация: | |
| _____ | |
| _____ | |

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

| |
|---|
| <p>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри</p> <p>Списък и кратко описание на условията:</p> <p>Участникът следва да притежава притежават валидна регистрация за изпълнение на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци, издадена съгласно чл. 35, ал. 3 от ЗУО по реда на Глава пета, раздел II от ЗУО, или еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава членка на Европейския съюз или на друга държава-страна по споразумение за Европейско икономическо пространство.</p> <p>Удостоверяване на поставеното изискване - Изискуемата информация относно горепосоченото изискване за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, участникът попълва Част IV: Критерии за подбор, раздел А: „Годност“ от ЕЕДОП, съгласно описаното в нея, като посочва номер, дата на издаване, валидност и издател на регистрационния документ, сайт за достъп до публичен регистър на издателя на документа (ако е приложимо) или номер в аналогичен регистър в държавата, в която чуждестранният участник е установен или посочва номер, дата, орган-издател на съответното разрешение или членство в определена организация, когато за осъществяване на дейността се изисква разрешение или членство в определена организация.</p> <p>Доказване на поставеното изискване - В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП участникът представя заверено копие от валиден документ за изпълнение на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци, издаден съгласно чл. 35, ал.3 от ЗУО по реда на Глава пета, раздел II от ЗУО или еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава членка на Европейския съюз или на друга държава-страна по споразумение за Европейско икономическо пространство. При сключването на договора избраният за изпълнител следва да представи документ, с който да докаже, че има право да изпълнява възлаганата дейност в</p> |
|---|

Република България, включително, че е извършил съответната регистрация, когато е необходимо (чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП).

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Не се изисква

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

Не се изисква

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът, през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил минимум услуги с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка.

УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ: ПОПЪЛВА СЕ РЕД 1А) НА РАЗДЕЛ В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ НА ЧАСТ IV: КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ОТ ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1.

Документи и доказателства за доказване на технически и професионални способности на участниците:

Преди сключване на договора с избрания изпълнител се представя Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите на започване и приключване и получателите, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида услуга, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

2. Участникът следва да разполага със собствено, наето или на друго основание за ползване техническо оборудване и механизация за изпълнение на поръчката. УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ: ПОПЪЛВА СЕ РЕД 9) НА РАЗДЕЛ В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ НА ЧАСТ IV: КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ОТ ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1.

Документи и доказателства за доказване на технически и професионални способности на участниците по т.2:

Декларация по чл.64, ал.1, т.9 ЗОП- на инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

3. Участникът трябва да има внедрени системи за управление на околната среда ISO 14001:2004 или еквивалент и за управление на качеството по ISO 9001:2008 или еквивалент. УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ: ПОПЪЛВА СЕ В РАЗДЕЛ Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ НА ЧАСТ IV: КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ОТ ЕЕДОП - ОБРАЗЕЦ № 1. За доказване на това изискване преди сключване на договора с избрания изпълнител, той представя заверено копие на валидни сертификати Копие от валидни:

- Сертификати или други доказателствени документи за внедрена Система за опазване на околната среда, сертифицирана по международния стандарт ISO 14001:2004 или еквивалентен с обхват в областта на сметосъбирането и сметоизвозването на отпадъци от населени места, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл.5а, ал.2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

- Сертификати или други доказателствени документи за внедрена Система за управление на качеството, сертифицирана по международния стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват в областта на сметосъбирането и сметоизвозването на отпадъци от населени места, издаден от независими

лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл.5а, ал.2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Участникът, през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил минимум услуги с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка.

Под „услуга с предмет и обем, сходен с предмета на обществената поръчка“ следва да се разбира услуга по събиране и транспортиране на битови отпадъци с общ обем минимум 7 000 /седем хиляди/ тона;

2. Участникът следва да разполага със собствено, наето или на друго основание за ползване техническо оборудване и механизация за изпълнение на поръчката, минимум:

А) Специализирана техника и машини:

- Сметоизвозващи автомобили с вариопреса или ротопреса за обслужване на съдове за отпадъци контейнер тип „Бобър“ 1.1 м3 и кофи 110 л. - 3 броя; Сметосъбиращите автомобили (за контейнер тип „Бобър“ 1.1 м3 и кофи 110 л.) трябва да са с минимум европейски екологичен стандарт ЕВРО3 или еквивалент;

- Специализиран камион за измиване и дезинфекция на съдовете за отпадъци - 1 бр.; Специализираният камион за измиване и дезинфекция на съдове трябва да бъде с минимум европейски екологичен стандарт ЕВРО 5. Всяко транспортно средство или водач трябва да бъде екипирано с подходящи уреди за комуникация (мобилни телефони).

Всяко транспортно средство трябва да е оборудвано най-малко с по една метла и лопата за почистване на отпадъците, които може да се разсипят или разпилеят при почистване, събиране и извозване.

Всички транспортни средства трябва да бъдат достатъчно сигурни, за да се предотврати всякакво замърсяване от разпилени БО, разливане на инфилтрат или други материали и течности.

Изпълнителят на поръчката е длъжен да поддържа всички транспортни средства чисти. Всички транспортни средства се измиват най-малко веднъж седмично.

Всички транспортни средства следва да са регистрирани и застраховани и да работят в съответствие с всички действащи закони и нормативни актове.

На транспортните средства и съоръженията трябва да работят само квалифицирани и лицензирани водачи.

В) Брой съдове за отпадъци по техническа спецификация:

- Контейнер тип „Бобър“ с обем 1.1 м3 - не по-малко от 50 бр. (метални);

Забележка: Посочените по-горе изисквания са за минимален брой техническо оборудване. Всеки участник може да предложи по-голям брой техника за изпълнение на дейностите, като го описва в съответния ЕЕДОП.

3. Участникът трябва да има внедрени системи:

3.1. за управление на околната среда ISO 14001:2004 с обхват сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъци или друга еквивалентна дейност или други системи за екологично управление, признати в съответствие с чл.45 от Регламент (ЕО) № 1221/2009 на Европейския парламент, или други стандарти за екологично управление, основани на съответните европейски или международни стандарти на акредитирани органи.

3.2. за управление на качеството по ISO 9001:2008 с обхват сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъци или друга еквивалентна дейност или други системи за екологично управление, признати в

съответствие с чл.45 от Регламент (ЕО) № 1221/2009 на Европейския парламент, или други стандарти за екологично управление, основани на съответните европейски или международни стандарти на акредитирани органи.

Съгласно чл. 65, ал. 1 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата- чл. 65, ал. 4 от ЗОП.

ЗА ВСЕКИ ОТ СЪОТВЕТНИТЕ СУБЕКТИ- ТРЕТИ ЛИЦА, ЧИИТО КАПАЦИТЕТ ЩЕ БЪДЕ ИЗПОЛЗВАН се представя ЕЕДОП.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
Позоваване на приложимата закона, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Изискв. към личното състояние на участниците: Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, когато са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП възникнали преди и по време на процедурата и обстоятелств. по чл. 107ЗОП .

В процедурата може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

В случай че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението представят копие от документ, от който да е видна информацията, посочена в 2.3.1 от документацията за участие.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателен диалог

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|---|-----------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации <input type="checkbox"/> Публично състезание | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2 <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки <input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога <input type="checkbox"/> Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне) <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.1.6) Информация относно електронния търг <input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.2) Административна информация | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ² Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□ Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□ (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 28/12/2018 дд/мм/гггг Местно време: 17:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴ _____ дд/мм/гггг | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹ <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Английски</td> <td><input type="checkbox"/> Ирландски</td> <td><input type="checkbox"/> Малтийски</td> <td><input type="checkbox"/> Румънски</td> <td><input type="checkbox"/> Френски</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Български</td> <td><input type="checkbox"/> Испански</td> <td><input type="checkbox"/> Немски</td> <td><input type="checkbox"/> Словашки</td> <td><input type="checkbox"/> Хърватски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Гръцки</td> <td><input type="checkbox"/> Италиански</td> <td><input type="checkbox"/> Нидерландски</td> <td><input type="checkbox"/> Словенски</td> <td><input type="checkbox"/> Чешки</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Датски</td> <td><input type="checkbox"/> Латвийски</td> <td><input type="checkbox"/> Полски</td> <td><input type="checkbox"/> Унгарски</td> <td><input type="checkbox"/> Шведски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Естонски</td> <td><input type="checkbox"/> Литовски</td> <td><input type="checkbox"/> Португалски</td> <td><input type="checkbox"/> Фински</td> <td></td> </tr> </table> | <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски | <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски | <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки | <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски | <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | |
| <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.2.7) Условия за отваряне на офертите Дата: 02/01/2019 дд/мм/гггг Местно време: 11:00 Място: стая 306 в Сградата на Община Кнежа, гр. Кнежа, ул. Марин Боев № 69 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

| | | |
|---|--|--|
| VI.1) Информация относно периодичното възлагане | | Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> |
| Това представява периодично повтаряща се поръчка | | |
| Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: 2 | | |
| септември 2020 година | | |
| VI.2) Информация относно електронното възлагане | | |
| <input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване | | |
| <input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране | | |
| <input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане | | |
| VI.3) Допълнителна информация: 2 | | |
| Участниците в настоящата обществена поръчка и контролираните от тях лица следва да НЕ са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС). | | |
| Преди подписване на договора за обществена поръчка изпълнителят следва да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС. | | |
| Изпълнителят сам избира формата на гаранцията за изпълнение между една от трите форми: | | |
| 1. парична сума преведена по следната сметка на община Кнежа: BG11IABG74943301620403, IABGBGSF, „Интернешънъл Асет Банк“АД; | | |
| 2. банкова гаранция. Банковата гаранция следва да е безусловна, неотменима и да бъде със срок на валидност минимум 120 дни след крайния срок на изпълнение на договора за обществена поръчка; | | |
| 3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. В застраховката възложителя следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по нея. Застраховката не може да се ползва като обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 120 дни след крайния срок на изпълнение на договора за обществена поръчка. Обществената поръчка се финансира от бюджета на Община Кнежа. | | |

VI.4) Процедури по обжалване

| | | |
|--|------------------------|---------------------------|
| VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване | | |
| Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията | | |
| Пощенски адрес: бул. Витоша № 18 | | |
| Град: София | Пощенски код: 1000 | Държава: BG |
| | | Телефон: +359 29884070 |
| Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg | Факс: +359 29807315 | |
| Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg | | |
| VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация 2 | | |
| Официално наименование: | | |
| Пощенски адрес: | | |
| Град: | Пощенски код: | Държава: |
| | | Телефон: |
| Електронна поща: | Факс: | |
| Интернет адрес (URL): | | |

| | | |
|---|---------------|----------|
| VI.4.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Жалби могат да бъдат подавани в десет дневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата, посочени в чл. 197, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП | | |
| VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ² | | |
| Официално наименование: | | |
| Пощенски адрес: | | |
| Град: | Пощенски код: | Държава: |
| | Телефон: | |
| Електронна поща: | Факс: | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 23/11/2018 дд/мм/гггг | | |

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
² в приложимите случаи
⁴ ако тази информация е известна
²⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
²¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва