

УТВЪРЖДАВА М

Подписът е заличен в изпълнение на

Илиян Ивановски
Кмет на Община Кнежа

УСЛОВИЯ

за провеждане на търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен за 2022 г. по реда на ГЛАВА ТРЕТА, РАЗДЕЛ I от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, наричана за краткост /Наредбата/.

1. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА:

Предметът на процедурата е: Продажба на стояща дървесина на корен за 2022 г. - от отдел 4 подотдел „л2”, попадащ в ПИ с идентификатор 37376.731.16 по кадастралната карта и кадастралните регистри, номер по предходен план: 731016 и ПИ с идентификатор 37376.731.13 по кадастралната карта и кадастралните регистри, номер по предходен план: 731013, отдел 4 подотдел „о2”, попадащ в ПИ с идентификатор 37376.748.13 по кадастралната карта и кадастралните регистри, номер по предходен план: 748013, отдел 4, подотдел „в3”, попадащ в ПИ с идентификатор 37376.734.28 по кадастралната карта и кадастралните регистри, номер по предходен план: 734028, отдел 8, подотдел „в1”, попадащ в ПИ с идентификатор 37376.458.3 по кадастралната карта и кадастралните регистри, номер по предходен план: 458003 и ПИ с идентификатор 37376.458.2 по кадастралната карта и кадастралните регистри, номер по предходен план: 458002, отдел 8, подотдел „г1”, попадащ в ПИ с идентификатор 37376.457.11 по кадастралната карта и кадастралните регистри, номер по предходен план: 457011 и ПИ с идентификатор 37376.458.3 по кадастралната карта и кадастралните регистри, номер по предходен план: 458003 и отдел 8, подотдел „к1”, попадащ в ПИ с идентификатор 37376.457.35 по кадастралната карта и кадастралните регистри, номер по предходен план: 457035 в землището на гр. Кнежа, собственост на Община Кнежа.

II. НАЧАЛНИ ЦЕНИ, СЪПКА НА НАДДАВАНЕ. ЗА ВЪЗЛАЖИТЕЛНИ УСЛОВИЯ:

1. НАЧАЛНИ ЦЕНИ, СЪПКА НА НАДДАВАНЕ.
УЧАСТИЕТО В ТЪРГА С ЯВНО НАДДАВАНЕ Е ЗА ЦЯЛОТО ПРОГНОЗНО КОЛИЧЕСТВО ДЪРВЕСИНА ПОСОЧЕНО В НАСТОЯЩИТЕ УСЛОВИЯ.

С Решение № 566 по Протокол № 57 от 30.06.2022 г. ОбС – Кнежа е определил продажба на стояща дървесина на корен за 2022 г., съгласно описаните по-горе в точка първа на пункт първи от настоящите условия, в размер на 352 пл. куб. м (*прогнозно количество стояща маса*) на прогнозна стойност 11 960 лв. /единадесет хиляди и деветстотин и шестдесет лева/ без ДДС и 14 352 лв. /четирнадесет хиляди и триста петдесет и два лева/ с ДДС, както следва:

Сортимен ти	отдел 4 л2	отдел 4 о2	отдел 4 в3	отдел 8 в1	отдел 8 г1	отдел 8 к1	общо количеств о пл. к б. м	Еденична цена (лв.) без ДДС	Начална стойност (лв.) без ДДС
технологии	7	25	10	10	35	12	99	39	3 861

-чна дървесина									
ОЗМ	2	8	8	0	13	4	35	57	1 995
дърва	15	47	30	20	77	29	218	28	6 104
Общо	24	80	48	30	125	45	352		11 960

Посочените количества дървесина са прогнозни. Купувачът ще има задължението да закупи цялата маркирана дървесина. При разлика в повече между действително добитата дървесина и посочените в документацията, заплащането се извършва по предложената от участника цена за 1 куб. м. на действително добитите количества категории и сортименти дървесина.

Изисквания към сортиментите - да отговарят на БДС.

Дървесината, добита от конкретните обекти, предмет на настоящата процедура, се приема и предава чрез предавателно-приемателен протокол от продавача на купувача на временен склад съгласно приложени технологични планове към тръжната документация.

Добитата вършина да се предостави за реализиране от община Кнежа.

Размерът на стъпката за наддаване: 3% /три на сто/ от началната цена без ДДС.

2. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА

2.1. Вид на процедурата: Търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен от общински горски територии за 2022 г., по реда на чл. 54 и сл. във вр. с чл. 49, ал. 1, т. 1 от Наредбата.

3. ЧАС, ДАТА И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

3.1. Търгът ще се проведе в гр. Кнежа, ул. „Марин Боев” №69, ет. 3, ст. 306, на 16.09.2022 г. от 14:00 часа.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА. ЦЕНА НА ТРЪЖНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ. НАЧИН, СРОК И УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ И ПОЛУЧАВАНЕ.

Тръжната документацията може да бъде изтеглена безплатно от интернет страницата на Община Кнежа без заплащане на такса или да се закупи за сумата от 10 лв. от деловодството на общината всеки работен ден, след представяне на платежен документ за закупуването ѝ. Заплащането на документацията се осъществява в касата на общината или по банкова сметка на община Кнежа, както следва: BG24IABG74948401620500, вид плащане 447000.

Заплащането на документите за участие и срока за получаването им е до 16:00 часа на последния работен ден, предхождащ деня на провеждането на процедурата.

Документите за участие в търга трябва да са представени и окомплектовани, съгласно тръжните условия. Участниците в процедурата се регистрират, лично или чрез упълномощен от тях представител, с подаване на документите за участие в деловодството на Община Кнежа, ул. „Марин Боев” №69, в работни дни до 17:00 часа на последния работен ден, предхождащ датата за провеждане на търга, включително, съгласно т. 3 от настоящите условия. Документите за участие в търга се представят в запечатан непрозрачен плик, с ненарушена цялост, от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и - по възможност - факс и електронен адрес на подателя за съобщаване на заповедта за определяне на купувач. Участникът върху плика посочва, че

депозира документи за „Участие в търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен за 2022 г. в имоти със следните идентификатори: отдел 4 подотдел „л2“, попадащ в ПИ 37376.731.16 и ПИ 37376.731.13, отдел 4 подотдел „о2“ в ПИ 37376.748.13, отдел 4, подотдел „в3“ в ПИ 37376.734.28, отдел 8, подотдел „в1“, в ПИ 37376.458.3 и ПИ 37376.458.2, отдел 8, подотдел „г1“ в ПИ 37376.457.11 и ПИ 37376.458.3 и отдел 8, подотдел „к1“ в ПИ 37376.457.35 по кадастралната карта и кадастралните регистри, находящи се в землището на гр. Кнежа, собственост на Община Кнежа.

При приемане на документите върху плика се отбелязват входящият номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат за участие в търга и се връщат незабавно на участниците документи, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в посочения по-горе регистър.

5. ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

5.1. Гаранцията за участие в процедурата се внася без включен ДДС и е в размер на 358,80 лв. /триста петдесет и осем лева и осемдесет стотинки/. Гаранцията за участие в процедурата се внася под формата на парична сума, платима по банкова сметка на община Кнежа: IBAN: BG11IABG74943301620403.

5.2. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми, по избор на определения за изпълнител или за купувач:

- парична сума, внесена по сметка на възложителя, съответно на продавача;
- банкова гаранция, учредена в полза на възложителя, съответно на продавача.

Забележка: В представената банкова гаранция трябва да има изричен запис, че тя е безусловна и неотменяема и, че се освобождава само след писмено известие от възложителя или от продавача. Тя се представя в оригинал при сключване на договора, като срокът и на действие следва да бъде не по-малък от 60 /шестдесет/ дни след датата, посочена като крайна дата за изпълнение, съгласно проекта на договора.

Размерът на гаранцията за изпълнение на договора е 10% /десет процента/ от стойността на договора без включен ДДС.

В случай, че определения за изпълнител или за купувач избере гаранцията за изпълнение на договора да бъде под формата на парична сума – същата следва да бъде внесена по банкова сметка на община Кнежа: IBAN: BG11IABG74943301620403

Задържане и освобождаване на гаранциите се извършва, съгласно разпоредбите на „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“.

5.3. Продавачът освобождава гаранциите за участие на:

- отстранените учасници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок от 3 (три) работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на органа открил търга за определяне на купувач;
- класираните на първо и на второ място – след сключването на договора по т. 11 от тези условия.

5.4. При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3

(три) работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване на търга с явно наддаване.

5.5. Продавачът освобождава гаранциите по предходните т. 5.3 и т. 5.4, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

5.6. Продавачът задържа гаранцията за участие на участник, когато:

5.6.1. участникът оттегли своето заявление, след изтичането на срока за подаването на заявления за участие;

5.6.2. участникът обжалва заповедта на органа открил търга за определяне на купувач– до решаване на спора с влязло в сила решение;

5.6.3. участникът е определен за купувач, но не изпълни задължението си да сключи договор по т. 11 от тези условия.

5.6.4. гаранцията за участие не се възстановява на допуснатите до участие в търга участници, които не са потвърдили началната цена.

5.6.5. гаранцията за участие не се възстановява на участници в търга, които след изрична покана от председателя на комисията не изявят желание да купят, включително по начална цена, в този случай търгът за съответния обект се прекратява.

5.7. Продавачът задържа гаранцията за изпълнение на купувача в случаите по т.12.1 от тези тръжни условия.

6. ОГЛЕД НА НАСАЖДЕНИЯТА, ВКЛЮЧЕНИ В ОБЕКТА-ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА

6.1. Оглед на насажденията, включени в предмета на настоящия търг, може да се извършва всеки работен ден до 16:00 часа за времето до последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на търга, след писмено заявление за това в присъствието на представител на Община Кнежа.

6.2. Огледът се извършва с транспорт на участника и всички разходи за негова сметка.

7. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ И ЗАЯВЕНИТЕ ОТ ТЯХ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ ЗА ДОПУСКАНЕ ДО УЧАСТИЕ В ТЪРГА.

7.1. - търговци, регистрирани в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите и притежаващи удостоверение за регистрация за съответната дейност.

- подали са документи за участие;

- внесли са гаранция за участие в процедурата;

- отговарят на изискванията на чл. 241 и чл. 242 от Закона за горите

- отговарят на изискванията на чл. 58, ал. 1 от Наредбата;

- изпълнили са изискванията и условията за допускане до участие в търга, съгласно тръжните условия за провеждане на търга и разпоредбите на горе цитираната Наредба.

7.2. Участникът трябва да отговаря на техническите изисквания и да разполага с работници и служители с придобита правоспособност и квалификация за извършване на ползването на дървесината, а именно:

- Да притежава необходимия минимален брой собствена или закупена на лизинг техника (**работно оборудване** по смисъла на §1, т. 4 от ДР на Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване), осигуряваща извършване на добива на дървесина, съгласно изискванията на т. 8.2.7 и на т. 9.1 и т. 9.2. от настоящите условия;

- Да има необходимият минимален брой квалифициран персонал за извършване на дейностите, съгласно чл. 230, ал. 3 от ЗГ и изискванията на т. 8.2.8 и т.9.1 и лични предпазни средства (ЛПС) по количество и качество, съгласно т. 8.2.9, т.9.3 от настоящите условия;

7.3. Участникът, в рамките на едногодишен срок, считано към датата на провеждане на процедурата, не следва да има **“отрицателна търговска репутация”**, свързана с установено неизпълнение по приключени или прекратени договори, или неизпълнение на договорни задължения, в които е извършвал дейност по чл. 10, или покупка на дървесина по чл. 46, т. 1 от Наредбата.

7.4. Участникът следва да няма непогасени задължения към Община Кнежа, считано към датата на провеждане на процедурата – обстоятелството се заявява, чрез декларация № 1 – по образец (приложена към тръжната документация за участие).

7.5. Участникът следва да няма непогасени задължения към държавата – обстоятелството се заявява, чрез декларация № 1 – по образец (приложена към тръжната документация за участие).

7.6. Участниците могат да **ЗАЯВЯВАТ ПОЛЗВАНЕ НА** подизпълнител/и за осъществяване изцяло, или на част от дейностите предмет на настоящата процедура, съгласно чл. 52, ал. 3 от Наредбата.

7.6.1. **Задължително условие на провежданата процедура:** Когато участникът предвижда използването на подизпълнител/и, същите следва да отговорят на всички изисквания за извършване на съответната дейността, посочени от Възложителя за основния кандидат.

- Участникът посочва в декларация № 8 (по образца към документацията) вида и дела, изразен в процентно отношение, на работата, която подизпълнителят/те ще изпълнява/т, като обявеният подизпълнител в декларация №9 изразява писменото си съгласие за участие като такъв.

- Документите, които доказват, че подизпълнителят/те отговаря/т на всички изисквания поставени от Възложителя, за извършване на съответната дейност се представят от основния кандидат в едно с Декларация № 8.

- Когато след сключване на договора се установи, че подизпълнителят не отговаря на изискванията поставени от възложителя, спрямо основния изпълнител (купувач) по договора, или в следствие на настъпила промяна подизпълнителя не отговаря на същите изисквания, тези обстоятелства са самостоятелни основания за прекратяване на договора. Всяко неизпълнение на законовите изисквания и договорни условия от страна на подизпълнителя, ангажират пряко отговорността на основния изпълнител (купувач) по договора.

7.6.2. **Задължително условие на провежданата процедура:** Търговец, декларира съгласие за участие в процедурата като подизпълнител за конкретен обект, няма право да подава самостоятелна оферта за участие в процедурата за същия. В случай, че комисията установи такова обстоятелство, офертата на съответния участник, заявил участие като подизпълнител, се отстранява от последващо участие в процедурата.

7.7. В процедурата участниците участват лично, чрез свой представител по търговска регистрация, ако същият е вписан за представител на участника, или чрез свой упълномощен представител.

7.8. Всеки участник може да бъде представляван само от един представител в процедурата.

7.9. Участниците в процедурата нямат право да подават повече от едно заявление за участие в търга, както и да правят допълнения или изменения в подадените вече документи, след изтичане на определения краен срок на подаването им.

8. ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ НЕОБХОДИМИ ЗА ДОПУСКАНЕ ДО УЧАСТИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ И ЗАЯВЕНИТЕ ОТ ТЯХ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА. РЕД И СРОК НА ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ.

8.1. Участниците в търга подават **заявление за участие, към което прилагат изискуеми документи за допустимост, съгласно т. 8.2 от тези условия.**

8.1.1. Участниците в търга се регистрират, като подават **заявление за участие с приложени към него изискуеми документи за допустимост, съгласно т. 8.2 от тези условия, в деловодството на Община Кнежа, ул. „Марин Боев” №69, до 17:00 часа в работни дни до последния работен ден, предхождащ датата за провеждане на търга, включително. Заявлението и документите към него се подават в общ запечатан с ненарушена цялост и непрозрачен плик лично от участника или от негов упълномощен представител. Върху плика се посочват адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес на подателя. Липсата на някои от изискваните документи е основание за отстраняване на участника от следващите етапи на тръжната процедура – процеса на наддаване за цена.**

8.2. Изискуемите документи за допустимост, приложени към заявлението за участие в търга, са следните:

8.2.1. Заявление за участие (по образец – приложен към настоящите условия) – **оригинал;**

8.2.2 Списък на представените от участника документи – **оригинал;**

8.2.3. Номер на документ за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите за съответната дейност, като номерът на документа се посочва в заявлението за участие; **Комисията, към датата на провеждане на процедурата, служебно проверява в електронния регистър на ИАГ актуалността на представената информация.**

8.2.4. Единен идентификационен код за лицата регистрирани в Република България по Закона за Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел (в сила от 01.01.2008 г.), като номерът на документа се посочва в заявлението за участие. **Комисията служебно проверява в ТРРЮЛНЦ актуалното състояние на участникът към датата на провеждане на процедурата.**

8.2.5. Декларация № 1 в оригинал (по образец – приложен към настоящата документация), удостоверяваща обстоятелствата по чл. 58, ал. 1, т. 3, б. „а-ж“ от Наредбата, подписана от представляващите съответния търговец и членовете на управителните му органи.

В случай, че участникът е заявил, че ще ползва подизпълнители, декларацията се представя и от представляващите и членовете на управителните органи на подизпълнителите.

ЗАБЕЛЕЖКА: Посочените изисквания, които се декларират, се отнасят за управителите на участника и на обявените подизпълнители, или за лицата, овластени по реда на Търговския закон да представляват търговеца и обявените подизпълнители и се попълва, съгласно чл. 58, ал. 3 от цитираната наредба.

8.2.6. Декларация № 2 в оригинал (по образец към утвърдената документация), с приложен списък на всички приключени договори за извършените от участника дейности по чл. 10, и за покупка на дървесина по чл. 46, т. 1 от Наредбата, в рамките на едногодишен срок, считан към датата на провеждане на процедурата. Всеки посочен в списъка на декларацията договор, следва да бъде придружен с препоръка за „добро изпълнение“, издадена от съответните лица за изпълнение или неизпълнение на задълженията на участника.

Изпълнените договори могат да бъдат посочени (изброени) в една препоръка, издадена от съответното лице.

В случай, че участника е заявил, че ще ползва подизпълнители, декларацията се представя и от подизпълнителите.

Препоръките по договорите, посочени от участника и по договорите, посочени от обявените подизпълнител/и следва да се представят в оригинал или заверено копие и да съдържат дата на издаване не по-рано от десет (10) работни дни, считано от датата определена, като краен срок за подаване на заявленията за участие, **ИЛИ**

Декларация № 4 (по образец към настоящата документация), че в едногодишния срок от датата на провеждане на процедурата, участникът и/или съответния/ите обявен/и от него подизпълнител/и не е извършвал дейности и/или няма приключили договори по чл. 10, и покупка на дървесина по чл. 46, т. 1 от Наредбата (представя се задължително в оригинал)

В случай, че участникът е заявил, че ще ползва подизпълнители, декларация №4 се представя и от подизпълнителите.

Задължително условие за провеждане на процедурата: Участникът се отстранява от последващо участие в процедурата в случаите когато е представена „отрицателна препоръка“ към който и да е от посочените в Декларация №2 договори, или ако комисията установи, че участникът и/или обявен от него подизпълнител е прикрил и не е посочил неизпълнен договор, за който следва да му се издаде „отрицателна препоръка“.

ЗАБЕЛЕЖКА: В деня на провеждане на процедурата, на база представените документи, комисията има право и може служебно да проверява актуалността на декларираната от участникът информация, като в случай на констатации, че съответният участник е подал непълна или невярна информация, същият се отстранява от участие в процедурата и документите се изпращат на съответната прокуратура. Установяването на горепосочените обстоятелства са и основание за неключване на договор.

8.2.7. – Декларация № 3 в оригинал (по образец – приложен към настоящата документация), относно заявените обстоятелства за техническата обезпеченост на участника със **собствено или закупено на лизинг работно оборудване или наето** – (трактори и самоходна горска техника, прикачен инвентар и преносима техника - бензино-моторни триони – БМТ), което да отговаря на техническата изправност и пригодност за работа при специфични условия, съгласно действащото българско законодателство и изискванията в т. 9 от настоящите условия, с приложения към тях:

- Заверено от участникът извлечение от балансовите сметки или счетоводните книги за ДМА, или платежен документ – фактура, или договор за лизинг, относно притежаваната от участника **собствено или закупено на лизинг работно оборудване**, а за наетото – заверено копие на Договор за наем, придружен с изброените по-долу документи, осигуряваща извършване на дейността, с приложения доказателства за работна годност, съгласно т. 9 от настоящите условия **както следва:**

За трактори и самоходна горска техника:

- Документи за регистрация на техниката по реда на ЗРКЗГТ – заверени копия;
- Талон за преминал годишен технически преглед пред КТИ или Областна дирекция „Земеделие“, съгласно Наредба № 20 от 27.05.2003 г. за извършване на технически прегледи за проверка на техническата изправност на земеделската и горската техника – в сила към датата на провеждане на конкурса – заверени копия;

За прикачния инвентар и БМТ:

- заверено копие от талон за първоначална регистрация пред КТИ или Областна дирекция „Земеделие“, съгласно ЗРКЗГТ.

Задължително условие на процедурата по т.8.2.7:

1. В случай, че участникът е заявил, че ще ползва подизпълнители, Декларация №3 и гореизброените документи по т.8.2.7. от настоящите условия относно ресурсна техника и работно оборудване се представят и от подизпълнителите зависимост от обема и вида на извършваната от тях дейност.

2. Непредставянето на Декларация №3 и гореизброените документи по т.8.2.7. от настоящите условия от подизпълнителите в случай че е обявено тяхно използване при извършване на дейността е основание за отстраняване на основния кандидат от последващите етапи на процедурата.

8.2.8. – Декларация № 5 в оригинал (по образец – приложен към настоящата документация), относно заявените обстоятелства за обезпечеността на участникът с квалифицирани служители и работници за изпълнение на съответния вид дейност, с приложени към нея:

- заверено копие от справка за деклариранни данни по чл. 62, ал. 3 от КТ, издадена от ТД НАП за действащите трудови договори на служителите и работниците на участникът. Справката следва да съдържа дата на издаване не по-рано от десет (10) календарни дни, считано от датата определена, като краен срок за подаване на заявленията за участие, като към нея се прилагат и следните документи:

- заверени копия на документи доказващи придобита правоспособност за работа с „преносима и стационарна земеделска и горска техника“ – категория „Тпс“, съгласно чл. 13, ал. 4, т. 5 от ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал. 3 от ЗГ, или аналогичен документ, доказващ правоспособността на работника;

- заверени копия на документи доказващи придобита правоспособност за работа със „специализирана и специална самоходна горска техника“ – категория Твк или Твк-Г, в зависимост от вида на техниката, представена от участникът, за извоз и рампиране, съгласно чл. 13, ал. 4, т. 3 от ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал. 3 от ЗГ.

- заверено копие на Удостоверение за регистрация на физическото лице за упражняване на лесовъдска практика, съгласно чл. 235 от ЗГ. (представя задължително за лицето по чл. 235 от ЗГ на участникът и за лицето по чл. 235 от ЗГ на обявените от него подизпълнители)

Задължително условие на процедурата по т.8.2.8:

✓ В случай, че участникът е заявил, че ще ползва подизпълнители, Декларация №5 и гореизброените документи по т.8.2.8. от настоящите условия относно квалифицирани служители и работници за изпълнение на съответния вид дейност се представят и от подизпълнителите в зависимост от обема и вида на извършваната от тях дейност.

✓ Непредставянето на Декларация №5 и гореизброените документи по т.8.2.8. от настоящите условия от подизпълнителите в случай, че е обявено тяхно използване при извършване на дейността, е основание за отстраняване на основния кандидат от последващите етапи на процедурата.

8.2.9. Декларация № 6 в оригинал (по образец – приложен към настоящата документация), относно заявените обстоятелства за осигурени лични предпазни средства (ЛПС), които отговарят на изискванията на българското законодателство, съгласно ЗЗБУТ, Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място и Правилник за здравословни и безопасни условия на труд в горите истандарта за горска сертификация, по вид, качество и състав, съгласно т. 8 от настоящите условия.

ЗАБЕЛЕЖКА: Участникът заявява, чрез декларацията, че осигурява толкова комплекти от лични предпазни средства, колкото работника и служители има заети за работа, съгласно декларацията му по т. 8.2.8 от настоящите условия. Представяне на заверени копия от платежни документи доказващи, че участникът е закупувал личните предпазни средства, **не се изискват**.

В случай, че участникът е заявил, че ще ползва подизпълнители, декларацията се представя и от подизпълнителите.

8.2.10. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата представен – заявен от участникът. Към датата на провеждане на процедурата комисията служебно проверява изпълнението на изискването гаранцията да са постъпили реално в сметката на Община Кнежа, до крайния срок за подаване на документите за участие в търга. Документът за внесена гаранция за участие се представя само от участникът депозирал заявление за участие.

8.2.11. Декларация № 7 в оригинал (по образец – приложен към документацията), за заявени обстоятелства, относно запознаване на участникът с условията и реда за провеждане на

процедурата и клаузите на проекта на договора. В случай, че участника е заявил, че ще ползва подизпълнители, декларацията се представя и от подизпълнителите.

8.2.12. Декларация № 8 в оригинал от участникът (по образец – приложен към документацията), относно ползване, или не на подизпълнител, с приложени към нея:

8.2.12.1. Декларация № 9 в оригинал от обявения подизпълнител (по образец – приложен към документацията) за заявено съгласие за участие в процедурата като подизпълнител, с приложени към нея документи удостоверяващи, че същият отговаря на изискванията за допускане до участие в процедурата заявени от възложител към основния кандидат в зависимост от обявените вид и обем дейностите, които ще се изпълняват от дадения подизпълнител.

8.2.12.2. Документите посочени в т.8.2.3-8.2.9 и т.8.2.11. от настоящите условия за подизпълнителя/ите.

8.2.13. Заверено копие от Нотариално заверено пълномощно, при участие с упълномощен представител (оригиналът се представя на комисията при започване на процедурата).

8.2.14. Документ за самоличност на участника или на негов упълномощен представител (представя се на комисията при започване на процедурата) – копие от документа не се прилага към изискуемите документи;

8.3.Задължително условие на провежданата процедура: Търговец, декларира съгласие за участие в процедурата като подизпълнител, няма право да подава самостоятелна оферта за участие в процедурата. В случай, че комисията установи такова обстоятелство, офертата на съответния участник, заявил участие като подизпълнител, се отстранява от последващо участие в процедурата.

8.4. Документите се представят в оригинал или заверено от участникът **четливо** копие (с надпис „Вярно с оригинала”, подпис и печат от участника).

8.5. Когато участникът в процедурата е търговец – чуждестранно лице, и документите са на писмен език различен от българския език, същите се представят в **официално заверен превод**.

8.6. Представеното заявление с изискуемите документи се завежда във входящ регистър по образец. На приносителя на документите при приемане на офертата се издава документ, върху който са отбелязани входящия номер, датата и часа на подаване на заявлението.

8.7. Не се приемат за участие в търга и се връща незабавно на участника заявление, което е представено след изтичане на крайния срок за получаване или същото с приложените документи, е в незапечатан, прозрачен или скъсан плик.

8.8. До изтичане на срока за подаване на документите за участие в търга, всеки участник може да ги оттегли, промени или допълни.

8.9. Срок на валидност на офертите: 60 /шестдесет/ календарни дни, считано от датата на провеждането на търга.

9. ИЗИСКВАНИЯ ЗА НАЛИЧНОСТ И ТЕХНИЧЕСКА ИЗПРАВНОСТ НА РАБОТНОТО ОБОРУДВАНЕ, РАБОТНИЦИ И КВАЛИФИЦИРАНИ СЛУЖИТЕЛИ. ВИД И КАЧЕСТВО НА ЛИЧНИТЕ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА (ЛПС).

9.1. Необходим е минимален брой единици собствена или закупена на лизинг самоходна и преносима техника за извършване на дейността сеч, разкриване на сортименти по БДС, извоз до временен склад, рампиране на добита дървесина, квалифицирани работници и специалисти, обезпечавачи изпълнението на дейността.

Участникът представя доказателства за наличието на собствена или закупена на лизинг, или наета техника не по-малко от:

- специализирана техника за извоз – 1 бр.

- специализирана техника за рампиране – 1 бр.
- бензиномоторен трион (БМТ) – 3 бр.

Работници – необходим е минимален брой квалифицирани работници, които да съответства на изискуемия брой техника, за което участникът представя изискуемите по т. 8.2.8 документи. Специалисти – необходимо е минимум едно лице, регистрирано по реда на чл. 235 от ЗГ.

9.2. Работното оборудване трябва да отговаря на изискванията на българското законодателство, съгласно правните норми на ЗРКЗГТ, Наредба № 20 от 27.05.2003 г. за извършване на технически прегледи за проверка на техническата изправност на земеделската и горската техника и машините за земни работи, Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, ЗЗБУТ, Правилник за здравословни и безопасни условия на труд в горите и стандарта за горска сертификация, като се използва по начин и при условия, които осигуряват безопасни и здравословни условия на труд и опазване на околната среда, както следва:

За специализираната и самоходна техника:

- да бъде в добро техническо състояние, което да **не позволява изтичане** на масло и гориво;
- да бъде оборудван със средства за **абсорбиране** на петролни продукти;
- да бъде оборудвана с годен и **технически изправен пожарогасител**.

За преносимата техника (БМТ):

- да бъдат изправни и обезопасени, като показват равномерен работен режим с необходимата мощност и да са снабдени със спирачки;
- да бъдат в техническо състояние, което да **не позволява изтичане** на гориво-смазочни течности;

- да използва масло за веригата на **растителна основа**.

9.3. Личните предпазни средства (ЛПС) използвани от работниците трябва да отговарят на изискванията на българското законодателство за качество, съгласно правните предписания на ЗЗБУТ, Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място и Правилник за здравословни и безопасни условия на труд в горите и **стандарта за горска сертификация**, осигуряващи безопасност и опазване на здравето на работниците на работните им места, както следва:

9.3.1. Защитното облекло да не е с видимо нарушена цялост на материята, и да бъде с качество и състав:

- **защитен панталон** – да съдържа „вложки“ с контрастен цвят и със защита от срязване;
- **сигнално яке** – до 1/3 от повърхността му да бъде покрита със сигнален цвят. Якето да не бъде с видимо износено и с видимо нарушена цялост;
- **сигнална жилетка** – да не бъде с видимо нарушена цялост.

ЗАБЕЛЕЖКА: Участникът може да осигури за своите работници или само яке или само сигнална жилетка.

- **предпазни ръкавици** – да не са с видимо нарушена цялост на материята, която да позволява допир с открити части на дланта, пръстите и китката на ръката;

- **работни обувки** – да бъдат обезопасени с подсилена подметка; с височина покриваща глезена на крака; с вградена стоманена пластина със защита от срязване, разположена над свода на стъпалото, покриваща пръстите на ходилото – т. нар. тип „бомбе“.

9.3.2. Работни каски – да не бъдат с нарушена цялост; да бъдат оборудвани с антифони и визир; да не бъдат с изтекъл срок на годност от датата на производството им, с оглед способността на пластмасовата материя да „старее“.

Забележка: В случай че участникът е заявил ползване на подизпълнители за извършване на дейността, представените от него и от подизпълнителя общ брой техника и общ брой

квалифицирани работници и специалисти, следва да покриват заедно обявения от възложителя минимален общ брой единици собствена или закупена на лизинг самоходна и преносима техника, с изключение на посочените физически лица за упражняване на лесовъдска практика, съгласно чл. 235 от ЗГ, които се представят задължително поотделно за лицето по чл. 235 от ЗГ на основния участникът и за лицето по чл. 235 от ЗГ на обявените от него подизпълнители.

10. ТРЪЖНА ПРОЦЕДУРА. ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА С ЯВНО НАДДАВАНЕ.

10.1. При откриване на търга, председателят или упълномощен от него член на тръжната комисия проверява дали са спазени всички условия за участие в търга.

10.2. Търгът се провежда съгласно разпоредбите на чл. 54 и сл. от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, както и настоящите тръжни условия.

10.3. Комисията отваря документите на кандидатите по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно изискванията на продавача.

10.4. Комисията проверява наличието на всички изискуеми документи на кандидатите, както и на подизпълнителите, ако се движат такива.

10.5. Комисията отстранява от участие в търга участник:

10.5.1. който не е представил някой от изискуемите от продавача документи или те са представени във вид и съдържание, различни от предварително изисканите;

10.5.2. за когото са налице обстоятелства по чл. 58, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

10.6. След допускане на участниците до следващия етап на търга, в качеството им на участници, комисията предоставя на всеки от участниците пореден номер за участие. Наддаването се извършва, чрез обявяване от участниците на последователни суми над началната цена, разграничени от председателя на комисията със звуков сигнал, като всяко увеличение трябва да бъде равно на определената стъпка.

10.7. Председателят на комисията обявява ясно предмета на търга, началната цена и стъпката за наддаване, последователно обявява нарастването над началната цена, като всяко увеличение е в размер на една стъпка и се разграничава със звуков сигнал.

10.8. Наддаването се извършва от участниците, които вдигат предоставените им номера и потвърждават гласно размера на обявената от председателя цена. Потвърдената от участника цена го обвързва към комисията и другите участници в търга, без право на позоваване на грешка.

10.9. Преди третото обявяване на последната предложена от участника цена, председателят на комисията прави предупреждение, че цената е последна, и ако няма ново предложение, обявява приключване на наддаването със звуков сигнал.

10.10. Печели този от участниците, който единствен е потвърдил последната достигната на търга цена. Председателят обявява номера на спечелилия участник, класирания на второ място, достигнатата цена и закрива търга.

10.11. Когато потвърдилите достигнатата цена са повече от един, спечелилият участник и класираният на първо място се определят чрез жребий.

10.11.1. Когато в явен търг участват повече от двама участници, предложили еднаква цена с една стъпка по-ниска от достигнатата, класирания на второ място се определя чрез жребий.

10.11.2. Когато в явния търг участва повече от един участник, но само един от тях е потвърдил началната цена, той се обявява за спечелил търга.

10.11.3. Когато повече от един участника са потвърдили началната цена, спечелилият участник и класирания на второ място се определят чрез жребий.

10.11.4. не се възстановява гаранцията за участие на допуснати до участие участници, които не са потвърдили началната цена.

10.12. Действията на комисията до изготвянето на протокола са публични.

10.13. Комисията съставя протокол за разглеждане на документите и класиране на участниците, който се предава за утвърждаване на органа, открил търга, ведно с цялата документация, събрана в хода на провеждането му.

10.14. Търгът с явно наддаване завършва със заповед на органа, открил процедурата, за:

- класиране на участниците и определяне на купувач;

или

- прекратяване на търга.

Заповедта се издава в 3-дневен срок от утвърждаването на протокола на комисията и се съобщава по реда на чл. 61 АПК. Заповедта се публикува на интернет страницата на Община Кнежа. В заповедта за класиране на участниците и определяне на купувач може да се включи разпореждане за предварително изпълнение при условията и по реда на АПК.

10.15. Когато на търга с явно наддаване е допуснат до участие повече от един участник, но при започване на наддаването присъства само един от тях, присъстващият участник се обявява за спечелил търга при цена, не по-ниска от обявената в заповедта начална цена след потвърждаването ѝ. Когато в търг с явно наддаване е допуснат само един кандидат, той се обявява за спечелил търга при цена **не по-ниска** от обявената в заповедта начална цена.

10.16. Органът, открил търга, го **прекратява** с мотивирана заповед, когато:

- не е подадено нито едно заявление за участие;

- участникът не отговаря на условията за провеждане на търга;

- първият и вторият класирани участници последователно отказат да сключат договор;

- отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата;

- са установени нарушения при откриването и провеждането на търга, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които същия е обявен;

- възникнат обстоятелства, които правят провеждането на търга невъзможно и които органът, открил процедурата, не би могъл да предвиди при откриването ѝ;

- определеният за спечелил търга не представи гаранция за изпълнение по договора.

10.17. Органът, открил търга, може да открие нова процедура само когато първоначално обявеният търг е прекратен и решението за прекратяване не е обжалвано или ако е обжалвано – спорът е решен с влязло в сила решение.

10.18. В случай, че участниците в търга след изрична покана от председателя не изявят желание да купят, включително по начална цена, търгът се прекратява, а внесените от тях гаранции за участие не се възстановяват.

11. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ПРОДАЖБА НА ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА СТОЯЩА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН.

11.1. Община Кнежа, като продавач, сключва писмен договор с участника, определен за купувач за продажба на дървесината.

11.2. В договора по предходната т. 11.1 се включват задължително всички предложения направени от участника в хода на проведения търг с явно наддаване, въз основа на които е определен за купувач.

11.3. Договорът се сключва в 7-дневен срок от:

- влизането в сила на заповедта за определяне на купувач;

- съобщаването на заповедта за определяне на купувач, когато е допуснато предварително изпълнение.

11.4. При отказ на участника, определен за купувач, да сключи договор в срока по предходната т. 11.3, от тези условия, органът открил търга предлага сключването на договор на участника, класиран на второ място.

11.5. Договор по т. 11.1 не се сключва с участник, определен за купувач, който в срока по т. 11.3 от тези условия не представи:

- удостоверение от органите на Националната агенция за приходите (НАП), че няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган. Удостоверението следва да е с дата не по-рано от три (3) месеца, считано от датата определена за сключване на договора. Документът се представя и за подизпълнителя/ите, ако същият при провеждане на процедурата е декларирал че ще ползва такива.

- документ за внесена или учредена в полза на продавача гаранция за изпълнение на договора;

- свидетелство за съдимост на управителите или на членовете на управителните органи на купувача, които са попълнили декларация, съгласно т.8.2.5 от настоящите тръжни условия. Документът се представя и за подизпълнителя/ите, ако същият при провеждане на процедурата е декларирал че ще ползва такива.

- документ от Община Кнежа, удостоверяващ, че участникът изпълнява изискванията на т. 7.4 от настоящите условия, а именно че същият няма непогасени задължения към Общината – **задължително в оригинал**. Датата на издаване на документа следва да е не по-рано от един (1) месец, считано от крайната дата на депозиране на заявлението за участие. Документът се представя и за подизпълнителя/ите, ако същият при провеждане на процедурата е декларирал че ще ползва такива.

11.6. Документите по предходната т. 11.5, следва да са валидни към датата на подписване на договора по т. 11.1 и се представят в оригинал или заверено от участникът копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

12. УСЛОВИЯ, ПРИ КОИТО СКЛЮЧЕНИЯТ ДОГОВОР ЗА ПРОДАЖБА НА ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН СЕ ПРЕКРАТЯВА.

12.1. Продавачът прекратява договора с едностранно писмено волеизявление, когато:

- по време на действието на договора – в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата, поради която купувачът или обявеният от него подизпълнител вече не отговаря на някое от изискванията на органа открил търга, съгласно тези тръжни условия;

- по време на изпълнение на договора бъде установено, че във връзка с продажбата и възлагането на дейността, купувачът или обявеният от него подизпълнител е подписал декларация с невярно съдържание;

- в процеса на изпълнение на договора са установени, неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за продажбата на стоящата дървесина на корен;

- други основания, предвидени в проектодоговора приложен като образец към настоящите условия.

12.2. В случаите по предходната т. 12.1, от тези условия, продавачът не дължи на купувача обезщетения за пропуснати ползи и неустойки за вреди.

12.3. При настъпване на форсмажорни обстоятелства, както и при други основания, изрично посочени в договора, съответната страна е длъжна писмено да уведоми насрещната страна в 3-дневен срок от настъпване на събитието и да приложи доказателства.

12.4. Когато при изпълнение на договорните задължения се установи неизпълнение на тези задължения, дължащи се на обстоятелства, установени по реда на предходната т. 12.3, неустойка не се дължи.

13. ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА, В КОЙТО ЩЕ СЕ ИЗВЪРШВАТ ДЕЙНОСТИТЕ ПО СКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОР ПО Т. 11.

13.1. Насажденията, в които ще се осъществява ползването на стояща дървесина на корен, се предават маркирани за сеч и с положени на терена граници, с посочени обстоятелствата относно наличието на изготвен и утвърден технологичен план за осъществяване на добива и извоза на дървесината във всяко едно насаждение с посочени и отбелязани места за зареждане и съхранение на гориво-смазочните материали, мястото за временно събиране на битовите и неорганичните отпадъци, преди извозването им до контейнерите за сметосъбиране и/или определените депа за битови отпадъци. Същото се отбелязва и в Карнет-описа за маркиране на насажденията. Приемането и предаването се извършва с подписване между представителите на продавача и купувача на двустранен предавателно-приемателен протокол. Когато за дейностите се изисква изпълнителят (купувач) да има назначено лице, вписано в регистъра по чл. 235 от ЗГ, протоколът се подписва и от него.

13.2. Купувачите на стояща дървесина на корен в качеството им на оператори по смисъла на Регламент (ЕС) №995/2010 на Европейския парламент и на Съвета от 20.10.2010 г. за определяне на задълженията на операторите, които пускат на пазара дървен материал и изделия от дървен материал (ОВ, L, бр.295 от 12.10.2010г.) са длъжни да спазват изискванията му, за което подписват декларация преди започване на работа в обекта.

14. УСЛОВИЯ, НАЧИН И СРОК НА ПЛАЩАНЕ НА ДОБИТАТА ДЪРВЕСИНА ОТ КУПУВАЧА.

14.1. Плащането се извършва по сметка на община Кнежа.

14.2. Купувачът заплаща дървесината, както следва:

14.2.1. 20% (двадесет процента) от предложената от него цена се заплаща авансово след сключване на договора и най-късно преди издаване на първия превозен билет за транспортиране на договорената дървесина.

14.2.2. Следващите плащания след получаване и транспортиране на авансово платената дървесина, се извършват по действително добити количества, съгласно изготвен между страните приемателно-предавателен протокол, но преди транспортирането ѝ.

Забележка: При плащане по **банков път**, същото се удостоверява с представяне в община Кнежа на надлежно заверен от банката платежен документ.

14.3. При разлики в обявените прогнозни количества дървесина и действително добитите, участникът определен за спечелил търга заплаща действително добитото количество дървесина по предложените от него цени, за единица от съответния сортимент.

15. УСЛОВИЯ, НАЧИН И РЕД ЗА ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА ВЪРХУ ДЕЙСТВИТЕЛНО ДОБИТАТА ДЪРВЕСИНА ОТ ПРОДАВАЧА КЪМ КУПУВАЧА.

15.1. Прехвърлянето на собствеността и получаването на дървесината става след нейното заплащане по действително добити количества сортименти, съгласно приемо-предавателните протоколи и въз основа на издадена от продавача фактура.

16. РАЗНОСКИ ПО УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

16.1. Всеки кандидат/участник поема всички разноски по представяне на заявлението за участие и изготвянето на приложените към него изискуеми документи.

Община Кнежа не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.

16.2. Представените заявления, ведно с документите към тях, **не се връщат** на кандидатите/участниците.

17. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ.

Кандидатите в процедурата могат да получат писмено допълнителна информация по пакета документи на адреса Община Кнежа, ул. „Марин Боев” №69, Цветелина Калчева – Директор на Дирекция „Специализирана администрация”, тел. 09132/3571.