

ПРАВОМОЩИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ГЛАВЕН АРХИТЕКТ

Главният архитект се назначава и освобождава от кмета на общината.

Главният архитект има следните функции:

1. Провежда и контролира действията по устройство на територията според правомощията му по ЗУТ;
2. Председателства общинския експертен съвет;
3. Осъществява самостоятелно правомощия и издава индивидуални административни актове по закона за устройство на територията, както следва:
 - 3.1. Издава виза с указан начин на застрояване, с която се разрешава еднократно временно строителство;
 - 3.2. Одобрява схеми за поставяне на преместваеми обекти в имоти държавна или общинска собственост;
 - 3.3. Преценява дали изработения подробен устройствен план да се разгледа или не от Експертния съвет по устройство на територията преди неговото съобщаване на заинтересованите страни;
 - 3.4. Издава виза за проучване и проектиране в срок от 14 дни от постъпване на искането;
 - 3.5. По идеен проект издава разрешение за строеж, ако за него е извършена предварителна оценка за съответствието със съществените изисквания към строежите;
 - 3.6. Идееният проект подлежи на съгласуване от главния архитект;
 - 3.7. Одобрява техническите или работните проекти;
 - 3.8. Издава разрешения за строеж на територията на общината /района/, кметството;
 - 3.9. Замества на не явила се страна за съставяне на актове, свързани със строеж, разрешен от главния архитект;
 - 3.10. Главният архитект на общината може да издава становища и задължителни предписания в зависимост от вида, сложността и характера на обектите за премахване;
 - 3.11. Издава разрешения за поставяне на преместваеми обекти;
 - 3.12. Изпълнява и други функции, възложени от кмета на общината, със закон или с друг нормативен акт.